



Ministerio de Educación Pública
Departamento de Educación Técnica

**MODALIDAD:
COMERCIAL Y DE SERVICIOS**

**ESPECIALIDAD
SALUD OCUPACIONAL**

**REDISEÑO CURRICULAR BAJO EL MODELO DE EDUCACIÓN
BASADA EN NORMAS DE COMPETENCIA**

AUTORIDADES SUPERIORES

Dr. Leonardo Garnier Rímolo
Ministro de Educación Pública

Dra. Alejandrina Mata Segreda
Viceministra Académica de Educación Pública

Lic. Silvia Víquez Ramírez
Viceministra Administrativa de Educación Pública

Dirección General de Educación Técnica y Capacidades Emprendedoras
Ing. Fernando Bogantes Cruz
Director

Departamento de Educación Técnica
Ing. Ricardo Ramírez Alfaro
Jefe de Departamento

MSc. Damaris Foster Lewis
Jefe Sección Curricular

San José – Costa Rica
AGOSTO 2008



MODALIDAD:
COMERCIAL Y DE SERVICIOS

ESPECIALIDAD
SALUD OCUPACIONAL

Nivel
DÉCIMO AÑO

DISEÑO CURRICULAR BAJO EL MODELO DE
EDUCACIÓN BASADA EN NORMAS DE COMPETENCIA

EALBORADO POR:
MSc. Xinia López Oviedo

REDISEÑO:
MSc. Jerry Quintero Figueroa
Asesor Nacional



Agosto 2008

“Al desarrollo por la educación”

LA TRANSVERSALIDAD EN LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO

Los cambios sociales, económicos, culturales, científicos, ambientales y tecnológicos del mundo contemporáneo, han exigido al currículo educativo no solo aportar conocimientos e información, sino también favorecer el desarrollo de valores, actitudes, habilidades y destrezas que apunten al mejoramiento de la calidad de vida de las personas y de las sociedades (Marco de Acción Regional de “Educación para Todos en las Américas”, Santo Domingo, 2000). Sin embargo, existe en nuestro Sistema Educativo, una dificultad real de incorporar nuevas asignaturas o contenidos relacionados con los temas emergentes de relevancia para nuestra sociedad, pues se corre el riesgo de saturar y fragmentar los programas de estudio.

Una alternativa frente a estas limitaciones es la **transversalidad**, la cual se entiende como un *“Enfoque Educativo que aprovecha las oportunidades que ofrece el currículo, incorporando en los procesos de diseño, desarrollo, evaluación y administración curricular, determinados aprendizajes para la vida, integradores y significativos, dirigidos al mejoramiento de la calidad de vida individual y social. Es de carácter holístico, axiológico, interdisciplinario y contextualizado”* (Comisión Nacional Ampliada de Transversalidad, 2002).

De acuerdo con los lineamientos emanados del Consejo Superior de Educación (SE 339-2003), el único **eje transversal** del currículo costarricense es el **de valores**. De esta manera, el abordaje sistemático de los Valores en el currículo nacional, pretende potenciar el desarrollo socio-afectivo y ético de los y las estudiantes, a partir de la posición humanista expresada en la Política Educativa y en la Ley Fundamental de Educación.

A partir del Eje transversal de los valores y de las obligaciones asumidas por el Estado desde la legislación existente, en Costa Rica se han definido los siguientes **Temas transversales**: Cultura Ambiental para el Desarrollo Sostenible, Educación Integral de la Sexualidad, Educación para la Salud y Vivencia de los Derechos Humanos para la Democracia y la Paz.

Para cada uno de los temas transversales se ha definido una serie de **competencias** por desarrollar en el ámbito estudiantil a lo largo de su período de formación educativa. Las competencias se entienden como: *“Un conjunto integrado de conocimientos, procedimientos, actitudes y valores, que permite un desempeño satisfactorio y autónomo ante situaciones concretas de la vida personal y social”* (Comisión Nacional Ampliada de Transversalidad, 2002). Las mismas deben orientar los procesos educativos y el desarrollo mismo de la transversalidad.



Desde la condición pedagógica de las competencias se han definido **competencias de la transversalidad** como: “Aquellas que atraviesan e impregnan horizontal y verticalmente, todas las asignaturas del currículo y requieren para su desarrollo del aporte integrado y coordinado de las diferentes disciplinas de estudio, así como de una acción pedagógica conjunta” (Beatriz Castellanos, 2002). De esta manera, están presentes tanto en las programaciones anuales como a lo largo de todo el sistema educativo.

A continuación se presenta un resumen del enfoque de cada tema transversal y las competencias respectivas:

Cultura Ambiental para el Desarrollo Sostenible

La educación ambiental se considera como el instrumento idóneo para la construcción de una cultura (ambiental) de las personas y las sociedades, en función de alcanzar un desarrollo humano sostenible, mediante un proceso que les permita comprender su interdependencia con el entorno, a partir del conocimiento crítico y reflexivo de la realidad inmediata, tanto biofísica como social, económica, política y cultural.

Tomando en cuenta este conocimiento obtenido, además de actividades de valoración y respeto, los y las estudiantes se apropiarán de la realidad, provocando así, la participación activa en la detección y solución de problemas en el ámbito local, sin descartar una visión mundial.

Competencias por desarrollar

- Aplica los conocimientos adquiridos mediante procesos críticos y reflexivos de la realidad, en la resolución de problemas (ambientales, económicos, sociales, políticos, éticos) de manera creativa y mediante actitudes, prácticas y valores que contribuyan al logro del desarrollo sostenible y a una mejor calidad de vida.
- Participa comprometida, activa y responsablemente en proyectos tendientes a la conservación, recuperación y protección del ambiente; identificando sus principales problemas y necesidades, generando y desarrollando alternativas de solución para contribuir al mejoramiento de su calidad de vida, la de los demás y el desarrollo sostenible.
- Practica relaciones armoniosas consigo mismo, con los demás, y los otros seres vivos por medio de actitudes y aptitudes responsables, reconociendo la necesidad de interdependencia con el ambiente.

Educación Integral de la Sexualidad

A partir de las “Políticas de Educación Integral de la Expresión de la Sexualidad Humana” (2001), una vivencia madura de la sexualidad humana requiere de una educación integral, no puede reducirse a los aspectos biológicos reproductivos, ni realizarse en un contexto desprovisto de valores y principios éticos y morales sobre la vida, el amor, la familia y la convivencia; por lo que deben atenderse los aspectos físicos, biológicos, psicológicos, socioculturales, éticos y espirituales.

La educación de la sexualidad humana inicia desde la primera infancia y se prolonga a lo largo de la vida. Es un derecho y un deber, en primera instancia, de las madres y los padres de familia. Le corresponde al Estado una acción subsidiaria y potenciar la acción de las familias en el campo de la educación y la información, como lo expresa el Código de la Niñez y la Adolescencia.

El sistema educativo debe garantizar vivencias y estrategias pedagógicas que respondan a las potencialidades de la población estudiantil en concordancia con su etapa de desarrollo y con los contextos socioculturales en los cuales se desenvuelven.

Competencias por desarrollar

- Se relaciona con hombres y mujeres de manera equitativa, solidaria y respetuosa de la diversidad.
- Toma decisiones referentes a su sexualidad desde un proyecto de vida basado en el conocimiento crítico de sí mismo, su realidad sociocultural y en sus valores éticos y morales.
- Enfrenta situaciones de acoso, abuso y violencia, mediante la identificación de recursos internos y externos oportunos.
- Expresa su identidad de forma auténtica, responsable e integral, favoreciendo el desarrollo personal en un contexto de interrelación y manifestación permanente de sentimientos, actitudes, pensamientos, opiniones y derechos.
- Promueve procesos reflexivos y constructivos en su familia, dignificando su condición de ser humano, para identificar y proponer soluciones de acuerdo al contexto sociocultural en el cual se desenvuelve.



Educación para la Salud

La educación para la salud es un derecho fundamental de la niñez y adolescentes. El estado de salud, está relacionado con su rendimiento escolar y con su calidad de vida. De manera que, al trabajar en educación para la salud en los centros educativos, según las necesidades de la población estudiantil, en cada etapa de su desarrollo, se están forjando ciudadanos con estilos de vida saludables y, por ende, personas que construyen y buscan tener calidad de vida, para sí mismas y para quienes les rodean.

La educación para la salud debe ser un proceso social, organizado, dinámico y sistemático que motive y oriente a las personas a desarrollar, reforzar, modificar o sustituir prácticas por aquellas que son más saludables en lo individual, lo familiar y lo colectivo y en su relación con el medio ambiente.

De manera que la educación para la salud, en el escenario escolar, no se limita únicamente a transmitir información, sino que busca desarrollar conocimientos, habilidades y destrezas que contribuyan a la producción social de la salud, mediante procesos de enseñanza – aprendizajes dinámicos, donde se privilegia la comunicación de doble vía, así como la actitud crítica y participativa del estudiantado.

Competencias por desarrollar

- Vivencia un estilo de vida que le permite, en forma crítica y reflexiva, mantener y mejorar la salud integral y la calidad de vida propia y la de los demás
- Toma decisiones que favorecen su salud integral y la de quienes lo rodean, a partir del conocimiento de sí mismo y de los demás, así como del entorno en que se desenvuelve.
- Elige mediante un proceso de valoración crítica, los medios personales más adecuados para enfrentar las situaciones y factores protectores y de riesgo para la salud integral propia y la de los demás.
- Hace uso en forma responsable, crítica y participativa de los servicios disponibles en el sector salud, educación y en su comunidad, adquiriendo compromisos en beneficio de la calidad de los mismos.



Vivencia de los Derechos Humanos para la Democracia y la Paz

Costa Rica es una democracia consolidada pero en permanente estado de revisión y retroalimentación, por lo cual la vigencia de los derechos humanos es inherente al compromiso de fortalecer una cultura de paz y de democracia.

En los escenarios educativos es oportuno gestionar mecanismos que promuevan una verdadera participación ciudadana en los ámbitos familiar, comunal, institucional y nacional. Para ello, la sociedad civil debe estar informada y educada en relación con el marco legal brindado por el país, de manera que, desarrolle una participación efectiva y no se reduzca a una participación periódica con carácter electoral.

Se debe propiciar un modelo de sistema democrático que admita hacer del ejercicio de la ciudadanía una actividad atractiva, interesante y cívica que conlleva responsabilidades y derechos.

Competencias por desarrollar

- Practica en la vivencia cotidiana los derechos y responsabilidades que merece como seres humanos, partiendo de una convivencia democrática, ética, tolerante y pacífica.
- Asume su realidad como persona, sujeto de derechos y responsabilidades.
- Elige las alternativas personales, familiares y de convivencia social que propician la tolerancia, la justicia y la equidad entre géneros de acuerdo a los contextos en donde se desenvuelven.
- Participa en acciones inclusivas para la vivencia de la equidad en todos los contextos socioculturales.
- Ejercita los derechos y responsabilidades para la convivencia democrática vinculada a la cultura de paz.
- Es tolerante para aceptar y entender las diferencias culturales, religiosas y étnicas que, propician posibilidades y potencialidades de y en la convivencia democrática y cultura de paz.
- Valora las diferencias culturales de los distintos modos de vida.
- Practica acciones, actitudes y conductas dirigidas a la no violencia en el ámbito escolar, en la convivencia con el grupo de padres, familia y comunidad ejercitando la resolución de conflictos de manera pacífica y la expresión del afecto, la ternura y el amor.
- Aplica estrategias para la solución pacífica de conflictos en diferentes contextos
- Respeta las diversidades individuales, culturales, éticas, sociales y generacionales.



Abordaje Metodológico de la Transversalidad desde los Programas de Estudio y en el Planeamiento Didáctico

La transversalidad es un proceso que debe evidenciarse en las labores programáticas del Sistema Educativo Nacional; desde los presentes Programas de estudio hasta el Planeamiento didáctico que el ó la docente realizan en el aula.

Con respecto a los Programas de Estudio, en algunos Procedimientos y Valores se podrán visualizar procesos que promueven, explícitamente, la incorporación de los temas transversales. Sin embargo, las opciones para realizar convergencias no se limitan a las mencionadas en los programas, ya que el ó la docente puede identificar otras posibilidades para el desarrollo de los procesos de transversalidad.

En este caso, se presenta como tarea para las y los docentes identificar -a partir de una lectura exhaustiva de los conocimientos previos del estudiantado, del contexto sociocultural, de los acontecimientos relevantes y actuales de la sociedad-, cuáles de los objetivos de los programas representan oportunidades para abordar la transversalidad y para el desarrollo de las competencias.

En cuanto al planeamiento didáctico, la transversalidad debe visualizarse en las columnas de Actividades de mediación y de Valores y Actitudes, posterior a la identificación realizada desde los Programas de Estudio. El proceso de transversalidad en el aula debe considerar las características de la población estudiantil y las particularidades del entorno mediato e inmediato para el logro de aprendizajes más significativos.

Además del planeamiento didáctico, la transversalidad debe concebirse y concretizarse en el plan Institucional, potenciando la participación activa, crítica y reflexiva de las madres, los padres y encargados, líderes comunales, instancias de acción comunal, docentes, personal administrativo y de toda la comunidad educativa.

En este sentido, el centro educativo debe tomar las decisiones respectivas para que exista una coherencia entre la práctica cotidiana institucional y los temas y principios de la transversalidad. Esto plantea, en definitiva, un reto importante para cada institución educativa hacia el desarrollo de postulados humanistas, críticos y ecológicos.



COMISIÓN TEMAS TRANSVERSALES

MSc. Priscilla Arce León. DANEA.

M.Sc. Viviana Richmond. Departamento de Educación Integral de la Sexualidad Humana

MSc. Mario Segura Castillo. Departamento de Evaluación Educativa

MSc. Carlos Rojas Montoya. Departamento de Educación Ambiental.

AGRADECIMIENTO

El Ministerio de Educación Pública y específicamente el Departamento de Educación Técnica, agradecen profundamente la apertura de los profesionales que hicieron aportes muy valiosos a la Asesoría de Salud Ocupacional. De esta manera, se entrega un programa remozado en técnicas metodológicas con las actualizaciones pertinentes y con los requerimientos indispensables para que los/ las jóvenes se desempeñen eficientemente al egresarse de la carrera.

Se reconoce los aportes técnicos y metodológicos de los profesionales:

Sandra Zúñiga Ramírez	CTP Comercial y de Servicios
Marielos Vásquez Rojas	CTP de Ulloa
Jessika Castillo Álvarez	CTP de Granadilla
Cristian Quirós Sáenz	CTP Mario Quirós Sasso
Gustavo Zúñiga Bolaños	CTP Siquirres
Kendy Steller Jiménez	CTP de Granadilla
Sara Mora Moya	CTP de Pococí
Gladis Araya Villalobos	CTP de Nandayure
Beatriz Gutiérrez Castro	CTP de Dos Cercas

También se agradece por toda la colaboración brindada por la MSc. Xinia López Oviedo, quien colaboró en elaboración de este programa bajo el modelo por competencias y a los profesionales del Consejo de Salud Ocupacional, Lic. Lic. Ángel Alberto Pinto Molina y Lic. Virginia Chavarría Rodríguez quienes brindaron sus aportes y recomendaciones técnicas.

Este programa cumple con el cometido de ampliar la gama de posibilidades en los Colegios Técnicos Profesionales y las oportunidades laborales de los jóvenes que se egresan de la misma.



TABLA DE CONTENIDOS

	Página
Fundamentación	12
Justificación	14
Orientaciones Generales para la Labor Docente	16
Lineamientos Generales para la Evaluación	22
El Planeamiento del o la Docente	25
Perfil Profesional	28
Perfil Ocupacional	29
Objetivos Generales de la Especialidad	32
Estructura Curricular	33
Malla Curricular	34
Mapa Curricular	36
DÉCIMO AÑO	60
SUB – ÁREA: TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	61
SUB – ÁREA: SEGURIDAD E HIGIENE LABORAL	140
SUB – ÁREA: ENTORNO ADMINISTRATIVO DE LA SALUD OCUPACIONAL	282
SUB – ÁREA: CONVERSATIONAL ENGLISH	376
Bibliografía	432
Anexos	439

FUNDAMENTACION

En la actualidad, el uso de la tecnología es uno de los factores más importante a la hora de determinar el desempeño tanto de una organización como a nivel personal, es a partir de esta que se implementa un proceso de definición de estrategias y toma de decisiones acertadas, realistas y acordes con los requerimientos del entorno.

En este contexto, el uso de diferentes tecnologías adquiere una importancia estratégica para las diferentes organizaciones, públicas como privadas, impactando tanto en su productividad como en la calidad del bien o servicio que producen, y en la ampliación de las ventajas competitivas de las mismas.

De esta manera, el uso efectivo de estas tecnologías puede tener un efecto importante en los sectores: productivo, económico y social del país en general; por esta razón, se ha venido promoviendo su integración en las diferentes actividades asociadas al desempeño del país, constituyéndose en uno de los principales factores de su desarrollo y en una herramienta fundamental para la consecución de sus metas.

Naturalmente, para que se de un aprovechamiento real del potencial que ofrece este tipo de tecnologías y del impulso que están recibiendo en el ámbito nacional, es importante que el recurso humano esté capacitado y sea el más idóneo de acuerdo con los requerimientos del mercado laboral y productivo del país.

Es importante señalar, en este punto, el gran crecimiento que se ha reportado en la plataforma tecnológica instalada en el país. En este contexto, surge un nuevo requerimiento de personal en el área de la Salud Ocupacional, relacionado con un técnico capaz y eficiente; esto, por cuanto el aumento en la cobertura y acceso a las tecnologías asociadas a esta área, tanto en el ámbito empresarial como en el doméstico, ha creado una necesidad cada vez mayor de personal especializado y capaz de asumir retos.

Es aquí donde incursiona el Ministerio de Educación Pública, a través de la Educación Técnica Profesional, formando Técnicos en el Nivel Medio capaces de dar respuesta a estas nuevas necesidades, partiendo del principio de que es la educación el instrumento fundamental para el desarrollo de los individuos y de la sociedad, reestructurando y mejorando el programa de estudio de la especialidad de Salud Ocupacional.

“Al desarrollo por la educación”



Es así que, debido a los resultados arrojados por las mesas regionales y empresariales, mesas que reúnen a los empresarios del área, docentes, egresados y estudiantes de la especialidad para analizar los programas de estudio e indicar qué cambios se les deben hacer para cumplir con las exigencias del mercado laboral. Es por esto que se toma la decisión de modificar el programa de estudio de la especialidad de Salud Ocupacional y ajustarlo a las necesidades del sector empresarial y comercial.

Así, de acuerdo con lo manifestado en la Política Educativa, se pretende:

- Fortalecer los valores fundamentales de la sociedad costarricense a través de una formación integral de cada estudiante.
- Estimular el respeto por la diversidad cultural, social y étnica.
- Concienciar a los futuros ciudadanos, del compromiso que tienen con el desarrollo sostenible, en lo económico y social, en armonía con la naturaleza y el entorno en general.
- Formar un recurso humano que contribuya con el aumento en los niveles de competitividad del país.

Para responder a estos objetivos, el programa se presenta con una estructura curricular conformada por sub-áreas integradas y organizadas de forma que le permitan al estudiante un desarrollo de conocimientos, habilidades y destrezas, gradual y permanente, que le reconozca una participación activa en la construcción de su propio conocimiento.

Además de los contenidos propios de la especialidad se incluyen temas genéricos:

Unidades de estudio de:

- Salud Ocupacional: Se integran contenidos básicos relacionados con la seguridad e higiene en el trabajo, las medidas de prevención necesarias para el manejo y control de riesgos y accidentes de trabajo.
- Gestión empresarial: Promueve el desarrollo de conocimientos, habilidades y destrezas que le permitan convertirse en auto o cogestionarios; de modo que no solo se preparen para desempeñarse como empleados, sino para que, también puedan formar sus propias empresas.
- Gestión de la calidad: Le asiente al estudiante adquirir los conocimientos y destrezas necesarios para implementar procesos de mejoramiento continuo de la calidad en las diferentes tareas asociadas a su desempeño, como mecanismo para aumentar su competitividad.
- Inglés Conversacional: Promueve el desarrollo del inglés conversacional con dos horas en décimo, undécimo y duodécimo año.

JUSTIFICACIÓN ESPECIALIDAD DE SALUD OCUPACIONAL

La especialidad de Salud Ocupacional forma parte de la oferta educativa de Educación Técnica, y se encuentra influenciada por un constante y acelerado desarrollo tecnológico, que ha hecho evolucionar -de manera increíble- los conocimientos por impartir. Esto obliga a un replanteamiento periódico de los contenidos programáticos, en procura de que los egresados de la especialidad fundamentada en la Salud Ocupacional, afronten el reto de vida laboral con elementos actualizados y acordes a la realidad, tanto tecnológica como política para responder a los nuevos modelos de globalización económica, el desarrollo sostenible, la búsqueda continua de la calidad, las alianzas tecnológicas, el uso de la informática, el manejo de otro idioma y la competitividad, entre otros.

Nuestro país, inmerso en un mundo de constantes cambios, debe preparar a su población para enfrentar la nueva sociedad que día a día se construye, el nuevo individuo deberá poseer una actitud abierta hacia el cambio, hacia la investigación y respeto de las ciencias naturales y sociales. Debe estar preparado para evolucionar con la tecnología, actualizando constantemente sus conocimientos, asumir un compromiso con el planeta y ser partícipe activo de un proceso de desarrollo sostenible. Todo lo anterior, le permitirá a Costa Rica contar con una sociedad que la haga ser competitiva en el siglo XXI.

Particularmente, lo anterior se aplica también en el campo del Salud Ocupacional, convirtiéndola en un área de gran dinamismo; en la actualidad, se introducen nuevas herramientas de trabajo todos los días, salen al mercado nuevos equipos, se actualizan tanto los equipos como las herramientas de manera mensual, este cambio tan rápido exige al sector educativo una capacidad de adaptación mayor.

Como una forma de responder a estas nuevas demandas, así como a los constantes cambios tecnológicos mencionados, se incorpora una estrategia metodológica en el diseño y planteamiento de los contenidos del programa de estudio, procurando hacer un mayor énfasis en los principios fundamentales, los paradigmas y elementos conceptuales más que en las herramientas utilizadas para desarrollarlos; de este modo se pueden realizar las adecuaciones y actualizaciones que se hagan necesarias, en el futuro, de una manera más eficiente y rápida; esto permitirá que estas especialidades se puedan mantener más acordes con el mercado productivo al cual deben responder.



De acuerdo con los lineamientos de la Política Educativa hacia el Siglo XXI, los programas de Salud Ocupacional constituyen un eje de desarrollo social, económico y personal, aportando un valor agregado para la vida en igualdad de oportunidades y acceso, sin distinción de género.

Se propone además una actualización de la oferta educativa, específicamente en la especialidad de Salud Ocupacional, integrando: en su plan de estudios los siguientes aspectos:

- Inglés Conversacional y Técnico: Se pretende desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para la interpretación y comprensión del lenguaje técnico asociado a la especialidad; cabe destacar que se contempla una sub – área específica de Salud Ocupacional que debe ser desarrollada en inglés.
- Tecnologías de información y comunicación: Contempla todos los elementos necesarios para desarrollar los conocimientos, habilidades y destrezas necesarios para formar un usuario experto de estas tecnologías. Se incluyen aspectos tales como hardware, software, Internet, bases de datos, sistemas de información especializados y conectividad con equipos móviles.

ORIENTACIONES GENERALES PARA LA LABOR DOCENTE

Este programa de estudio refleja la intencionalidad de aportar un valor agregado para la vida del estudiante, con una estructura programática que explica detalladamente los contenidos que se deben desarrollar en cada sub-área y en cada unidad de estudio, lo cual le habilita al docente a guiar, en forma ordenada, el proceso de construcción de conocimientos en el taller y en el entorno. El o la docente puede desarrollar otros contenidos además de los presentados aquí, **pero, no debe sustituirlos**; esto, con la finalidad de que en todos los colegios se brinde igualdad de oportunidades.

Los **resultados de aprendizaje**, incluidos en el programa, tienen un grado de generalidad para proporcionar al docente la oportunidad de elaborar resultados de aprendizaje acordes con los establecidos en los programas. Así, los resultados de aprendizaje deben reflejar los cambios de conducta que el alumno debe alcanzar a corto plazo, diario o semanalmente, en los niveles de conocimiento, valores, actitudes, habilidades y destrezas.

Las **estrategias de enseñanza y aprendizaje** establecidas en los programas de estudio permiten al docente hacer uso de toda su creatividad y experiencia para emplear las más adecuadas, para el logro de los resultados de aprendizaje que se plantee. Las estrategias de enseñanza y aprendizaje le servirán de orientación o de punto de partida para plantear otras consideradas como más apropiadas, sin perder de vista que las estrategias de enseñanza y aprendizaje deben propiciar el desarrollo del pensamiento del alumno para construir su aprendizaje. Se debe fomentar la aplicación de estrategias cognitivas para contribuir a la formación de un estudiante crítico y analítico, tales como: comparación, clasificación, organización, interpretación, aplicación, experimentación, análisis, identificación, discusión, síntesis, evaluación, planteamiento de soluciones entre otras, que contribuyan a la formación de un estudiante crítico y analítico.

Se incluye una lista de cotejo que indica los aspectos básicos que debe dominar un estudiante una vez concluida determinada unidad de estudio.

Los **criterios de desempeño** para la evaluación de competencias se refieren a evidencias evaluables; son productos observables y medibles que se esperan del estudiante. El logro de estos, permitirán al docente dar seguimiento al progreso individual de cada educando y realimentar el proceso de aprendizaje, cuando así lo requiera el alumno. Los

Los criterios para la evaluación de las competencias son la base para elaborar pruebas teóricas o de ejecución, ya que en ellos se refleja el producto final esperado en cada objetivo.

Al inicio de cada unidad de estudio, se plantea un tiempo estimado para su desarrollo. Esta asignación de tiempo es flexible; el docente puede ampliar o disminuir, prudencialmente, el número de horas, fundamentado en su experiencia y en el uso de procedimientos apropiados, sin detrimento de la profundidad con que se deben desarrollar los temas.

Los **valores y actitudes** que se especifican en cada unidad de estudio, deben ser tema de reflexión al inicio de la jornada diaria y además, asignar algunas experiencias de aprendizaje para lograr el desarrollo y vivencia de valores, como por ejemplo, análisis de casos, proyectos, entre otros.

De acuerdo con el marco de referencia conformado por el Modelo de Educación basada en Normas de Competencia, el proceso de enseñanza – aprendizaje tiene como fin el proporcionar conocimientos, desarrollar habilidades y destrezas, así como lograr cambios en las actitudes y aptitudes del estudiantado. Para alcanzarlo, es importante considerar las siguientes etapas del proceso de enseñanza aprendizaje: ¹

- Detectar y confirmar las necesidades de aprendizaje de los alumnos (evaluación diagnóstica).
- Determinar resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.
- Planear estrategias de enseñanza – aprendizaje con base en el perfil del alumno y los contenidos por desarrollar.
- Diseñar y aplicar los instrumentos de evaluación pertinentes.
- Ejecutar el proceso de mediación pedagógica.
- Evaluar y realimentar el proceso de enseñanza (evaluación formativa y sumativa).

Una **estrategia de enseñanza – aprendizaje** constituye un recurso, un medio o un instrumento para lograr los resultados de aprendizaje y aplicar la metodología. Como recurso, la estrategia implica una serie de elementos materiales, técnicos y humanos, a partir de los cuales se pueda articular un contenido didáctico y promover su aprendizaje.

Por otra parte, la estrategia como medio, representa el vínculo entre lo que se quiere enseñar -es decir, el contenido, y el aprendizaje esperado por el alumno. Además, proporciona a los docentes la posibilidad de medir el

¹ Ávila, Gerardo y López, Xinia. Educación basada en normas de competencia. SINETEC. 2000.



logro de los objetivos. La estrategia de enseñanza – aprendizaje es una consecuencia del método, su concreción o aplicación. Por tanto, es prioritario definir el método antes que las estrategias. A su vez, las estrategias entre sí son complementarias, por lo que es importante que los resultados en cada una sean congruentes y consecuentes con el método.

El modelo de educación basada en normas de competencia redefine algunos de los conceptos básicos relacionados con el campo de la educación, de modo que estos deben ser replanteados a la luz de esta nueva propuesta metodológica:

- La enseñanza debe partir de la creación de un ambiente educativo que:
 - Permita reconocer los conocimientos previos del alumno.
 - Se base en las estrategias cognoscitivas y metacognoscitivas.
 - Promueva la realización de tareas completas y complejas.
- El aprendizaje se desarrolla a partir de:
 - La construcción gradual del conocimiento.
 - La relación de los conocimientos previos con la nueva información.
 - Organización de los conocimientos, de modo que resulten significativos para el o la estudiante.

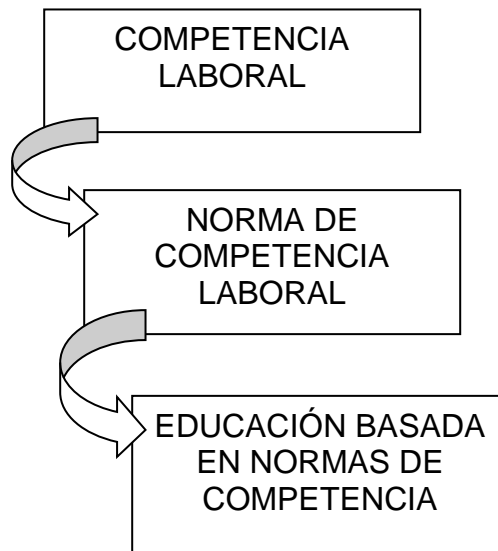
Seguidamente, se **ofrecen recomendaciones generales** que indican el camino para el logro de objetivos y propósitos de la especialidad:

- El colegio en donde se imparte esta especialidad debe contar con equipo e infraestructura adecuada y materiales necesarios.
- El docente de esta especialidad debe estar capacitado y con deseos de actualizarse, para que se pueda desempeñar eficientemente.
- Para el desarrollo de las unidades de estudio, deben promoverse tanto procesos inductivos como deductivos, con técnicas didácticas o dinámicas atractivas, entre las que se destacan la discusión informal, el trabajo individual y en equipo, la investigación (muy bien orientada y planificada por el docente), para que el alumno valore su importancia y logre los objetivos propuestos.

- Motivar a los estudiantes a inscribirse a revistas, boletines y otros; además, orientarlo en la adquisición de bibliografía que puede utilizar.
- Las pasantías son fundamentales en el nivel de undécimo año, para el cumplimiento del desarrollo del proceso de enseñanza - aprendizaje y deben planearse de acuerdo con los contenidos del programa y cuando el o la docente lo considere necesario para fomentar la relación con el ambiente laboral en las empresas de la zona.
- Las giras educativas y visitas programadas son necesarios en el nivel de décimo año de acuerdo con los resultados de aprendizaje de la unidad de estudio y cuando el docente lo considere necesario.
- Es importante que el docente siempre esté atento en el uso eficiente de las diferentes herramientas y hábitos de trabajo en el laboratorio, taller y aula.
- Bibliografía técnica básica para cada una de las diferentes sub-áreas en los distintos niveles.
- En todas las sub - áreas el docente debe brindar las herramientas necesarias para la solución de problemas, con el objetivo de formar jóvenes creativos y críticos; donde los estudiantes sean capaces de brindar diferentes soluciones y alternativas.
- Se debe equilibrar el tiempo asignado tanto a la práctica como a la teoría, de acuerdo con los resultados de aprendizaje que se estén desarrollando en la adquisición de destrezas.
- Talleres o laboratorios atinentes a las áreas de estudio de la especialidad.
- Un laboratorio de cómputo con software y computadoras actualizados de acuerdo con las necesidades que imperen en el mercado laboral.
- Utilizar manuales, catálogos y material bibliográfico técnico en el idioma inglés, para que le sirvan a los estudiantes como instrumento de traducción e interpretación de la información.
- Es imprescindible hacer un buen uso de los avances tecnológicos como son los equipos audiovisuales, servicios y materiales disponibles en Internet, entre otros.
- Esta especialidad debe estimular la creatividad en los estudiantes a través de la formulación de proyectos específicos asociados con los diferentes contenidos de la especialidad.
- El profesor debe velar por el mantenimiento preventivo de los equipos y herramientas, e informar periódicamente a la Dirección o Coordinación Técnica de su estado, para que se realicen las gestiones pertinentes con los técnicos.

CONCEPTO DE EDUCACIÓN BASADA EN NORMAS DE COMPETENCIA²

La educación basada en normas de competencia es una modalidad educativa que promueve el desarrollo integral y armónico del individuo y le capacita en todas y cada una de las competencias que le requiere una actividad productiva específica. Así, por un lado se atienden las necesidades del sujeto y por otro los requerimientos de los sectores productivos.



Conjunto de habilidades, conocimientos, actitudes y destrezas necesarios para desempeñar un trabajo específico.

Criterio cuantitativo a partir del cual se precisa la capacidad de un trabajador para el desempeño de una función o tarea dentro de un puesto laboral específico.

Proceso integral de capacitación orientado al desarrollo de las capacidades o competencias del individuo de acuerdo a normas preestablecidas de una actividad económicamente productiva.

Una competencia se refiere a la realización de una actividad que hace un llamado a las habilidades cognoscitivas, psicomotrices o socio-afectivas necesarias para realizar esta actividad, que sea de orden personal, social o profesional.

Desde la perspectiva de la educación basada en normas de competencia la formación para el trabajo busca desarrollar los atributos del sujeto para aplicarlos de manera óptima e inteligente en las tareas de su ocupación laboral y permite la transferencia de las competencias a diferentes contextos y situaciones de trabajo.

² Avila, Gerardo y López, Xinia. Educación basada en normas de competencia. SINETEC. 2000.

Comparación entre la Educación Técnica Tradicional y La Educación Basada en Normas de Competencia³

Educación Técnica Tradicional	Educación Basada en Normas de Competencia
El modelo tradicional de aprendizaje responde a las necesidades de procesos productivos altamente especializados.	Se adapta fácilmente a las diferentes formas de organización de la producción, incluso a aquellas utilizadas por el modelo tradicional.
Los contenidos de los programas son eminentemente académicos. La vinculación con las necesidades del sector productivo no es sistemática ni estructurada.	El sector productivo establece los resultados que espera obtener de la formación, los cuales integran un sistema normalizado de competencia laboral.
Los programas y los cursos son inflexibles.	Sus programas y cursos se estructuran en sub-áreas basados en los sistemas normalizados, que permiten a los estudiantes progresar gradualmente y adquirir niveles de competencia cada vez más avanzados.

Fuente: Morfín, Antonio. La nueva modalidad educativa: Educación basada en normas de competencia.

³ Avila, Gerardo y López, Xinia. Educación basada en normas de competencia. SINETEC. 2000.

LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA EVALUACIÓN

En el contexto educativo en general, y particularmente en el marco del modelo de educación basada en normas de competencia, la evaluación es un proceso continuo y permanente, y una parte integral del proceso de enseñanza - aprendizaje. Por lo anterior, se pueden retomar como fundamento los siguientes aspectos:⁴

La evaluación del desempeño es un proceso para recabar evidencias y aplicar criterios sobre el grado y la naturaleza del avance en el logro de los requisitos de desempeño establecidos en un resultado de aprendizaje o en una norma de competencia laboral. En el momento correspondiente permite aplicar criterios para determinar si se ha alcanzado o aún no una competencia.

En el contexto de la educación basada en normas de competencia la evaluación se deriva fundamentalmente de los resultados de aprendizaje, por lo que la evaluación de la competencia se centra en el desempeño. Para esto el o la docente debe recopilar todas aquellas evidencias que se requieran para determinar que el o la estudiante ha alcanzado el aprendizaje requerido.

De lo anterior se puede deducir que la evaluación es el factor central del modelo de educación basada en normas de competencia, en el cual trata de identificar las fortalezas y debilidades, no solo de los estudiantes en su proceso de aprendizaje, sino también del mismo proceso de enseñanza – aprendizaje y en general, de todos los factores que influyen en el mismo: El o la docente, el ambiente de aprendizaje, las estrategias, materiales y recursos utilizados, la adecuación al contexto, entre otros.

La competencia, por sí misma no es observable, y tiene que ser inferida a partir del desempeño. Por lo tanto es importante definir el tipo de desempeño que permitirá reunir las evidencias de cantidad y calidad suficientes para hacer juicios razonables sobre el desempeño del individuo. El proceso de evaluación trata principalmente de observar, recolectar e interpretar evidencias que posteriormente se contrastan con respecto a los criterios de desempeño de la norma técnica de competencia laboral respectiva. Esta comparación es la base que permite inferir si el o la estudiante es competente o todavía no lo es.

⁴ Avila, Gerardo y López, Xinia. Educación basada en normas de competencia. SINETEC. 2000.

Así, la evaluación basada en normas de competencia es una evaluación que se lleva a cabo con relación a los criterios de desempeño que se establecen en las normas, los cuales ayudan a determinar la cantidad y la calidad de las evidencias requeridas para poder emitir los juicios acerca del desempeño de un individuo. En este contexto, el proceso de evaluación consiste en la siguiente secuencia de actividades:

- Definir los requerimientos u objetivos de evaluación.
- Recoger las evidencias.
- Comparar las evidencias con los requerimientos.
- Formar juicios basados en esta comparación.

Esto propicia un proceso de aprendizaje permanente, que conduciría a un nuevo proceso de desarrollo y evaluación. No interesa recoger evidencias de qué tanto el individuo ha aprendido (el saber), sino el rendimiento real que logra (el saber hacer).

Los métodos para la evaluación más recomendados en la educación basada en normas de competencia son los siguientes:

- Observación del rendimiento
- Ejercicios de simulación
- Realización de proyectos
- Pruebas escritas u orales
- Pruebas de ejecución.

Como apoyo al proceso de evaluación formativa por parte del o la docente, se debe utilizar la técnica de recopilación de evidencias llamado “**Portafolio de evidencias**”.

En el contexto de la Educación Basada en Normas de Competencias, además de ser una técnica o estrategia con la cual se recopilan las evidencias de conocimiento, desempeño y producto que se van demostrando y confirmando durante todo el proceso de aprendizaje, es una carpeta de evidencias conformada por un o una estudiante con el fin de que pueda ir valorando su progreso en función de la adquisición de competencias.



Esta técnica le permite al docente, en función de los requerimientos y objetivos de evaluación, recoger evidencias, comparar las evidencias con los requerimientos y formar juicios basados en esta comparación.

Es responsabilidad del o la estudiante la conformación del portafolio, pero con la guía y orientación del o la docente, para lo cual cuenta con los lineamientos para su elaboración en el anexo 1 de este documento.



PLANEAMIENTO PEDAGÓGICO DEL DOCENTE

1. PLAN ANUAL POR SUB-AREA

Es un cronograma que consiste en un detalle del tiempo, distribuido entre los meses y semanas que componen en curso lectivo, que se invertirán en el desarrollo de las diferentes unidades de estudio que integran cada una de las sub – áreas así como sus respectivos objetivos. Para su confección se deben tener en cuenta los siguientes criterios:

- Destacar los valores y actitudes que se fomentarán en la sub-área durante el desarrollo de la misma.
- Mostrar las horas que se destinarán a cada unidad de estudio que conforman la sub - área y la secuencia lógica de las mismas.
- Contemplar la lista de materiales y / o equipo que debe aportar la institución para el desarrollo del programa.
- **“Este plan se le debe entregar al Director o a la Directora al inicio del curso lectivo”.**

Esquema para el Plan Anual

PLAN ANUAL

Colegio Técnico Profesional: _____

Especialidad: Salud Ocupacional						Sub-área:						Nivel: Décimo	
Profesor:											Año:		
Valores y Actitudes:													
Unidades de Estudio y Resultados de Aprendizaje	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Horas	
Materiales y Equipo que se requiere:													



2. PLAN DE PRÁCTICA PEDAGÓGICA POR SUB-AREA.

Este plan debe ser preparado por unidad de estudio. Es de uso diario y **debe** ser entregado al Director o Directora, en el momento que este (El Director o Directora) juzgue oportuno, para comprobar que el desarrollo del mismo sea congruente con lo planificado en el plan anual que se preparó al inicio del curso lectivo. Se debe usar el siguiente esquema:

Plan de Práctica Pedagógica

Colegio Técnico Profesional:			
Modalidad Comercial y de Servicios		Especialidad: Salud Ocupacional	
Sub-Área:		Año:	Nivel:
Unidad de Estudio:		Tiempo Estimado:	
Propósito:			

Resultados de Aprendizaje	Contenidos	Estrategias de enseñanza y Aprendizaje	Valores y Actitudes	Criterios de desempeño	Tiempo Estimado horas

Los **resultados de aprendizaje** deben ir de acuerdo con los señalados en el programa de estudio, y guardar concordancia horizontal con los contenidos, las estrategias de enseñanza y aprendizaje y los criterios de desempeño.

Se deben incluir las estrategias de enseñanza (el o la docente), especificando los métodos y técnicas didácticas, así como las prácticas por desarrollar; en las estrategias de aprendizaje, deben especificarse aquellas tareas que serán desarrolladas por cada estudiante.



Además de incluir el valor y actitud, **que al menos debe ser uno por unidad de estudio, tal y como se presenta en el programa**, que está asociado con el resultado de aprendizaje, se debe indicar, en la columna de estrategias de enseñanza y aprendizaje, las acciones que se van a desarrollar para su fortalecimiento.

Los criterios de desempeño, se establecen a partir de las suficiencias de evidencia que se encuentran definidas en el programa de estudio en el apartado de criterios para la evaluación de las competencias y las evidencias que contiene la norma.

PERFIL PROFESIONAL TECNICO EN EL NIVEL MEDIO

- Interpreta información técnica relacionada con la especialidad.
- Transmite instrucciones técnicas con claridad, empleando la comunicación gráfica normalizada.
- Demuestra habilidad y destreza en las tareas propias de la especialidad.
- Supervisa procesos de producción, cumpliendo las instrucciones de los técnicos superiores.
- Propone soluciones a los problemas que se presentan en el proceso de producción.
- Elabora y evalúa proyectos de la especialidad.
- Demuestra calidad en su trabajo.
- Utiliza la computadora como herramienta, en las tareas propias de la especialidad.
- Aplica normas de Salud Ocupacional.
- Aplica sistemas de mantenimiento preventivo y correctivo en equipo, maquinaria y herramienta, propias de la especialidad.
- Demuestra ética profesional en el cumplimiento de las tareas que forman parte de la especialidad.
- Protege el medio ambiente, eliminando los focos de contaminación que se originan en los procesos productivos.
- Usa racionalmente los materiales, equipos, maquinarias y herramientas que se requieren en la especialidad.
- Utiliza tecnología apropiada en la especialidad para contribuir a la competitividad, calidad y desarrollo de los procesos productivos.

TÉCNICO EN EL NIVEL MEDIO EN SALUD OCUPACIONAL PERFIL OCUPACIONAL

- Reconoce las normas básicas de trabajo para el uso correcto del computador.
- Identifica y resuelve problemas con diferentes tipos de virus en las computadoras.
- Utiliza las funciones y herramientas disponibles para la administración del hardware y software de la computadora.
- Aplica las funciones básicas de diferentes procesadores de textos en la creación de documentos.
- Aplica las herramientas que presentan diferentes hojas electrónicas para la elaboración de documentos.
- Utiliza las funciones y herramientas básicas para el diseño de presentaciones gráficas.
- Utiliza las aplicaciones de Internet y los servicios que este ofrece para la búsqueda y acceso de información.
- Utiliza diferentes herramientas para el acceso, envío y manejo del correo electrónico.
- Elabora bases de datos sencillas que faciliten el desarrollo de su trabajo.
- Utiliza diferentes herramientas para la búsqueda y acceso a diferentes sistemas de información especializados.
- Diseña páginas, con un nivel de dificultad bajo, para la publicación de información en Internet.
- Utiliza las funciones y servicios disponibles en diferentes dispositivos móviles.
- Reconoce los componentes del proceso de la gestión empresarial en el ámbito de trabajo asociado a la Salud Ocupacional.
- Elabora un plan de negocio para una micro empresa en el área de la Salud Ocupacional.
- Identifica los elementos básicos del proceso contable aplicados en una micro empresa.
- Construye presupuestos básicos relacionados con el campo de trabajo de la Salud Ocupacional.
- Relaciona los principios básicos de calidad con el desarrollo de las tareas cotidianas de un técnico en Salud Ocupacional.
- Aplica los principios básicos del trabajo en equipo para el alcance de los objetivos organizacionales.
- Aplica los conceptos relacionados con servicio al cliente en el desempeño de labores relacionadas con el técnico en Salud Ocupacional.
- Elabora informes técnicos relacionados con las diferentes áreas de trabajo de la Salud Ocupacional.
- Reconoce los usos y aplicaciones de los diferentes equipos de protección personal.

- Aplica estrategias y técnicas para el almacenaje, mantenimiento y utilización adecuada de los diferentes equipos de protección personal.
- Describe las estrategias, técnicas o métodos que intervienen en la prevención y corrección de riesgos en el ambiente laboral.
- Diseña planes de contingencia que permitan atender adecuadamente diferentes situaciones de riesgo.
- Identifica los conceptos, características, usos y aplicaciones de las disciplinas auxiliares a la Salud Ocupacional.
- Aplica los principios fundamentales de las disciplinas auxiliares de la Salud Ocupacional en el mejoramiento de las condiciones de trabajo.
- Reconoce los elementos y principios que se contemplan en las normas nacionales e internacionales vigentes en el campo de la Salud Ocupacional.
- Distingue los campos de aplicación y competencias de los diferentes elementos de la legislación vigente en el campo de la seguridad e higiene.
- Distingue los primeros auxilios básicos a suministrar de acuerdo con los elementos y características de la situación de emergencia que se presenta.
- Activa el sistema de primeros auxilios en diferentes situaciones de emergencia.
- Identifica los conceptos, características y principios que intervienen en la organización del trabajo.
- Distingue las características que determinan los diferentes comportamientos del trabajo en el entorno laboral.
- Identifica los conceptos, características y elementos que determinan los factores psicosociales del trabajo.
- Reconoce las exigencias físicas, psicológicas e intelectuales que inciden en el trabajador.
- Aplica técnicas para la medición de la carga mental de trabajo para la toma de decisiones.
- Utiliza técnicas para la prevención de los riesgos psicosociales del trabajo.
- Utiliza estrategias básicas para el planteamiento de proyectos específicos.
- Aplica las estrategias básicas para la comunicación efectiva en el campo de trabajo de la Salud Ocupacional.
- Aplica las estrategias básicas para la presentación de información en el campo de trabajo de la Salud Ocupacional.
- Aplica las estrategias básicas para el manejo de grupos en el campo de trabajo de la Salud Ocupacional.
- Utiliza los conceptos, elementos y principios de la estadística en la presentación y representación de información relacionada con la Salud Ocupacional.
- Utiliza estrategias básicas para la evaluación y gestión de proyectos específicos.



Ministerio de Educación Pública
Departamento de Educación Técnica

- Aplica las técnicas básicas para el diseño y ejecución de acciones de capacitación específicas en el campo de la Salud Ocupacional.
- Identifica los elementos que intervienen en la seguridad e higiene del ambiente laboral.
- Reconoce los factores de riesgo presentes en el entorno de trabajo.
- Distingue los factores psicosociales que determinan la carga de trabajo en el ambiente laboral.
- Aplicar técnicas básicas para el muestreo de los diferentes contaminantes ambientales detectados en el ambiente laboral.
- Elabora informes técnicos basados en los resultados obtenidos en el diagnóstico de las condiciones laborales observadas.
- Identifica las estrategias y acciones correctivas o preventivas pertinentes en diferentes situaciones laborales.
- Determina las técnicas o métodos de intervención apropiados para la atención de las situaciones de riesgo detectadas.
- Determina los componentes de un plan de contingencia acorde tanto con las características de la empresa como del proceso productivo desarrollado.
- Presenta los planes de contingencia desarrollados a los diferentes sectores involucrados.
- Diseña e implementa estrategias básicas para la ejecución del plan de contingencia.

OBJETIVOS DE LA ESPECIALIDAD SALUD OCUPACIONAL

Desarrollar en los y las estudiantes los conocimientos, habilidades y destrezas que les permitan:

1. Interpretar información técnica asociada con el área del Salud Ocupacional en el idioma inglés.
2. Utilizar las funciones y aplicaciones disponibles en diferentes herramientas tecnológicas para el uso eficiente de diferentes tecnologías de información y comunicación.
3. Aplicar los principios básicos de la seguridad como herramienta para el aseguramiento de las condiciones de trabajo en un contexto laboral específico.
4. Aplicar los elementos fundamentales de la higiene en el contexto laboral como estrategia para el mejoramiento de la calidad y productividad de la organización.
5. Utilizar los principios fundamentales de la administración en el contexto de trabajo de la Salud Ocupacional.
6. Aplicar estrategias básicas para la prevención o eliminación de riesgos asociados a los factores psicosociales del trabajo.
7. Formular planes básicos para la implementación de estrategias en el campo de la Salud Ocupacional en un contexto laboral específico.

ESPECIALIDAD DE SALUD OCUPACIONAL ESTRUCTURA CURRICULAR AREA TECNOLÓGICA

SUB-ÁREA	X	XI	XII
Tecnologías de Información y Comunicación	4	2	2
Seguridad e Higiene Laboral	12	10	
Entorno Administrativo de la Salud Ocupacional	6	6	8
Organización y Factores Psicosociales del Trabajo		4	
Formulación de Planes de Salud Ocupacional			12
English For Communication	2	2	2
TOTAL	24	24	24

NOTA: Las lecciones del área técnica tienen una duración de 60 minutos.

MALLA CURRICULAR SALUD OCUPACIONAL

SUB-AREA	UNIDADES DE ESTUDIO POR NIVEL					
	DECIMO	HORAS	UNDECIMO	HORAS	DUODECIMO	HORAS
Tecnologías de Información y Comunicación	Fund. de Informática	24H	Software de Aplicación	64H	Software de	26H
	Software de Aplicación	60H	Sist, Información Esp.	<u>16H</u>	Aplicación	
	Diseño Páginas WEB	60H	Total	80H	Bases de Datos	<u>24H</u>
	Conectividad	<u>16H</u>				<u>50H</u>
	Total	160H				
Seguridad e Higiene Laboral	Salud Ocupacional	24H	Equipo de protección personal	40H		
	Seguridad Laboral	132H	Disciplina, acciones preventivas y correctivas	100H		
	Factores de Riesgo Mecánico	48H	Disciplinas auxiliares	100H		
	Riesgos Eléctricos	24H	Normativa en seguridad e higiene	80H		
	Higiene Laboral	24H	Primeros auxilios	<u>80H</u>		
	Contaminación Ambiental	144H	Total	400H		
	Muestreo Ambiental	<u>84H</u>				
	Total	480H				
Entorno Administrativo de la Salud Ocupacional	Gestión Empresarial	90H	Comunicación efectiva	48H	Estadística	80H
	Cultura de la Calidad	60H	Técnicas de		Evaluación y	
	Servicio al Cliente	42H	Presentación de		Gestión de	
	Formulación de		Información	78H	Proyectos	80H
	Informes Técnicos	<u>48H</u>	Dinámica de grupos	54H	Modelos de	
	Total	<u>240H</u>	Capacitación de adultos	<u>60H</u>	Evaluación de la	
			240H	Calidad	<u>40H</u>	
				Total	200H	

SUB-AREA	UNIDADES DE ESTUDIO POR NIVEL					
	DECIMO	HORAS	UNDECIMO	HORAS	DUODECIMO	HORAS
Organizaciones y Factores Psicosociales del Trabajo			Organización del trabajo Factores Psicosociales del Trabajo Total	40H <u>120H</u> 160H		
Formulación de Planes de Salud Ocupacional					Diagnóstico de Condiciones Laborales Planes de Contingencia Total	156H <u>144H</u> 300H
English For Communication 2 hours	Building Personal Interaction at the Company. Daily Life Activities. Working Conditions and Success at Work. Describing Company Furniture, Equipment and Tools. Talking about Plans, Personal and Educational Goals. Communicating Effectively and Giving Presentations. Generating Economic Success. Total	10 H 10 H 10 H 10 H 10 H 10 H 10 H <u>20 H</u> 80H	Safe Work. Introduction to Business activities. Complaints and Solving Problems. Regulations, Rules and Advice. Following Instructions from Manual and Catalogs. Making Telephone Arrangements. Entertaining. Total	10 H 10 H 12 H 12 H 12 H 12 H <u>12 H</u> 80 H	Day to Day. Customer Service. Stand for Excellence. Travel. Building an Outstanding Future Career. Total	10 H 10 H 10 H 10 H <u>10 H</u> 50 H

MAPA CURRICULAR SALUD OCUPACIONAL DÉCIMO AÑO

SUB - AREA	UNIDAD DE ESTUDIO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
Tecnologías de Información y Comunicación 160 horas	Fundamentos de Informática 24 horas	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los conceptos, características y elementos determinantes del desarrollo de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC). • Interpretar los principales elementos relacionados con la legislación nacional e internacional asociados al campo de las TIC. • Utilizar las normas básicas para la digitación de textos.
	Software de Aplicación 60 horas	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicar normas básicas de trabajo para el uso correcto del equipo de cómputo. • Resolver problemas de virus en las computadoras. • Utilizar las funciones disponibles en sistema operativo en la administración del hardware y software de la computadora. • Utilizar diferentes herramientas para el manejo del entorno en un sistema operativo de ambiente gráfico. • Utilizar herramientas disponibles para el manejo de diferentes recursos.



SUB - AREA	UNIDAD DE ESTUDIO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
Tecnologías de Información y Comunicación 160 horas	Diseño de Páginas WEB 60 horas	<ul style="list-style-type: none">• Utilizar las aplicaciones relacionadas con el uso de Internet y los servicios que ofrece para la búsqueda y acceso de información.• Distinguir los elementos básicos relacionados con el diseño de páginas WEB.• Demostrar las normas básicas para el diseño y construcción de sitios de Internet.
	Conectividad 16 horas	<ul style="list-style-type: none">• Diseñar páginas WEB para la publicación de información en Internet.• Identificar las características y requerimientos para el funcionamiento de diferentes dispositivos móviles.• Reconocer las diferentes opciones para la conectividad de equipos o dispositivos móviles.

SUB - AREA	UNIDAD DE ESTUDIO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
Seguridad e Higiene Laboral 480 horas	Salud Ocupacional 24 horas	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los conceptos, características, funciones y aplicaciones de la Salud Ocupacional en el entorno de trabajo. • Reconocer la importancia y los aportes de la Salud Ocupacional en el campo laboral.
	Seguridad Laboral 132 horas	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los conceptos, características, funciones y aplicaciones de la seguridad en el contexto laboral. • Reconocer las fuentes, causas o consecuencias de los factores de riesgos. • Plantear estrategias para la prevención de los accidentes de trabajo.
	Factores de Riesgo Mecánico 48 horas	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los conceptos, características y riesgos que se asocian al trabajo y fuerza mecánica. • Reconocer los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral utilizados para corregir los factores de riesgo asociados a las herramientas, equipos y maquinaria. • Describir las normas básicas para la delimitación de las zonas de seguridad en ambientes de trabajo. • Recomendar estrategias y procedimientos seguros para el almacenamiento, transporte y manejo de equipo, materiales y herramientas.

SUB - AREA

UNIDAD DE ESTUDIO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Seguridad e Higiene
Laboral
480 horas

Riesgos Eléctricos
24 horas

- Identificar los conceptos, características y riesgos que se asocian al trabajo con electricidad.
- Reconocer los accesorios y dispositivos de seguridad utilizados para prevenir las condiciones de riesgo durante el trabajo con electricidad.
- Recomendar estrategias y procedimientos seguros para el trabajo en ambientes con exposición eléctrica.

Higiene Laboral
24 horas

- Identificar los conceptos, características y principios que determinan la higiene laboral.
- Reconocer las estrategias y técnicas que se relacionan con las enfermedades por causa de factores de riesgos asociados a la higiene laboral.
- Recomendar estrategias para la prevención de enfermedades del trabajo acordes con la normativa vigente en el país.

Contaminación
Ambiental
144 horas

- Identificar los conceptos, características y elementos que intervienen en la contaminación ambiental.
- Reconocer las fuentes, causas y consecuencias de la contaminación ambiental.
- Describir las estrategias y técnicas para la prevención o eliminación de contaminantes ambientales.

SUB - AREA

UNIDAD DE ESTUDIO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Seguridad e Higiene
Laboral
480 horas

Muestreo Ambiental
84 horas

- Identificar los conceptos, características, normas y principios del muestreo ambiental.
- Reconocer las características y formas de uso del equipo e instrumentos necesarios para realizar diferentes tipos de muestreo ambiental.
- Reconocer los métodos y técnicas básicas para el muestreo de diferentes tipos de contaminantes ambientales.
- Interpretar los datos obtenidos por medio de las diferentes técnicas de muestreo en iluminación, calor y ruidos; recomendando las medidas correctivas pertinentes.



SUB - AREA

UNIDAD DE ESTUDIO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Entorno Administrativo
de la Salud Ocupacional
240 horas

Gestión Empresarial
90 horas

- Reconocer los componentes del proceso de la gestión empresarial en el ámbito de trabajo asociado a la Salud Ocupacional.
- Determinar los elementos de un plan de negocio para una micro empresa en el área de la Salud Ocupacional.
- Utilizar diferentes estrategias para la gestión y desarrollo de proyectos específicos.

Cultura de la Calidad
60 horas

- Relacionar los principios básicos de calidad con el desarrollo de las tareas cotidianas de un técnico en Salud Ocupacional.
- Reconocer los aportes del trabajar en equipo para el alcance de los objetivos organizacionales.

Servicio al Cliente
42 horas

- Identificar los conceptos, características y aplicaciones del servicio al cliente en el contexto de trabajo de la Salud Ocupacional.
- Reconocer los principios fundamentales del Servicio al Cliente en los diferentes ámbitos de trabajo del técnico en Salud Ocupacional.



SUB – AREA	UNIDAD DE ESTUDIO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
Entorno Administrativo de la Salud Ocupacional 240 horas	Formulación de Informes Técnicos 48 horas	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="1123 357 1877 462">• Identificar los conceptos, características, normas y estilos para la presentación de informes técnicos.<li data-bbox="1123 544 1877 649">• Reconocer los principios fundamentales para la elaboración y presentación de informes técnicos.

SUBJECT-AREA

STUDY BLOCK

TARGET

LINGUISTIC
ACHIEVEMENT

English for
Communication
80 Hours

Building Personal Interaction
at the Company.

10 hours

Daily Life Activities.
10 hours

Cognitive Target: 1

Exchanging information
about: Personal interaction at
the company, ways of
interacting, meeting people,
ethics, personal skills,
cultural aspects

Cognitive Target: 2

Interprets and communicates
information about: daily
activities at home, school and
job. Daily routines

- Understanding simple familiar phrases and short statements.
- Asking and responding to questions in clearly defined situations.
- Reading personal information forms.
- Reading a personal letter.
- Writing about occupations and writing the name and address on an envelope.

- Making appointments for personal business.
- Describing my personal schedules.
- Talking about daily routines at home, at school and at work.
- Predicting the content of a story from the title.
- Writing about daily routine.



SUBJECT-AREA

STUDY BLOCK

TARGET

LINGUISTIC
ACHIEVEMENT

English for
Communication
80 Hours

Working Conditions and
Success at Work.

10 hours

Cognitive Target: 3

Interprets and communicates
information about: someone
’s job, work tasks, and job
positions, responsibilities

- Asking and answering about job positions and responding to job interview questions.
- Describing someone’s job. and uncompleted work tasks.
- Reading and interpreting a job application. and reading magazine articles.
- Writing a paragraph describing a job I would like to have.
- Filling out a job application.

Describing Company
Furniture, Equipment
and Tools.

10 hours

Cognitive Target: 4

Interprets and communicates
information about: company
furniture, equipment and
tools

- Asking for and give information on companies and products, furniture.
- Communicating messages with little or no difficulty about equipment and tools.
- Reading and interpreting companies’ descriptions.
- Writing lists of equipment and tools from different companies.

SUBJECT-AREA	STUDY BLOCK	TARGET	LINGUISTIC ACHIEVEMENT
<p>English for Communication</p> <p>80 Hours</p>	<p>Talking about Plans, Personal and Educational Goals. 10 hours</p>	<p>Cognitive Target: 5 Exchanging information about: leisure activities, holidays and special occasions. Planning educational and personal goals.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Talking about holiday celebrations and leisure activities. • Describing the steps to fill out different types of forms for college enrollement • Reading news and articles about people’s plans. • Describing possible weekend activities.
	<p>Communicating Effectively and Giving Presentations. 10 hours</p>	<p>Cognitive Target: 6 Interprets and communicates information about: daily activities at home, school and job. Daily routines.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Solving problems by phone and making telephone arrangements. • Describing what makes a good communicator. • Evaluating the effects of stress factors and getting advice on presenting. • Describing the facts that affect the success of a presentation.

SUBJECT-AREA	STUDY BLOCK	TARGET	LINGUISTIC ACHIEVEMENT
<p>English for Communication 80 Hours</p>	<p>Generating Economic Success 20 hours</p>	<p>Cognitive Target: 7 Using appropriate language for comparing goods, discussing advertisements, describing products and your preferences.</p>	<p>Discussing about advertisements from different communication media. Comparing goods and services and explaining the reasons why I like a product. Describing product characteristics by contrasting and comparing different goods or services. Expanding reading skills by reading job ads from newspapers or magazines and reading formal letters of complaint. Writing a formal letter of complaint, completing a product comparison chart and writing an advertisement.</p>

MAPA CURRICULAR SALUD OCUPACIONAL UNDÉCIMO AÑO

SUB - AREA	UNIDAD DE ESTUDIO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p>Tecnologías de Información y Comunicación 80 horas</p>	<p>Software de Aplicación 64 horas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los conceptos, características y aplicaciones del procesador de textos en la elaboración de documentos. • Describir los diferentes elementos del entorno de trabajo de una herramienta de procesador de textos en ambientes relacionados con la Salud Ocupacional. • Utilizar las opciones básicas y asistentes en la presentación de documentos técnicos. • Determinar las características y configuración del presentador de diapositivas en materia relacionada con la Salud Ocupacional. • Generar diapositivas con los elementos básicos. • Manipular objetos dentro del archivo de diapositivas y asignarle efectos especiales a las presentaciones.
	<p>Sistemas de Información Especializados 16 horas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los conceptos, características y aplicaciones de los sistemas de información. • Distinguir los elementos del entorno de trabajo de diferentes sistemas de información especializados.



SUB - AREA	UNIDAD DE ESTUDIO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
Seguridad e Higiene Laboral 400 horas	Equipo de Protección Personal 40 horas	<ul style="list-style-type: none">• Identificar los conceptos, características y funcionamiento de los diferentes equipos de protección personal.• Reconocer los usos y aplicaciones de los diferentes equipos de protección personal.• Aplicar estrategias y técnicas para el almacenaje, mantenimiento y utilización adecuada de los diferentes equipos de protección personal.
	Disciplinas, Acciones Preventivas y Correctivas 100 horas	<ul style="list-style-type: none">• Identificar los conceptos, características y elementos que intervienen en el diseño e implementación de acciones preventivas o correctivas.• Reconocer los elementos que intervienen en el desarrollo e implementación de los planes de contingencia.• Describir las estrategias, técnicas o métodos que intervienen en la prevención y corrección de riesgos en el ambiente laboral.• Diseñar planes de contingencia que permitan atender adecuadamente diferentes situaciones de riesgo.

SUB - AREA	UNIDAD DE ESTUDIO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
Seguridad e Higiene Laboral 400 horas	Disciplinas Auxiliares 100 horas	<ul style="list-style-type: none"> • Reconocer los elementos, principios y aportes de la toxicología en la higiene y seguridad de los trabajadores. • Describir los elementos, principios y aportes de la epidemiología en la higiene y seguridad de los trabajadores. • Distinguir los elementos, principios y aportes de la ergonomía en la higiene y seguridad de los trabajadores.
	Normativa en Seguridad e Higiene 80 horas	<ul style="list-style-type: none"> • Reconocer los alcances de la legislación vigente relacionada con la Salud Ocupacional. • Distinguir los elementos de la Salud Ocupacional contenidos en las normas nacionales e internacionales sobre gestión de calidad. • Distinguir los campos de aplicación y competencias de los diferentes elementos de la legislación vigente en el campo de la seguridad e higiene.

SUB - AREA	UNIDAD DE ESTUDIO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
Seguridad e Higiene Laboral 400 horas	Primeros Auxilios 80 horas	<ul style="list-style-type: none">• Identificar los conceptos, características y elementos que intervienen en los primeros auxilios.• Reconocer las estrategias y técnicas de intervención o atención de diferentes situaciones de emergencia.• Aplicar técnicas básicas para la atención de diferentes tipos de heridas en situaciones de emergencia que se presenten.• Aplicar técnicas básicas de vendaje en diferentes situaciones de emergencia.• Aplicar destrezas, habilidades y conocimientos adquiridos referentes a la Salud Ocupacional por medio de una pasantía.

SUB - AREA	UNIDAD DE ESTUDIO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p>Entorno Administrativo de la Salud Ocupacional 240 horas</p>	<p>Comunicación Efectiva 48 horas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los conceptos, características y principios que determinan a la comunicación efectiva. • Reconocer los elementos y normas que participan en el lenguaje no verbal o corporal. • Distinguir la importancia y la influencia de la imagen personal en el proceso de comunicación efectiva. • Aplicar las estrategias básicas para la comunicación efectiva en el campo de trabajo de la Salud Ocupacional.
	<p>Técnicas de Presentación de Información 78 horas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los conceptos, características y elementos que intervienen en la presentación de información. • Reconocer los elementos y normas que determinan las diferentes técnicas para la presentación de información. • Aplicar las estrategias básicas para la presentación de información en el campo de trabajo de la Salud Ocupacional.



SUB - AREA	UNIDAD DE ESTUDIO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
Entorno Administrativo de la Salud Ocupacional 240 horas	Dinámica de Grupos 54 horas	<ul style="list-style-type: none">• Identificar los conceptos, características y elementos que intervienen en la dinámica de grupos.• Reconocer los elementos o normas que determinan la cultura organizacional y el comportamiento de grupo en el contexto laboral.• Aplicar las estrategias básicas para el manejo de grupos en el campo de trabajo de la Salud Ocupacional.
	Capacitación de Adultos 60 horas	<ul style="list-style-type: none">• Aplicar principios básicos y técnicas para la organización de sesiones de capacitación.• Aplicar estrategias para el trabajo con grupos en el ambiente empresarial.• Aplicar destrezas, habilidades y conocimientos adquiridos referentes a la Salud Ocupacional por medio de una pasantía.

SUBJECT-AREA	STUDY BLOCK	TARGET	LINGUISTIC ACHIEVEMENT
<p>English for Communication</p> <p>80 Hours</p>	<p>Safe Work</p> <p>10 hours</p>	<p>Cognitive Target: 1 Exchanging information about: safe and unsafe driving, accidents and job benefits</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Giving reasons for being late at work, school or meeting. • Identifying different signs and prevention procedures. • Describing consequences of accidents and prevention procedures at work. • Identifying special clothes and equipment used at work. • Scanning for specific information related to safety at work. • Reading stories about accidents at work and prevention measures. • Describing the advantages of working in a company.

SUBJECT-AREA

STUDY BLOCK

TARGET

LINGUISTIC
ACHIEVEMENT

**English for
Communication**

80 Hours

Introduction to Business
Activities.

10 hours

Cognitive Target: 2
Interprets and
communicates
information about:
Business Activities.

- Comparing the increasing profitability of department stores in our country.
- Discussing conditions for starting new business in public and private sector companies.
- Making predictions about products or services of the future.
- Reading about the development of industries.
- Providing advice for people who are starting a new business by writing a letter.

SUBJECT-AREA

STUDY BLOCK

TARGET

LINGUISTIC
ACHIEVEMENT

**English for
Communication**

80 Hours

Regulations, Rules and
Advice.

12 hours

Cognitive Target: 3
Interprets and communicates
information about: workplace
rules and following them.

- Discussing situations when foreign business people make a “cultural mistake.”
- Talking to a manager about not following rules by structuring a conversation.
- Comparing companies’ regulations and giving advice.
- Learning about dress code in my country to put it into practice at school or work.
- Writing employee dress-code rules to be applied in a company.

SUBJECT-AREA

STUDY BLOCK

TARGET

LINGUISTIC
ACHIEVEMENT

**English for
Communication**

Complaints and Solving
Problems

Cognitive Target: 4
Exchanging information
about: making complaints,
apologizing and solving
problems

- Learning how to deal with a complaint by voice mail and automated telephone information.
- Apologizing when it is required.
- Solving problems at the office.
- Dealing with problems, client complains and apologizing.
- Comprehending the use of items in a first-aid kit.
- Writing about solutions to a problem at work or school.

12 hours

80 Hours



SUBJECT-AREA

STUDY BLOCK

TARGET

LINGUISTIC
ACHIEVEMENT

**English for
Communication**

80 Hours

Following Instructions
from Manual and
Catalogs.

12 hours

Cognitive Target: 5
Interprets and communicates
information about: technical
vocabulary related to manuals
and catalogue instructions

- Understanding or using appropriate language for informational purposes.
- Comparing equipment used in a job taken from different catalogues.
- Identifying different equipment and components in catalogues used in a specific field of study.
- Interpreting written instructions from a technical manual in a specific field of study



SUBJECT-AREA

STUDY BLOCK

TARGET

LINGUISTIC
ACHIEVEMENT

**English for
Communication
80 Hours**

Making Telephone
Arrangements

12 hours

Cognitive Target: 6
Exchanging information about:
telephone calls and
arrangements.

- Exchanging information in telephone conversations.
- Expressing fluently leaving and taking a message.
- Making an appointment by telephone.
- Comparing the different ways of communication that people use in one culture such as expressions or gestures that people from another culture might not understand.
- Writing a paragraph about how culture affects business life.



SUBJECT-AREA

STUDY BLOCK

TARGET

LINGUISTIC
ACHIEVEMENT

**English for
Communication
80 Hours**

Entertaining!
12 hours

Cognitive Target: 7
Demonstrate ability to work
cooperatively with others.

- Entertaining guests and promoting leisure activities.
- Listening to information about a TV schedule.
- Discussing corporate entertaining.
- Reading a journal about a trip or magazine descriptions.
- Organizing a conference in another country including a variety of aspects.

MAPA CURRICULAR SALUD OCUPACIONAL DUODÉCIMO AÑO

SUB - AREA	UNIDAD DE ESTUDIO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
Tecnologías de Información y Comunicación 50 horas	Software de Aplicación 26 horas	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los conceptos, características y aplicaciones de las hojas electrónicas. • Describir los diferentes elementos del entorno de trabajo de la herramienta de hoja electrónica en ambientes relacionados con la Salud Ocupacional. • Utilizar las opciones básicas y asistentes en la presentación de documentos técnicos. • Utilizar funciones específicas en la solución de problemas planteados.
	Bases de Datos 24 horas	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los conceptos, características y aplicaciones de las bases de datos. • Describir los diferentes elementos del entorno de trabajo de una herramienta específica. • Utilizar las operaciones básicas y asistentes disponibles. • Utilizar las herramientas básicas para la creación de consultas. • Desarrollar bases de datos utilizando herramientas disponibles. • Elaborar formularios e informes para una base de datos, utilizando las herramientas de trabajo.



SUB - AREA	UNIDAD DE ESTUDIO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
Entorno Administrativo de la Salud Ocupacional 200 horas	Estadística 80 horas	<ul style="list-style-type: none">• Identificar los conceptos y elementos de la estadística como disciplina científica.• Identificar los usos y aplicaciones de la estadística descriptiva.• Utilizar los conceptos, elementos y principios de la estadística en la presentación y representación de información relacionada con la Salud Ocupacional.
	Evaluación y Gestión de Proyectos 80 horas	<ul style="list-style-type: none">• Identificar los conceptos, características y elementos que intervienen en la evaluación y gestión de proyectos específicos.• Reconocer los principios y técnicas básicas para la evaluación y gestión de proyectos específicos.• Utilizar estrategias básicas para la evaluación y gestión de proyectos específicos.



SUB - AREA	UNIDAD DE ESTUDIO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
Entorno Administrativo de la Salud Ocupacional 200 horas	Modelos de Evaluación de la Calidad 40 horas	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="1136 363 1860 431">• Identificar el papel de la filosofía de “Justo a tiempo” en calidad y mejoramiento continuo.<li data-bbox="1136 586 1860 727">• Determinar la importancia de las normas ISO (Organización Internacional para la Estandarización) en el sistema de gestión y aseguramiento de la calidad.



SUB - AREA

UNIDAD DE ESTUDIO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Formulación de Planes
de Salud Ocupacional
300 horas

Diagnóstico de Condiciones
Laborales
156 horas

Planes de Contingencia
144 horas

- Identificar los elementos que intervienen en la seguridad e higiene del ambiente laboral.
- Reconocer los factores de riesgo presentes en el entorno de trabajo.
- Estimar las condiciones de saneamiento básicas necesarias, para garantizar un óptimo clima organizacional.
- Elaborar informes técnicos basados en los resultados obtenidos en el diagnóstico de las condiciones laborales observadas.
- Identificar las estrategias y acciones correctivas o preventivas pertinentes en diferentes situaciones laborales.
- Determinar las técnicas o métodos de intervención apropiados para la atención de las situaciones de riesgo detectadas.
- Elaborar un plan de contingencia acorde tanto con las características de la empresa como del proceso productivo desarrollado.
- Diseñar e implementar estrategias básicas para la ejecución del plan de contingencia.



SUBJECT-AREA

**English for
Communication
50 Hours**

STUDY BLOCK

Day to Day Work
10 hours

TARGET

Cognitive Target: 1
Exchanging information about:
day to day work.

LINGUISTIC
ACHIEVEMENT

- Asking and giving information about work routines.
- Describing times and conditions of my job and daily routines.
- Expressing likes and dislikes in my daily life.
- Reading an advertisement about a new product
- Writing a plan to improve safety in my home.



SUBJECT-AREA

STUDY BLOCK

TARGET

LINGUISTIC
ACHIEVEMENT

**English for
Communication
50 Hours**

Customer Service
10 hours

Cognitive Target: 2
Interprets and communicates
information about: customer
service

- Understanding specifications about the elements of effective telephone communications.
- Applying techniques to improve effectiveness as a listener.
- Defining the importance of proper telephone techniques in providing excellent service to customers
- Understanding details from texts, passages and others.
- Stating the importance of attitude and creativity in providing high quality customer service.



SUBJECT-AREA

STUDY BLOCK

TARGET

LINGUISTIC
ACHIEVEMENT

**English for
Communication**

50 Hours

Stand for Excellence

10 hours

Cognitive Target: 3

Exchanging information about:
The ability to work
cooperatively with others as a
member of a team.

- Listening to a conversation between an employer and an employee and between coworkers.
- Expressing encouragement when talking about programs and courses.
- Reading and discussing about job skills.
- Organizing information regarding options between job benefits and personal qualities



SUBJECT-AREA

STUDY BLOCK

TARGET

LINGUISTIC
ACHIEVEMENT

**English for
Communication
50 Hours**

Travel
10 hours

Cognitive Target: 4
Interprets and communicates
information about travelling

- Listening to statements about a map in order to get to any specific place.
- Explaining leisure and entertainment possibilities to a visitor.
- Discussing about weather concerns when travelling.
- Reading a map from another country to find out cities and places.
- Reading about environmental issues to plan a visit to a foreign country.
- Revising a business plan to propose an international company.
- Developing writing skills: making, accepting or declining an offer.



SUBJECT-AREA

STUDY BLOCK

TARGET

LINGUISTIC
ACHIEVEMENT

**English for
Communication**

50 Hours

Building an Outstanding
Future Career
10 hours

Cognitive Target: 5
Interprets and communicates
information about: applying or
transferring skills learned in
one job situation to another.

- Listening to a discussion between two managers.
- Discussing community problems and solutions by interviewing classmates.
- Talking about life in a city and contrasting it with life in the country side.
- Comparing and contrast the lives and goals of people regarding working conditions.
- Developing consciousness about my skills, achievements and rewards.
- Organizing ideas to design an improvement plan to change my life.



CONTENIDOS PROGRAMÁTICOS

DECIMO AÑO



SUB - ÁREA: TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

DISTRIBUCION DE LAS UNIDADES DE ESTUDIO TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Unidades	Nombre	Tiempo Estimado en horas	Tiempo estimado en semanas
I.	Fundamentos de Informática	24	6
II.	Software de Aplicación	60	15
III.	Diseño de Páginas WEB	60	15
IV.	Conectividad	16	4
	TOTAL	160	40

DESCRIPCION

La sub-área de TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN, con 4 horas por semana, está integrada por cuatro unidades de estudio:

- Fundamentos de Computación: sitúa al estudiante en el contexto histórico de la informática tanto a nivel nacional como internacional, reconociendo el impacto que esta ha tenido en el desarrollo de la sociedad actual. Además se desarrollan las habilidades y destrezas básicas para la aplicación de las normas básicas de la digitación en la producción de diferentes tipos de material documental.
- Software de Aplicación: introduce los conceptos más importantes sobre el sistema operativo, así como los conocimientos, habilidades y destrezas en la eliminación de virus y la utilización de los recursos del sistema.

NOTA: El o la docente deberá utilizar al menos dos sistemas operativos diferentes, de modo que el o la estudiante aprenda los conceptos básicos más que los elementos particulares

- Diseño de Páginas WEB: Se fomenta el desarrollo de habilidades y destrezas necesarias para el uso de los diferentes servicios disponibles en Internet, para la búsqueda y acceso de información. Además contiene los elementos básicos relacionados con el diseño de sitios para la publicación de información en Internet.

Nota: El o la docente utilizará el software para diseño que considere más adecuado a las características del o la estudiante y del equipo disponible en el CTP

- Conectividad: permite el desarrollo de los conocimientos, habilidades y destrezas necesarias para el uso eficiente de diferentes dispositivos móviles.

OBJETIVOS GENERALES

SUB - ÁREA: TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para:

- Identificar los conceptos básicos relacionados con la evolución de la informática como herramienta para el trabajo.
- Utilizar las herramientas disponibles en el Software de Aplicación para el desarrollo de su trabajo.
- Utilizar las herramientas y servicios disponibles en Internet para el acceso y manipulación de la información.
- Producir diferentes materiales documentales utilizando las normas básicas de la digitación.
- Diseñar páginas sencillas para la publicación de información en Internet acordes con las normas técnicas básicas.
- Utilizar los servicios y opciones para la conectividad entre diferentes dispositivos móviles.

NORMA TÉCNICA DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA

DATOS GENERALES

Título: Fundamentos de Informática.
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos básicos relacionados con la evolución de la TIC como herramienta para el trabajo los conocimientos, habilidades y destrezas para el uso adecuado de las normas básicas de la digitación en la producción documental.

Nivel de competencia: Básica

UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL QUE CONFORMAN LA NORMA

Título	Clasificación
Relata claramente los orígenes de la informática.	Específica
Interpreta correctamente la importancia del desarrollo de la informática en la vida actual.	Específica
Define con precisión los conceptos relacionados con la tecnología de la información y comunicación.	Específica
Relaciona adecuadamente las TIC con diferentes campos de aplicación.	Específica
Justifica con eficiencia la influencia que ha ejercido las TIC en la sociedad.	Específica
Ilustra adecuadamente los cambios que se han producido a partir de la relación hombre – TIC.	Específica
Interpreta acertadamente el estado actual de las TIC en el ámbito nacional e internacional.	Específica
Identifica con precisión los conceptos de derechos de autor y propiedad intelectual.	Específica
Reconoce claramente las implicaciones legales de los convenios, leyes y reglamentos relacionados.	Específica
Interpreta eficientemente diferentes elementos de la legislación existente.	Específica
Identifica con claridad los principios básicos para la digitación de textos.	Específica
Aplica eficientemente las normas básicas para la digitación de textos.	Específica
Digita con efectividad diferentes tipos de textos.	Específica

Elementos de competencia

Referencia	Título del elemento
1 - 1	Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos básicos relacionados con la evolución de la TIC como herramienta para el trabajo los conocimientos, habilidades y destrezas para el uso adecuado de las normas básicas de la digitación en la producción documental.

Criterios de desempeño:

1. Reconoce los aportes de la informática al desarrollo de la sociedad moderna.
2. Relaciona el proceso evolutivo de la informática con el futuro de la misma.
3. Identifica los principios fundamentales de la legislación vigente relacionada con el campo de la informática.
4. Aplica las normas básicas de la digitación en la producción de textos.
5. Digita diferentes textos utilizando la posición correcta de las manos.

Campo de aplicación:

Categoría	Clase
Servicios	Prestación de servicios de Educación Técnica.

Evidencias de desempeño:

1. Relata los orígenes de la informática.
2. Interpreta la importancia del desarrollo de la informática en la vida actual.
3. Identifica la interacción entre el hombre y las TIC.
4. Justifica la influencia que ha ejercido las TIC en la sociedad.
5. Interpreta el estado actual de las TIC en el ámbito nacional e internacional.
6. Identifica los conceptos de derechos de autor y propiedad intelectual.
7. Relaciona la computación con diferentes campos de aplicación.
8. Ilustra los cambios que se han producido a partir de la relación hombre – TIC.
9. Interpreta diferentes elementos de la legislación existente.
10. Aplica eficientemente las normas básicas para la digitación de textos.
11. Digita diferentes tipos de textos.



Evidencias de producto:

1. Esquema que represente la relación a las TIC con sus diferentes campos de aplicación.
2. Gráfico que ilustra los cambios que se han producido a partir de la relación hombre – TIC.
3. Casos resueltos relacionados con la interpretación de diferentes elementos de la legislación existente.
4. Textos digitados.

Evidencias de conocimiento:

1. Define los conceptos relacionados con la tecnología de información y comunicación.
2. Reconoce las implicaciones legales de los convenios, leyes y reglamentos relacionados.
3. Identifica las reglas básicas para la digitación de textos.

Modalidad: Comercial y de Servicios	Especialidad: Salud Ocupacional
Sub-área: Tecnologías de Información y Comunicación	Año: Décimo
Unidad de Estudio: Fundamentos de Informática	Tiempo Estimado: 24 horas
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos básicos relacionados con la evolución de la TIC como herramienta para el trabajo los conocimientos, habilidades y destrezas para el uso adecuado de las normas básicas de la digitación en la producción documental.	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. Identificar los conceptos, características y elementos determinantes del desarrollo de las TIC.	<ul style="list-style-type: none"> • Historia de la Computación y la informática. • Generaciones de Computadoras. • Diferencias entre computación e informática. • Desarrollo de las Tecnologías de Información y Comunicación. • Impacto de los avances tecnológicos en la vida cotidiana y empresarial. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Cita los orígenes y desarrollo de la computación y la informática. • Describe las características de las generaciones de computadoras. • Enumera los aspectos de la vida cotidiana y empresarial en los que se evidencia el impacto de las TIC. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica los conceptos, características y elementos determinantes del desarrollo de las TIC.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menciona los orígenes de la computación y la informática. • Nombra las características de las generaciones de computadoras. • Cita la importancia del desarrollo de las TIC en la vida actual. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Conceptos: <ul style="list-style-type: none"> • Información • Comunicación • TIC • Informática • Computadoras <ul style="list-style-type: none"> • Hardware • Software: <ul style="list-style-type: none"> • De aplicación • Sistemas. • Inteligencia Artificial • Robótica • Realidad virtual • Telemática • Redes. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define conceptos relacionados con la tecnología de información y comunicación. • Identifica sus características. • Demuestra las aplicaciones de estos conceptos en diferentes campos. • Identifica las relaciones que se presentan en la interacción del hombre con las TIC. • Interpreta la influencia de las TIC en la sociedad moderna. • Ejemplifica los cambios producidos a raíz de relación hombre TIC en la sociedad moderna. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos relacionados con la tecnología de información y comunicación. • Relaciona las TIC con diferentes campos de aplicación. • Identifica la interacción entre el hombre y las TIC. • Justifica la influencia que ha ejercido las TIC en la sociedad moderna. • Ilustra los cambios que se han producido a partir de la relación hombre – TIC. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>2. Interpretar los principales elementos relacionados con la legislación nacional asociados al campo de las TIC.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Derechos de autor y propiedad intelectual. • Seguridad e integridad de la información y los usuarios de TIC. • Legislación en Costa Rica: <ul style="list-style-type: none"> • Ley de protección a la propiedad intelectual • Patentado de creaciones e inventos. 	<p><u>El o la docente.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define de los conceptos de derechos de autor y propiedad intelectual • Explica legislación internacional y nacional al respecto. • Nombra los principales aspectos de ambas legislaciones. • Describe los pasos para patentar creaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Interpreta los principales elementos relacionados con la legislación nacional e internacional asociados al campo de las TIC.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica los conceptos de derechos de autor y propiedad intelectual. • Reconoce las implicaciones legales de los convenios, leyes y reglamentos relacionados. • Interpreta diferentes elementos de la legislación existente. • Describe los pasos para patentar creaciones. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>3. Utilizar las normas básicas para la digitación de textos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Digitación: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Posición correcta del cuerpo • Posición correcta de las manos • Utilización correcta de los dedos. • Teclado: <ul style="list-style-type: none"> • Alfabético • Numérico • Teclas de función • Teclas de orden o comandos específicos. • Texto fuente: <ul style="list-style-type: none"> • Ubicación con respecto al digitador. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de digitación. • Identifica normas básicas para la digitación de textos. • Describe la posición correcta del cuerpo y las manos durante la digitación de textos. • Ilustra la posición correcta de los dedos para el uso del teclado. • Ejemplifica la manera correcta de ubicar el texto fuente. • Aplica las normas básicas para la digitación de textos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliza las normas básicas para la digitación de textos.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica el concepto de digitación. • Reconoce las normas básicas para la digitación de textos. • Utiliza la posición correcta del cuerpo y las manos durante la digitación de textos. • Utiliza la posición correcta de los dedos para el uso del teclado • Aplica la manera correcta de ubicar el texto fuente. • Aplica las normas básicas para la digitación de textos. • Digita diferentes tipos de texto. 		



PRÁCTICAS Y LISTAS DE COTEJO

DESARROLLO DE LA PRÁCTICA

UNIDAD DE ESTUDIO: Fundamentos de Computación | PRÁCTICA No. 1

Propósito:

Escenario: Aula

Duración:

MATERIALES	MAQUINARIA	EQUIPO	HERRAMIENTA

Procedimientos

El o la docente:

- Cita los orígenes y desarrollo de la computación y la informática.
- Describe las características de las generaciones de computadoras.
- Enumera los aspectos de la vida cotidiana y empresarial en los que se evidencia el impacto de las TIC
- Define los conceptos relacionados con la tecnología de información y comunicación.
- Identifica sus características.
- Demuestra las aplicaciones de estos conceptos en diferentes campos.
- Identifica las relaciones que se presentan en la interacción del hombre con las TIC.
- Interpreta la influencia de las TIC en la sociedad moderna.
- Ejemplifica los cambios producidos a raíz de la relación hombre – TIC en la sociedad moderna.
- Define de los conceptos de derechos de autor y propiedad intelectual.
- Explica legislación internacional y nacional al respecto.
- Nombra los principales aspectos de ambas legislaciones.
- Describe los pasos para patentar creaciones.
- Define el concepto de digitación.
- Explica la importancia de desarrollar las habilidades y destrezas para la digitación.
- Identifica las normas básicas para la digitación de textos.
- Describe la posición correcta del cuerpo y las manos durante la digitación de textos.
- Ilustra la posición correcta de los dedos para el uso del teclado.
- Ejemplifica la manera correcta de ubicar el texto fuente.
- Aplica las normas básicas para la digitación de textos.

LISTA DE COTEJO SUGERIDA	Fecha:
--------------------------	--------

Nombre del o la estudiante:

<p>Instrucciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> A continuación se presentan los criterios que van a ser verificados en el desempeño del o la estudiante mediante la observación del mismo. De la siguiente lista marque con una “X” aquellas observaciones que hayan sido cumplidas por el o la estudiante durante su desempeño.

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Relata claramente los orígenes de la computación y la informática.			
Interpreta correctamente la importancia del desarrollo de la TIC en la vida actual.			
Define con precisión los conceptos relacionados con la TIC.			
Relaciona adecuadamente la TIC con diferentes campos de aplicación.			
Identifica con claridad la interacción entre el hombre y la TIC.			
Justifica con eficiencia la influencia que ha ejercido las TIC en la sociedad.			
Ilustra adecuadamente los cambios que se han producido a partir de la relación hombre – TIC.			
Interpreta acertadamente el estado actual de la TIC en el ámbito nacional e internacional.			
Identifica con precisión los conceptos de derechos de autor y propiedad intelectual.			
Reconoce claramente las implicaciones legales de los convenios, leyes y reglamentos relacionados.			
Interpreta eficientemente diferentes elementos de la legislación existente.			
Describe los pasos para patentar creaciones.			



DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Reconoce correctamente las normas básicas para la digitación de textos.			
Utiliza la posición correcta del cuerpo y las manos durante la digitación de textos sin margen de error.			
Utiliza la posición correcta de los dedos para el uso del teclado sin margen de error.			
Aplica la manera correcta de ubicar el texto fuente sin margen de error.			
Aplica con eficiencia las normas básicas para la digitación de textos.			
Digita con efectividad diferentes tipos de texto.			

OBSERVACIONES:

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Identificar los conceptos, características y elementos determinantes del desarrollo de las TIC.	Identifica los conceptos, características y elementos determinantes del desarrollo de las TIC.	Relata los orígenes de las Tecnologías de Información y Comunicación.	Desempeño	Relata claramente los orígenes de las Tecnologías de Información y Comunicación.
		Identifica los principales hechos históricos relacionados con la computación.	Desempeño	Identifica claramente los principales hechos históricos relacionados con la computación.
		Interpreta la importancia del desarrollo de la TIC en la vida actual.	Desempeño	Interpreta correctamente la importancia del desarrollo de la TIC en la vida actual.
		Define los conceptos relacionados con la TIC.	Conocimiento	Define con precisión los conceptos relacionados con la TIC.
		Relaciona la TIC con diferentes campos de aplicación.	Producto	Relaciona adecuadamente la TIC con diferentes campos de aplicación
		Identifica la interacción entre el hombre y las TIC.	Desempeño	Identifica con claridad la interacción entre el hombre y las TIC.
		Justifica la influencia que ha ejercido las TIC en la sociedad.	Desempeño	Justifica con eficiencia la influencia que ha ejercido las TIC en la sociedad.
		Ilustra los cambios que se han producido a partir de la relación hombre – TIC.	Producto	Ilustra adecuadamente los cambios que se han producido a partir de la relación hombre – TIC.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Interpretar los principales elementos relacionados con la legislación nacional e internacional asociados al campo de las TIC.	Interpreta los principales elementos relacionados con la legislación nacional e internacional asociados al campo de las TIC.	Identifica los conceptos de derechos de autor y propiedad intelectual.	Desempeño	Identifica con precisión los conceptos de derechos de autor y propiedad intelectual.
		Reconoce las implicaciones legales de los convenios, leyes y reglamentos relacionados.	Conocimiento	Reconoce claramente las implicaciones legales de los convenios, leyes y reglamentos relacionados.
		Interpreta diferentes elementos de la legislación existente.	Producto	Interpreta eficientemente diferentes elementos de la legislación existente.
		Describe los pasos para patentar creaciones.	Desempeño	Describe los pasos para patentar creaciones.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Utilizar las normas básicas para la digitación de textos.	Utilizar las normas básicas para la digitación de textos.	Reconoce las normas básicas para la digitación de textos.	Conocimiento	Reconoce correctamente las normas básicas para la digitación de textos.
		Utiliza la posición correcta del cuerpo y las manos durante la digitación de textos.	Desempeño	Utiliza la posición correcta del cuerpo y las manos durante la digitación de textos sin margen de error.
		Utiliza la posición correcta de los dedos para el uso del teclado.	Desempeño	Utiliza la posición correcta de los dedos para el uso del teclado sin margen de error.
		Aplica la manera correcta de ubicar el texto fuente.	Desempeño	Aplica la manera correcta de ubicar el texto fuente sin margen de error.
		Aplica las normas básicas para la digitación de textos.	Desempeño	Aplica con eficiencia las normas básicas para la digitación de textos.
		Digita diferentes tipos de textos.	Producto	Digita con efectividad diferentes tipos de textos.



NORMA TÉCNICA DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA

DATOS GENERALES

Título: Software de Aplicación.
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para el uso de las herramientas disponibles en el Software de Aplicación para el desarrollo de su trabajo.
Nivel de competencia: Básica

UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL QUE CONFORMAN LA NORMA

Título	Clasificación
Reconoce acertadamente los hábitos adecuados para el trabajo con computadoras.	Específica
Diferencia eficientemente los tipos de virus y antivirus.	Específica
Instala, corre y configura protecciones antivirus sin margen de error.	Específica
Sintetiza acertadamente las funciones y utilidades del DOS.	Específica
Utiliza los comandos del DOS en el desarrollo de prácticas sin margen de error.	Específica
Identifica eficientemente los elementos que se presentan para la administración de programas.	Específica
Utiliza las funciones disponibles para el manejo del entorno del sistema operativo sin margen de error.	Específica
Distingue las herramientas disponibles en el sistema para el manejo de diferentes recursos sin margen de error.	Específica
Configura los diferentes equipos y recursos de la computadora sin margen de error.	Específica

Elementos de competencia

Referencia	Título del elemento
1 - 2	Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para el uso de las herramientas disponibles en el Software de Aplicación para el desarrollo de su trabajo.

Criterios de desempeño:

1. Aplica hábitos de higiene y seguridad en el uso del computador.
2. Examina diferentes programas y dispositivos de almacenamiento utilizando antivirus.
3. Resuelve problemas básicos utilizando los comandos del DOS.
4. Aplica las funciones y herramientas básicas del sistema operativo de ambiente gráfico.
5. Utiliza las funciones disponibles en un sistema operativo de ambiente gráfico en el manejo y administración de diferentes recursos.

Campo de aplicación:

Categoría	Clase
Servicios	Prestación de servicios de Educación Técnica

Evidencias de desempeño:

1. Explica las normas y cuidados que se deben seguir para el uso del computador.
2. Reconoce los hábitos adecuados para el trabajo con computadoras.
3. Diferencia los tipos de virus y antivirus.
4. Explica el concepto de DOS.
5. Identifica las características y funciones del DOS.
6. Sintetiza las funciones y utilidades del DOS.
7. Describe los comandos internos y externos del DOS.
8. Diferencia los comandos del DOS.
9. Explica el funcionamiento de las herramientas básicas del sistema.
10. Identifica los elementos que se presentan para la administración de programas.
11. Distingue las herramientas disponibles en el sistema para el manejo de diferentes recursos.
12. Describe el procedimiento a seguir para el uso de cada una de las herramientas.
13. Identifica las funciones disponibles para la creación, apertura, edición e impresión de documentos.
14. Sigue el procedimiento para el manejo y construcción de tablas y gráficos.
15. Utiliza los comandos del DOS en el desarrollo de prácticas.
16. Utiliza las funciones disponibles para el manejo del entorno gráfico del sistema operativo.
17. Configura adecuadamente los diferentes equipos y recursos de la computadora.



Evidencias de producto:

1. Documentos de texto.
2. Informes sobre la detección, corrección y protección de programas.
3. Casos resueltos por medio del uso de los comandos del DOS en el desarrollo de prácticas.
4. Casos resueltos con el uso de las funciones disponibles para el manejo del entorno gráfico del sistema operativo.
5. Diferentes equipos y recursos de la computadora configurados adecuadamente.

Evidencias de conocimiento:

1. Define el concepto de virus y antivirus.
2. Define conceptos relacionados con los sistemas operativos.

Modalidad: Comercial y De Servicios	Especialidad: Salud Ocupacional
Sub-área: Tecnologías de Información y Comunicación	Año: Décimo
Unidad de Estudio: Software de Aplicación	Tiempo Estimado: 60 horas
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para el uso de las herramientas disponibles en el Software de Aplicación para el desarrollo de su trabajo.	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. Aplicar normas básicas de trabajo para el uso correcto del equipo de cómputo.	<ul style="list-style-type: none"> • Normas básicas para utilizar el computador. • Cuidados que requiere el equipo de cómputo: <ul style="list-style-type: none"> • Computadoras • Equipos periféricos • Disquetes • Discos compactos • Flash disk – usb. • Hábitos de trabajo en el laboratorio de cómputo. • Posición correcta frente a la computadora. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Describe las normas básicas para el uso de computadoras y del laboratorio de cómputo. • Describe las reglas básicas para el uso y cuidado del equipo. • Ilustra los hábitos adecuados de trabajo. • Demuestra las medidas de trabajo e higiene. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tener una clara noción de los derechos fundamentales de cada persona. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aplica normas básicas de trabajo para el uso correcto del equipo de cómputo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Explica las normas y cuidados que se deben seguir para el uso del computador. • Reconoce los hábitos adecuados para el trabajo con computadoras. • Aplica hábitos de higiene y seguridad en el uso del computador. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>2. Resolver problemas de virus en las computadoras.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Virus en las computadoras: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Tipos de virus. • Antivirus: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Detección de virus • Corrección y protección de programas. • Prevención: <ul style="list-style-type: none"> • Firewalls • Software de prevención. • Conceptos de seguridad. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de virus. • Identifica las características de los virus. • Clasifica los diferentes virus existentes. • Describe los antivirus existentes • Compara las características de los diferentes antivirus. • Demuestra los procedimientos de detección, corrección y protección de programas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tener una clara noción de los derechos fundamentales de cada persona. 	<ul style="list-style-type: none"> • Resuelve problemas de virus en las computadoras.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de virus y antivirus. • Diferencia los tipos de virus y antivirus. • Instala y configura protecciones contra antivirus. • Aplica los procedimientos para la detección, corrección y protección de programas • Examina diferentes programas y dispositivos de almacenamiento utilizando antivirus. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>3. Utilizar las funciones disponibles en el sistema operativo en la administración del hardware y software de la computadora.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema operativo DOS: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Utilidades. • Controladores de dispositivos. • Configuración. • Comandos Internos DOS: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Usos • Sintaxis. • Comandos Externos DOS: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Usos • Sintaxis. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de DOS. • Describe las características del DOS. • Clasifica las funciones del DOS. • Define los conceptos básicos relacionados con los comandos del DOS. • Diferencia los comandos internos y externos. • Ejemplifica los usos y sintaxis de los comandos internos y externos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tener una clara noción de los derechos fundamentales de cada persona. 	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliza las diferentes herramientas y funciones del sistema operativo en la administración de los diferentes recursos.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Explica el concepto de DOS. • Identifica las características y funciones del DOS. • Sintetiza las funciones y utilidades del DOS. • Describe los comandos internos y externos del DOS. • Diferencia los comandos del DOS. • Utiliza los comandos del DOS en el desarrollo de prácticas. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>4. Utilizar las diferentes herramientas para manejo del entorno en un sistema operativo de ambiente gráfico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente gráfico y manejo del entorno en el sistema operativo: <ul style="list-style-type: none"> • Menús • Cuadros de diálogo • Ventanas • Selección de opciones. • Inicialización y utilización: <ul style="list-style-type: none"> • Cambio de unidades • Carpetas o subdirectorios • Barra de tareas • Función de Inicio • Uso del Mouse (botón izq. y der.). 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos relacionados con los sistemas operativos de ambiente gráfico • Describe las diferentes herramientas disponibles en el sistema operativo. • Demuestra el funcionamiento de las herramientas descritas. • Utiliza las funciones en la realización de tareas relacionadas con el manejo del entorno. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tener una clara noción de los derechos fundamentales de cada persona. 	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliza las herramientas y funciones del sistema operativo de ambiente gráfico para el manejo o personalización del entorno.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Ventanas: <ul style="list-style-type: none"> • Elementos de ventana • Iconos • Cuadros de diálogo • Personalización • Menús: <ul style="list-style-type: none"> • Agregar y eliminar órdenes • Accesos directos. • Configuración del entorno de la pantalla. 	<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define conceptos relacionados con los sistemas operativos de ambiente gráfico. • Explica el funcionamiento de las herramientas básicas del sistema. • Identifica los elementos que se presentan para la administración de programas. • Utiliza las funciones disponibles para el manejo del entorno del sistema operativo. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>5. Utilizar las herramientas disponibles para el manejo de diferentes recursos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utilización de accesorios: <ul style="list-style-type: none"> • Fax – módem • Impresoras • Sonido • Imagen • Multimedia • Dispositivos de red • Otros periféricos. • Comunicaciones: <ul style="list-style-type: none"> • Conexiones telefónicas • Comunicación directa por cable. • Servicios en línea. • Configuración: <ul style="list-style-type: none"> • Herramientas de Internet • Equipos periféricos • Conexiones en red. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Describe las herramientas disponibles para el manejo de los diferentes recursos. • Ilustra el procedimiento para el uso de los diferentes recursos. • Demuestra los procedimientos para la configuración de equipos y recursos. • Utiliza las opciones de configuración. <p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Distingue las herramientas disponibles en el sistema para el manejo de diferentes recursos. • Describe el procedimiento a seguir para el uso de cada una de las herramientas. • Configura adecuadamente los diferentes equipos y recursos de la computadora. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tener una clara noción de los derechos fundamentales de cada persona. 	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliza las herramientas disponibles para el manejo y configuración de diferentes recursos.



PRÁCTICAS Y LISTAS DE COTEJO

DESARROLLO DE LA PRÁCTICA

UNIDAD DE ESTUDIO: Software de Aplicación

PRÁCTICA No. 1

Propósito:

Escenario: Laboratorio de cómputo

Duración:

MATERIALES	MAQUINARIA	EQUIPO	HERRAMIENTA

Procedimientos

El o la docente:

- Describe las normas básicas para el uso de computadoras y del laboratorio de cómputo.
- Describe las reglas básicas para el uso y cuidado del equipo.
- Ilustra los hábitos adecuados de trabajo.
- Demuestra las medidas de trabajo e higiene.
- Define el concepto de virus y antivirus.
- Diferencia los tipos de virus y antivirus.
- Aplica los procedimientos para la detección, corrección y protección de programas.
- Examina diferentes programas y dispositivos de almacenamiento utilizando antivirus.
- Define el concepto de DOS.
- Describe las características del DOS.
- Clasifica las funciones del DOS.
- Define los conceptos básicos relacionados con los comandos del DOS.
- Diferencia los comandos internos y externos.
- Ejemplifica los usos y sintaxis de los comandos internos y externos.
- Define conceptos relacionados con los sistemas operativos de ambiente gráfico.
- Explica el funcionamiento de las herramientas básicas del sistema.
- Identifica los elementos que se presentan para la administración de programas.
- Utiliza las funciones disponibles para el manejo del entorno del sistema operativo.
- Describe las herramientas disponibles para el manejo de los diferentes recursos.
- Ilustra el procedimiento para el uso de los diferentes recursos.
- Demuestra los procedimientos para la configuración de equipos y recursos.
- Utiliza las opciones de configuración.

LISTA DE COTEJO SUGERIDA	Fecha:
--------------------------	--------

Nombre del o la estudiante:	
-----------------------------	--

<p>Instrucciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> A continuación se presentan los criterios que van a ser verificados en el desempeño del o la estudiante mediante la observación del mismo. De la siguiente lista marque con una “X” aquellas observaciones que hayan sido cumplidas por el o la estudiante durante su desempeño.

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Reconoce acertadamente los hábitos adecuados para el trabajo con computadoras.			
Diferencia eficientemente los tipos de virus y antivirus.			
Aplica los procedimientos para la detección, corrección y protección de programas sin margen de error.			
Describe con claridad los comandos internos y externos del DOS.			
Diferencia los comandos del DOS sin margen de error.			
Utiliza los comandos del DOS en el desarrollo de prácticas sin margen de error.			
Identifica eficientemente los elementos que se presentan para la administración de programas.			
Utiliza las funciones disponibles para el manejo del entorno gráfico del sistema operativo sin margen de error.			
Distingue las herramientas disponibles en el sistema para el manejo de diferentes recursos sin margen de error.			
Configura los diferentes equipos y recursos de la computadora sin margen de error.			

OBSERVACIONES:

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Aplicar normas básicas de trabajo para el uso correcto del computador.	Aplica hábitos de higiene y seguridad en el uso del computador.	Explica las normas y cuidados que se deben seguir para el uso del computador.	Desempeño	Explica cuidadosamente las normas y cuidados que se deben seguir para el uso del computador.
		Reconoce los hábitos adecuados para el trabajo con computadoras.	Desempeño	Reconoce acertadamente los hábitos adecuados para el trabajo con computadoras.
Resolver problemas de virus en las computadoras.	Resuelve problemas de virus en las computadoras.	Define el concepto de virus y antivirus.	Conocimiento	Define con claridad el concepto de virus y antivirus.
		Diferencia los tipos de virus y antivirus.	Desempeño	Diferencia eficientemente los tipos de virus y antivirus.
		Aplica los procedimientos para la detección, corrección y protección de programas.	Producto	Aplica los procedimientos para la detección, corrección y protección de programas sin margen de error.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Utilizar las funciones disponibles en el sistema operativo en la administración del hardware y software de la computadora.	Utiliza las funciones disponibles en el sistema operativo en la administración del hardware y software de la computadora.	Explica el concepto de DOS.	Desempeño	Explica con claridad el concepto de DOS.
		Identifica las características y funciones del DOS.	Desempeño	Identifica con precisión las características y funciones del DOS.
		Sintetiza las funciones y utilidades del DOS.	Desempeño	Sintetiza acertadamente las funciones y utilidades del DOS.
		Describe los comandos internos y externos del DOS.	Desempeño	Describe con claridad los comandos internos y externos del DOS.
		Diferencia los comandos del DOS.	Desempeño	Diferencia los comandos del DOS sin margen de error.
		Utiliza los comandos del DOS en el desarrollo de prácticas.	Producto	Utiliza los comandos del DOS en el desarrollo de prácticas sin margen de error.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Utilizar las diferentes herramientas para manejo del entorno en un sistema operativo de ambiente gráfico.	Utiliza las diferentes herramientas para manejo del entorno en un sistema operativo de ambiente gráfico.	Define conceptos relacionados con los sistemas operativos de ambiente gráfico.	Conocimiento	Define con claridad conceptos relacionados con los sistemas operativos de ambiente gráfico.
		Explica el funcionamiento de las herramientas básicas del sistema.	Desempeño	Explica con claridad el funcionamiento de las herramientas básicas del sistema.
		Identifica los elementos que se presentan para la administración de programas.	Desempeño	Identifica eficientemente los elementos que se presentan para la administración de programas.
		Utiliza las funciones disponibles para el manejo del entorno gráfico del sistema operativo.	Producto	Utiliza las funciones disponibles para el manejo del entorno gráfico del sistema operativo sin margen de error.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Utilizar las herramientas disponibles para el manejo de diferentes recursos.	Utiliza las herramientas disponibles para el manejo de diferentes recursos.	Distingue las herramientas disponibles en el sistema para el manejo de diferentes recursos.	Desempeño	Distingue las herramientas disponibles en el sistema para el manejo de diferentes recursos sin margen de error.
		Describe el procedimiento a seguir para el uso de cada una de las herramientas.	Desempeño	Describe con claridad el procedimiento a seguir para el uso de cada una de las herramientas.
		Configura adecuadamente los diferentes equipos y recursos de la computadora.	Producto	Configura los diferentes equipos y recursos de la computadora sin margen de error.

NORMA TÉCNICA DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA

DATOS GENERALES

Título: Diseño de Páginas WEB

Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para el diseño de páginas para la publicación de información en Internet acordes con las normas técnicas básicas, así como el uso de las herramientas y servicios disponibles en Internet para el desarrollo de su trabajo.

Nivel de competencia: Básica

UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL QUE CONFORMAN LA NORMA

Título	Clasificación
Distingue correctamente los tipos de sitios y páginas WEB.	Específica
Planifica páginas para Internet acordes con las reglas descritas.	Específica
Identifica con eficiencia las consideraciones para el manejo de texto.	Específica
Reconoce las normas básicas para la disposición y jerarquización del texto en los sitios para Internet con eficiencia.	Específica
Demuestra eficientemente diferentes formas para el uso de tablas.	Específica
Ensayo acertadamente diferentes formas de manejo de texto en el diseño de páginas para Internet.	Específica
Identifica con claridad las consideraciones básicas para el diseño de páginas para Internet.	Específica
Reconoce las normas para la inserción de diferentes elementos en las páginas para Internet con eficiencia.	Específica
Digitaliza imágenes y sonidos para incluirlos en la página diseñada sin margen de error.	Específica
Diseña diferentes sitios a partir de texto, sonido, imagen y animaciones cumpliendo con las normas técnicas.	Específica
Reconoce eficientemente las funciones y herramientas disponibles para el Diseño de Páginas WEB.	Específica
Distingue acertadamente los procedimientos a aplicar en el Diseño de Páginas WEB.	Específica
Edita páginas WEB para el manejo de la información presentada cumpliendo con las normas técnicas.	Específica
Utiliza las herramientas para la inserción de texto, imágenes, sonido y animaciones sin margen de error.	Específica
Diseña páginas WEB cumpliendo con las normas técnicas.	Específica
Define con claridad los conceptos básicos relacionados con Internet.	Específica

Título	Clasificación
Diferencia eficientemente los servicios disponibles en Internet.	Específica
Reconoce los requerimientos mínimos para la conexión a Internet con eficiencia.	Específica
Utiliza los diferentes servicios disponibles en Internet sin margen de error.	Específica

Elementos de competencia

Referencia	Título del elemento
1 - 3	Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para el diseño de páginas para la publicación de información en Internet acordes con las normas técnicas básicas, así como el uso de las herramientas y servicios disponibles en Internet para el desarrollo de su trabajo.

Criterios de desempeño:

1. Accesa información a través de herramientas de búsqueda para Internet.
2. Diseña páginas WEB acordes con las normas predefinidas.

Campo de aplicación:

Categoría	Clase
Servicios	Prestación de servicios de Educación Técnica

Evidencias de desempeño:

1. Diferencia los servicios disponibles en Internet.
2. Reconoce los requerimientos mínimos para la conexión a Internet.
3. Utiliza los diferentes servicios disponibles en Internet.
4. Identifica las consideraciones para el manejo de texto dentro de las páginas WEB.
5. Reconoce las normas básicas para la disposición y jerarquización del texto en las páginas WEB.
6. Demuestra diferentes formas para el uso de tablas en las páginas WEB.



Ministerio de Educación Pública
Departamento de Educación Técnica

7. Identifica las consideraciones básicas para el diseño de las páginas WEB.
8. Reconoce las normas básicas para la disposición e inserción de diferentes elementos en las páginas WEB.
9. Reconoce las funciones y herramientas disponibles para el Diseño de Páginas WEB.
10. Distingue los procedimientos a aplicar en el Diseño de Páginas WEB.
11. Planifica sitios de Internet acordes con las reglas descritas.
12. Ensaya diferentes formas de manejo de texto en el diseño de las páginas WEB.
13. Digitaliza imágenes y sonidos para incluirlos en las páginas WEB.
14. Diseña diferentes páginas WEB a partir de texto, sonido, imagen y animaciones.
15. Edita páginas WEB para el manejo de la información presentada.
16. Utiliza las herramientas para la inserción de texto, imágenes, sonido y animaciones.
17. Diseña páginas WEB acordes con las normas predefinidas.

Evidencias de producto:

1. informes elaborados utilizando los diferentes servicios disponibles en Internet.
2. Plan de sitios de Internet acordes con las reglas descritas.
3. Ensayos sobre el manejo de texto en el diseño de las páginas WEB.
4. Imágenes y sonidos digitalizados.
5. Sitios diseñados a partir de texto, sonido, imagen y animaciones.
6. Páginas WEB editadas para el manejo de la información presentada.
7. Texto, imágenes, sonido y animaciones insertados en diferentes sitios.

Evidencias de conocimiento:

1. Define los conceptos básicos relacionados con Internet.
2. Distingue los tipos de sitios y páginas WEB.
3. Reconoce las consideraciones previas para el diseño de sitios para Internet.

Modalidad: Comercial y De Servicios	Especialidad: Salud Ocupacional
Sub-área: Tecnologías de Información y Comunicación	Año: Décimo
Unidad de Estudio: Diseño de Páginas WEB	Tiempo Estimado: 60 horas
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para el diseño de páginas para la publicación de información en Internet acordes con las normas técnicas básicas.	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. Utilizar las aplicaciones relacionadas con el uso de Internet y los servicios que este ofrece para la búsqueda y acceso de información.	<ul style="list-style-type: none"> Internet: <ul style="list-style-type: none"> Concepto Historia Conceptos relacionados <ul style="list-style-type: none"> Dominios Hipertexto Protocolos Direcciones. Internet en Costa Rica. 	<u>El o la docente:</u> <ul style="list-style-type: none"> Resume los hechos históricos relacionados con el desarrollo de Internet. Define los conceptos básicos relacionados con el ambiente Internet (dominios, protocolos, direcciones). Identifica aspectos más relevantes relacionados con el desarrollo de Internet en C.R. 	<ul style="list-style-type: none"> Conciencia acerca de las consecuencias que tiene todo lo que hacemos o dejamos de hacer. 	<ul style="list-style-type: none"> Utiliza las aplicaciones relacionadas con el uso de Internet y los servicios que este ofrece para la búsqueda y acceso de información.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	RECURSOS DIDÁCTICOS
	<ul style="list-style-type: none"> • Servicios de Internet: <ul style="list-style-type: none"> • Navegación o búsqueda de información • Correo electrónico • Chat • TelNet • Transferencia de archivos (FTP) • Word Wide Web (WWW). • TCP/IP • Requerimientos para la conexión a Internet: <ul style="list-style-type: none"> • Formas de conexión • Proveedores • Tipos de acceso • Software de acceso • Hardware. 	<ul style="list-style-type: none"> • Discute la relación entre el desarrollo de Internet y la sociedad actual. • Describe los servicios disponibles en Internet. • Sintetiza los requerimientos mínimos para la conexión a Internet. • Demuestra el uso de los diferentes servicios disponibles en Internet. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	RECURSOS DIDÁCTICOS
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos básicos relacionados con Internet. • Explica los orígenes y evolución de Internet en el mundo y en Costa Rica. • Diferencia los servicios disponibles en Internet. • Reconoce los requerimientos mínimos para la conexión a Internet. • Utiliza los diferentes servicios disponibles en Internet. • Accesa información a través de herramientas de búsqueda para Internet. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESMPENO
<p>2. Distinguir los elementos básicos relacionados con el Diseño de Páginas WEB.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tipos de sitios: <ul style="list-style-type: none"> • Comerciales • Informativas • Entretenimiento • Otros. • Tipos de páginas: <ul style="list-style-type: none"> • Bienvenida • Principales • Salida • Consideraciones previas: <ul style="list-style-type: none"> • Usuarios • Accesibilidad • Funcionalidad • Velocidad para el acceso • Tamaño. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos básicos relacionados con el diseño de páginas para Internet. • Diferencia los tipos de sitios y páginas que se presentan en Internet. • Describe las características básicas de cada tipo de sitios y páginas. • Demuestra los aspectos más relevantes para el diseño de sitios. • Examina diferentes sitios y páginas disponibles en Internet 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia acerca de las consecuencias que tiene todo lo que hacemos o dejamos de hacer. 	<ul style="list-style-type: none"> • Distingue los elementos básicos relacionados con el Diseño de Páginas WEB.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	RECURSOS DIDÁCTICOS
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Distingue los tipos de sitios y páginas WEB. • Compara las características de cada uno de los sitios. • Reconoce las consideraciones previas para el diseño de sitios para Internet. • Planifica sitios de Internet acordes con las reglas descritas. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>3. Demostrar las normas básicas para el diseño y construcción de sitios de Internet.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Texto: <ul style="list-style-type: none"> • Fuentes • Disposición del texto <ul style="list-style-type: none"> • Alineación • Interlineado • Separación • Definición de la jerarquía <ul style="list-style-type: none"> • Títulos • Subtítulos • Párrafos • Secciones • Formateo de tablas. • Diseño de sitios: <ul style="list-style-type: none"> • Fondos • Colores • Formas • Imágenes • Animaciones • Sonidos • Elementos de exploración • Navegación. • Digitalización de imágenes y sonido • Creación y manejo de animaciones. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombra las reglas básicas relacionadas con el manejo de texto. • Ejemplifica los diferentes aspectos para la disposición del texto. • Ilustra las jerarquías del texto en el sitio. • Demuestra las opciones para el manejo de tablas. • Nombra las consideraciones básicas relacionadas con el diseño de sitios. • Ejemplifica los diferentes aspectos para el manejo de elementos. • Demuestra el procedimiento para la digitalización de imágenes y sonido. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia acerca de las consecuencias que tiene todo lo que hacemos o dejamos de hacer. 	<ul style="list-style-type: none"> • Demuestra las normas básicas para el diseño y construcción de sitios de Internet.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<ul style="list-style-type: none"> • Demuestra el uso de animaciones. • Ilustra el proceso de inserción de diferentes elementos en el sitio. <p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica las consideraciones para el manejo de texto. • Reconoce las normas básicas para la disposición y jerarquización del texto en los sitios para Internet. • Demuestra diferentes formas para el uso de tablas. • Ensaya diferentes formas de manejo de texto en el diseño de sitios para Internet. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<ul style="list-style-type: none"> • Identifica las consideraciones básicas para el diseño de sitios para Internet. • Reconoce las normas básicas para la disposición e inserción de elementos en los sitios para Internet. • Digitaliza imágenes y sonidos para incluirlos en el sitio diseñado. • Diseña sitios a partir de texto, sonido, imagen y animaciones. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>4. Diseñar páginas WEB para la publicación de información en Internet de acuerdo con las normas técnicas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Herramientas de diseño: <ul style="list-style-type: none"> • Funciones • Aplicaciones • Herramientas disponibles • Menús • Ventanas de trabajo • Edición de páginas • Inserción de texto • Inserción de imágenes, sonidos y animaciones. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica funciones y herramientas disponibles. • Describe procedimientos para el uso de la herramienta. • Describe los menús y ventanas de trabajo disponibles. • Ejemplifica el procedimiento para la edición de páginas. • Demuestra el procedimiento para la inserción de texto, imágenes, sonido y animaciones. • Inspecciona sitios y páginas disponibles en Internet para identificar diferentes elementos estudiados. • Elabora páginas para la presentación de información en Internet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia acerca de las consecuencias que tiene todo lo que hacemos o dejamos de hacer. 	<ul style="list-style-type: none"> • Diseña páginas WEB para la publicación de información en Internet de acuerdo con las normas técnicas.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	RECURSOS DIDÁCTICOS
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconoce las funciones y herramientas disponibles para el Diseño de Páginas WEB. • Distingue los procedimientos a aplicar en el Diseño de Páginas WEB. • Edita páginas WEB para el manejo de la información presentada. • Utiliza las herramientas para la inserción de texto, imágenes, sonido y animaciones. • Diseña páginas WEB acordes con las normas predefinidas. 		



PRÁCTICAS Y LISTAS DE COTEJO

DESARROLLO DE LA PRÁCTICA

UNIDAD DE ESTUDIO: Diseño de Páginas WEB

PRÁCTICA No. 1

Propósito:

Escenario: Laboratorio de cómputo

Duración:

MATERIALES	MAQUINARIA	EQUIPO	HERRAMIENTA

Procedimientos

El o la docente:

- Resume los hechos históricos relacionados con el desarrollo de Internet.
- Define los conceptos básicos relacionados con el ambiente de Internet (dominios, protocolos, direcciones).
- Identifica los aspectos más relevantes relacionados con el desarrollo de Internet en Costa Rica.
- Discute la relación entre el desarrollo de Internet y la sociedad actual.
- Describe los servicios disponibles en Internet.
- Sintetiza los requerimientos mínimos para la conexión a Internet.
- Demuestra el uso de los diferentes servicios disponibles en Internet.
- Define los conceptos básicos relacionados con el diseño de páginas para Internet.
- Diferencia los tipos de sitios y páginas que se presentan en Internet.
- Describe las características básicas de cada tipo de sitios y páginas.
- Demuestra los aspectos más relevantes para el diseño de sitios.
- Examina diferentes sitios y páginas disponibles en Internet.
- Nombra las reglas básicas relacionadas con el manejo de texto.
- Ejemplifica los diferentes aspectos para la disposición del texto.
- Ilustra las jerarquías del texto en el sitio.

Procedimientos

El o la docente:

- Demuestra las opciones para el manejo de tablas.
- Nombra las consideraciones básicas relacionadas con el diseño de sitios.
- Ejemplifica los diferentes aspectos para el manejo de elementos.
- Demuestra el procedimiento para la digitalización de imágenes y sonido.
- Demuestra el uso de animaciones.
- Ilustra el proceso de inserción de diferentes elementos en el sitio.
- Identifica las funciones y herramientas disponibles.
- Describe los procedimientos para el uso de la herramienta.
- Describe los menús y ventanas de trabajo disponibles.
- Ejemplifica el procedimiento para la edición de páginas.
- Demuestra el procedimiento para la inserción de texto, imágenes, sonido y animaciones.
- Inspecciona sitios y páginas disponibles en Internet para identificar los diferentes elementos estudiados.
- Elabora páginas para la presentación de información en Internet.

LISTA DE COTEJO SUGERIDA	Fecha:
--------------------------	--------

Nombre del o la estudiante:	
-----------------------------	--

Instrucciones:

- A continuación se presentan los criterios que van a ser verificados en el desempeño del o la estudiante mediante la observación del mismo. De la siguiente lista marque con una “X” aquellas observaciones que hayan sido cumplidas por el o la estudiante durante su desempeño.

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Diferencia eficientemente los servicios disponibles en Internet.			
Reconoce los requerimientos mínimos para la conexión a Internet con eficientemente.			
Utiliza los diferentes servicios disponibles en Internet sin margen de error.			
Distingue correctamente los tipos de sitios y páginas WEB.			
Compara acertadamente las características de cada una.			
Reconoce con precisión las consideraciones previas para el diseño de sitios para Internet.			
Planifica sitios de Internet acordes con las reglas descritas.			
Identifica con eficiencia las consideraciones para el manejo de texto.			
Reconoce las normas básicas para la disposición y jerarquización del texto en los sitios para Internet con eficiencia.			
Demuestra eficientemente diferentes formas para el uso de tablas.			
Ensayo acertadamente diferentes formas de manejo de texto en el diseño de sitios para Internet.			
Identifica con claridad las consideraciones básicas para el diseño de sitios para Internet.			
Reconoce las normas básicas para la disposición e inserción de diferentes elementos en los sitios para Internet con eficiencia.			
Digitaliza imágenes y sonidos para incluirlos en el sitio diseñado sin margen de error.			
Diseña diferentes sitios a partir de texto, sonido, imagen y animaciones cumpliendo con las normas técnicas.			



DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Reconoce eficientemente las funciones y herramientas disponibles para el Diseño de Páginas WEB.			
Distingue acertadamente los procedimientos a aplicar en el Diseño de Páginas WEB.			
Edita páginas WEB para el manejo de la información presentada cumpliendo con las normas técnicas.			
Utiliza las herramientas para la inserción de texto, imágenes, sonido y animaciones sin margen de error.			
Diseña páginas WEB cumpliendo con las normas técnicas.			

OBSERVACIONES:

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Utilizar las aplicaciones relacionadas con el uso de Internet y los servicios que este ofrece para la búsqueda y acceso de información.	Utiliza las aplicaciones relacionadas con el uso de Internet y los servicios que este ofrece para la búsqueda y acceso de información.	Define los conceptos básicos relacionados con Internet.	Conocimiento	Define con claridad los conceptos básicos relacionados con Internet.
		Diferencia los servicios disponibles en Internet.	Desempeño	Diferencia eficientemente los servicios disponibles en Internet.
		Reconoce los requerimientos mínimos para la conexión a Internet.	Desempeño	Reconoce los requerimientos mínimos para la conexión a Internet con eficiencia.
		Utiliza los diferentes servicios disponibles en Internet.	Producto	Utiliza los diferentes servicios disponibles en Internet sin margen de error.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Distinguir los elementos básicos relacionados con el Diseño de Páginas WEB.	Distingue los elementos básicos relacionados con el Diseño de Páginas WEB.	Distingue los tipos de sitios y páginas WEB.	Conocimiento	Distingue correctamente los tipos de sitios y páginas WEB.
		Compara las características de cada una.	Desempeño	Compara acertadamente las características de cada una.
		Reconoce las consideraciones previas para el diseño de sitios para Internet.	Conocimiento	Reconoce con precisión las consideraciones previas para el diseño de sitios para Internet.
		Planifica sitios de Internet acordes con las reglas descritas.	Producto	Planifica sitios de Internet acordes con las reglas descritas.
Demostrar las normas básicas para el diseño y construcción de sitios de Internet.	Demuestra las normas básicas para el diseño y construcción de sitios de Internet.	Identifica las consideraciones para el manejo de texto.	Desempeño	Identifica con eficiencia las consideraciones para el manejo de texto.
		Reconoce las normas básicas para la disposición y jerarquización del texto en los sitios para Internet.	Desempeño	Reconoce las normas básicas para la disposición y jerarquización del texto en los sitios para Internet con eficiencia.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Demuestra diferentes formas para el uso de tablas.	Desempeño	Demuestra eficientemente diferentes formas para el uso de tablas.
		Ensaya diferentes formas de manejo de texto en el diseño de sitios para Internet.	Producto	Ensaya acertadamente diferentes formas de manejo de texto en el diseño de sitios para Internet.
		Identifica las consideraciones básicas para el diseño de sitios para Internet.	Desempeño	Identifica con claridad las consideraciones básicas para el diseño de sitios para Internet.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Reconoce las normas básicas para la disposición e inserción de diferentes elementos en los sitios para Internet.	Desempeño	Reconoce las normas básicas para la disposición e inserción de diferentes elementos en los sitios para Internet.
		Digitaliza imágenes y sonidos para incluirlos en el sitio diseñado.	Producto	Digitaliza imágenes y sonidos para incluirlos en el sitio diseñado sin margen de error.
		Diseña diferentes sitios a partir de texto, sonido, imagen y animaciones.	Producto	Diseña diferentes sitios a partir de texto, sonido, imagen y animaciones cumpliendo con las normas técnicas.
Diseñar paginas para la publicación de información en Internet.	Diseña paginas para la publicación de información en Internet.	Reconoce las funciones y herramientas disponibles para el Diseño de Páginas WEB.	Desempeño	Reconoce eficientemente las funciones y herramientas disponibles para el Diseño de Páginas WEB.
		Distingue los procedimientos a aplicar en el Diseño de Páginas WEB.	Desempeño	Distingue acertadamente los procedimientos a aplicar en el Diseño de Páginas WEB.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Edita páginas WEB para el manejo de la información presentada.	Producto	Edita páginas WEB para el manejo de la información presentada cumpliendo con las normas técnicas.
		Utiliza las herramientas para la inserción de texto, imágenes, sonido y animaciones.	Producto	Utiliza las herramientas para la inserción de texto, imágenes, sonido y animaciones sin margen de error.
		Diseña páginas WEB acordes con las normas predefinidas.	Producto	Diseña páginas WEB cumpliendo con las normas técnicas.

NORMA TÉCNICA DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA

DATOS GENERALES

Titulo:	Conectividad
Propósito:	Utilizar opciones de conectividad para maximizar el uso de las funciones y servicios disponibles en diferentes dispositivos móviles como herramienta para el desarrollo de su trabajo.
Nivel de competencia:	Básica

UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL QUE CONFORMAN LA NORMA

Título	Clasificación
Identifica con precisión las opciones de conectividad disponibles en el mercado actual.	Específica
Reconoce eficientemente los usos y aplicaciones de la conectividad entre equipos o dispositivos.	Específica
Distingue los requerimientos de compatibilidad entre equipos o dispositivos sin margen de error.	Específica
Señala adecuadamente los aportes de la conectividad al trabajo cotidiano.	Específica
Caracteriza las diferentes opciones de conectividad entre equipos o dispositivos sin margen de error	Específica
Identifica con precisión los tipos de tecnología disponible en el mercado en cuanto a dispositivos móviles.	Específica
Reconoce eficientemente las características y funciones de los diferentes dispositivos móviles.	Específica
Distingue los servicios disponibles para los diferentes dispositivos sin margen de error.	Específica
Señala los criterios y normas para el uso de las opciones de conectividad sin margen de error.	Específica
Sigue el procedimiento para utilizar las funciones y servicios disponibles en cada tecnología con eficiencia.	Específica
Utiliza las diferentes funciones y servicios disponibles para cada equipo o dispositivo móvil con eficiencia.	Específica
Utiliza las diferentes funciones y servicios disponibles para cada equipo o dispositivo móvil para la transferencia de información con eficiencia.	Específica

Elementos de competencia

Referencia	Título del elemento
1 – 3	Utilizar opciones de conectividad para maximizar el uso de las funciones y servicios disponibles en diferentes dispositivos móviles como herramienta para el desarrollo de su trabajo.

Criterios de desempeño:

1. Identifica los conceptos, características y aplicaciones de los sistemas de conectividad.
2. Reconoce las opciones de conectividad entre dispositivos o equipos disponibles.
3. Distingue los requerimientos para la realización de la conexión entre equipos o dispositivos.
4. Identifica las características y funciones de los diferentes dispositivos móviles.
5. Reconoce las diferentes opciones para la conectividad de equipos o dispositivos móviles.
6. Utiliza las funciones y servicios disponibles para cada equipo o dispositivo móvil.
7. Aplica las reglas y normas básicas de seguridad para realizar la conexión.

Campo de aplicación:

Categoría

Servicios

Clase

Prestación de servicios de Educación Técnica

Evidencias de desempeño:

1. Explica los conceptos, características y aplicaciones de las diferentes opciones de conectividad.
2. Describe los conceptos, características y usos de los diferentes dispositivos móviles.
3. Distingue los requerimientos y opciones de conectividad para diferentes dispositivos móviles.

Evidencias de producto:

1. Utilización de equipos móviles.
2. Transferencias de información.

Evidencias de conocimiento:

1. Define los conceptos y características de los sistemas de conectividad.
2. Define los conceptos, características y funciones de los diferentes dispositivos móviles.
3. Identifica las funciones y herramientas disponibles en algunos dispositivos móviles.
4. Identifica los requerimientos básicos para la conexión entre diferentes dispositivos móviles.

Modalidad: Comercial y De Servicios	Especialidad: Salud Ocupacional
Sub-área: Tecnologías de comunicación e información	Año: Décimo
Unidad de Estudio: Conectividad	Tiempo Estimado: 16 horas
Propósito: Utilizar opciones de conectividad para maximizar el uso de las funciones y servicios disponibles en diferentes dispositivos móviles como herramienta para el desarrollo de su trabajo.	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. Identificar las características y requerimientos para el funcionamiento de diferentes dispositivos móviles.	<ul style="list-style-type: none"> Conectividad: <ul style="list-style-type: none"> Concepto Características Usos y aplicaciones Requerimientos Compatibilidad entre equipos o dispositivos Aportes al trabajo cotidiano. 	<u>El o la docente:</u> <ul style="list-style-type: none"> Define los conceptos y características de conectividad. Describe las opciones de conectividad disponibles en el mercado actual. Explica los usos y aplicaciones de la conectividad entre equipos o dispositivos. 	<ul style="list-style-type: none"> Conciencia acerca de los que somos, de nuestras fortalezas y debilidades. 	<ul style="list-style-type: none"> Identifica los conceptos, características y aplicaciones de los sistemas de conectividad.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Opciones de conectividad entre equipos o dispositivos: <ul style="list-style-type: none"> • Alámbrica • Inalámbrica • Puertos para Infra-rojo • Microondas • Wi Fi • Bluetooth • Otras. 	<ul style="list-style-type: none"> • Describe los requerimientos de compatibilidad entre equipos o dispositivos. • Ilustra los aportes de la conectividad al trabajo cotidiano. • Demuestra las diferentes opciones de conectividad entre equipos o dispositivos. <p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos y características de conectividad. • Identifica las opciones de conectividad disponibles en el mercado actual. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce los usos y aplicaciones de la conectividad entre equipos o dispositivos. • Distingue los requerimientos de compatibilidad entre equipos o dispositivos. • Señala los aportes de la conectividad al trabajo cotidiano. • Caracteriza las diferentes opciones de conectividad entre equipos o dispositivos. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>2. Reconocer las diferentes opciones para la conectividad de equipos o dispositivos móviles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dispositivos móviles: <ul style="list-style-type: none"> • Computadoras <ul style="list-style-type: none"> • De escritorio • Portátiles • Cámaras digitales <ul style="list-style-type: none"> • Fotográficas • Video • Teléfonos celulares <ul style="list-style-type: none"> • TDMA • GSM • Tecnología dual • Otros • Computadoras o agendas de bolsillo – PDA • Lápices ópticos. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los tipos de tecnología disponible en el mercado en cuanto a dispositivos móviles. • Describe las características y funciones de los diferentes dispositivos móviles. • Describe los servicios disponibles para los diferentes dispositivos. • Explica los criterios y normas para el uso de las opciones de conectividad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia acerca de los que somos, de nuestras fortalezas y debilidades. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce las diferentes opciones para la conectividad de equipos o dispositivos móviles.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Dispositivos de almacenamiento: <ul style="list-style-type: none"> • Flash disk - USB • Lectores de discos compactos • Lectores de DVD. • Elementos de control remoto. • Periféricos de salida. • Otros. 	<ul style="list-style-type: none"> • Describe el procedimiento para utilizar las funciones y servicios disponibles en cada tecnología. • Utiliza las diferentes funciones y servicios disponibles para cada equipo o dispositivo móvil. <p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica los tipos de tecnología disponible en el mercado en cuanto a dispositivos móviles. • Reconoce las características y funciones de los diferentes dispositivos móviles. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<ul style="list-style-type: none"> • Distingue los servicios disponibles para los diferentes dispositivos. • Señala los criterios y normas para el uso de las opciones de conectividad. • Sigue el procedimiento para utilizar las funciones y servicios disponibles en cada tecnología. • Utiliza las diferentes funciones y servicios disponibles para cada equipo o dispositivo móvil. 		



PRÁCTICAS Y LISTAS DE COTEJO

DESARROLLO DE LA PRÁCTICA

UNIDAD DE ESTUDIO: Conectividad

PRÁCTICA No. 1

Propósito:

Escenario: laboratorio de cómputo

Duración:

MATERIALES	MAQUINARIA	EQUIPO	HERRAMIENTA

Procedimientos

El o la docente:

- Define los conceptos y características de conectividad.
- Describe las opciones de conectividad disponibles en el mercado actual.
- Explica los usos y aplicaciones de la conectividad entre equipos o dispositivos.
- Describe los requerimientos de compatibilidad entre equipos o dispositivos.
- Ilustra los aportes de la conectividad al trabajo cotidiano.
- Demuestra las diferentes opciones de conectividad entre equipos o dispositivos.
- Define los tipos de tecnología disponible en el mercado en cuanto a dispositivos móviles.
- Describe las características y funciones de los diferentes dispositivos móviles.
- Describe los servicios disponibles para los diferentes dispositivos.
- Explica los criterios y normas para el uso de las opciones de conectividad.
- Describe el procedimiento para utilizar las funciones y servicios disponibles en cada tecnología.
- Utiliza las diferentes funciones y servicios disponibles para cada equipo o dispositivo móvil.
- Identifica los requerimientos de equipo, material y software necesarios para la conectividad.
- Describe las reglas y normas de seguridad para realizar la conexión.
- Explica los procedimientos para utilizar las diferentes opciones de conectividad.

LISTA DE COTEJO SUGERIDA	Fecha:
--------------------------	--------

Nombre del o la estudiante:	
-----------------------------	--

Instrucciones:	<ul style="list-style-type: none"> A continuación se presentan los criterios que van a ser verificados en el desempeño del o la estudiante mediante la observación del mismo. De la siguiente lista marque con una “X” aquellas observaciones que hayan sido cumplidas por el o la estudiante durante su desempeño.
----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Define correctamente los conceptos y características de conectividad.			
Identifica con precisión las opciones de conectividad disponibles en el mercado actual.			
Reconoce eficientemente los usos y aplicaciones de la conectividad entre equipos o dispositivos.			
Distingue los requerimientos de compatibilidad entre equipos o dispositivos sin margen de error.			
Señala adecuadamente los aportes de la conectividad al trabajo cotidiano.			
Caracteriza las diferentes opciones de conectividad entre equipos o dispositivos sin margen de error.			
Identifica con precisión los tipos de tecnología disponible en el mercado en cuanto a dispositivos móviles.			
Reconoce eficientemente las características y funciones de los diferentes dispositivos móviles.			
Distingue los servicios disponibles para los diferentes dispositivos sin margen de error.			
Señala los criterios y normas para el uso de las opciones de conectividad sin margen de error.			
Sigue el procedimiento con eficiencia para utilizar las funciones y servicios disponibles en cada tecnología.			
Utiliza las diferentes funciones y servicios disponibles para cada equipo o dispositivo móvil con eficiencia.			
Identifica eficientemente los tipos de tecnología disponible en el mercado en cuanto a dispositivos móviles.			
Reconoce correctamente las características y funciones de los diferentes dispositivos móviles.			
Distingue los servicios disponibles para los diferentes dispositivos sin margen de error.			
Señala los criterios y normas para el uso de las opciones de conectividad sin margen de error.			



DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Sigue el procedimiento para utilizar las funciones y servicios disponibles en cada tecnología con eficiencia.			
Utiliza las diferentes funciones y servicios disponibles para cada equipo o dispositivo móvil para la transferencia de información con eficiencia.			

OBSERVACIONES:

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Identificar las características y requerimientos para el funcionamiento de diferentes dispositivos móviles.	Identifica las características y requerimientos para el funcionamiento de diferentes dispositivos móviles.	Define los conceptos y características de conectividad.	Conocimiento	Define correctamente los conceptos y características de conectividad.
		Identifica las opciones de conectividad disponibles en el mercado actual.	Conocimiento	Identifica con precisión las opciones de conectividad disponibles en el mercado actual.
		Reconoce los usos y aplicaciones de la conectividad entre equipos o dispositivos.	Conocimiento	Reconoce eficientemente los usos y aplicaciones de la conectividad entre equipos o dispositivos.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Caracteriza las diferentes opciones de conectividad entre equipos o dispositivos.	Desempeño	Caracteriza las diferentes opciones de conectividad entre equipos o dispositivos sin margen de error.
Utilizar las funciones y servicios disponibles en diferentes dispositivos móviles.	Utiliza las funciones y servicios disponibles en diferentes dispositivos móviles.	Identifica los tipos de tecnología disponible en el mercado en cuanto a dispositivos móviles.	Desempeño	Identifica con precisión los tipos de tecnología disponible en el mercado en cuanto a dispositivos móviles.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Reconoce las características y funciones de los diferentes dispositivos móviles.	Conocimiento	Reconoce eficientemente las características y funciones de los diferentes dispositivos móviles.
		Distingue los servicios disponibles para los diferentes dispositivos.	Desempeño	Distingue los servicios disponibles para los diferentes dispositivos sin margen de error.
		Señala los criterios y normas para el uso de las opciones de conectividad.	Desempeño	Señala los criterios y normas para el uso de las opciones de conectividad sin margen de error.
		Sigue el procedimiento para utilizar las funciones y servicios disponibles en cada tecnología.	Desempeño	Sigue el procedimiento para utilizar las funciones y servicios disponibles en cada tecnología con eficiencia.
		Utiliza las diferentes funciones y servicios disponibles para cada equipo o dispositivo móvil.	Producto	Utiliza las diferentes funciones y servicios disponibles para cada equipo o dispositivo móvil con eficiencia.



SUB - ÁREA: SEGURIDAD E HIGIENE LABORAL

DISTRIBUCION DE LAS UNIDADES DE ESTUDIO SEGURIDAD E HIGIENE LABORAL

Unidades	Nombre	Tiempo Estimado en horas	Tiempo estimado en semanas
I.	Salud Ocupacional	24	2
II.	Seguridad Laboral	132	11
III.	Factores de Riesgo Mecánico	48	4
IV.	Riesgos Eléctricos	24	2
V.	Higiene Laboral	24	2
VI.	Contaminación Ambiental	144	12
VII.	Muestreo Ambiental	84	7
	TOTAL	480	40

SUB – ÁREA: SEGURIDAD E HIGIENE LABORAL

DESCRIPCIÓN

Los campos de acción de la Salud Ocupacional son sumamente amplios y tienen estrecha relación con diferentes disciplinas, lo que implica la necesidad de realizar un estudio interdisciplinario si se desea realmente alcanzar sus objetivos.

Dentro de este cuerpo interdisciplinario se encuentra la Seguridad Laboral, que es un conjunto de métodos y técnicas destinadas al reconocimiento, evaluación, prevención y control de aquellas situaciones de riesgo que se pueden presentar en el ambiente de trabajo que pueden concretarse en accidentes laborales.

En el campo de la Higiene Laboral se estudian tanto las situaciones que influyen en la calidad del ambiente de trabajo como las enfermedades relacionadas con el mismo.

A partir de los contenidos desarrollados en estas áreas el alumno desarrolla los conocimientos, habilidades y destrezas básicas para proponer técnicas, métodos de prevención y protección del trabajador contra éste tipo de situaciones de riesgo o enfermedades causadas por ellos.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE GENERALES

Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para:

- Identificar los conceptos, características y aplicaciones de la Salud Ocupacional en el entorno de trabajo.
- Aplicar los principios de la seguridad en la prevención de riesgos, accidentes o enfermedades del trabajo.
- Identificar condiciones y estrategias para el establecimiento de condiciones seguras para el trabajo físico y mecánico.
- Identificar estrategias y procedimientos seguros para el trabajo en ambientes con exposición eléctrica.
- Reconocer las estrategias y técnicas que se asocian al aseguramiento de la higiene laboral en el trabajo.
- Identificar las fuentes, causas y consecuencias, así como las estrategias para la prevención o eliminación de la Contaminación Ambiental.
- Interpretar los datos obtenidos por medio de las diferentes técnicas de muestreo y recomendar las medidas correctivas pertinentes.

NORMA TÉCNICA DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA

DATOS GENERALES

Título: Salud Ocupacional
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para identificar los conceptos, características y aplicaciones de la Salud Ocupacional en el entorno de trabajo.
Nivel de competencia: Básica

UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL QUE CONFORMAN LA NORMA

Título	Clasificación
Cita correctamente los principales hechos históricos y evolutivos de la Salud Ocupacional.	Específica
Mencionaron claridad el concepto de Salud Ocupacional.	Específica
Reconoce eficientemente los fines y objetivos de la Salud Ocupacional.	Específica
Explica con precisión los principios que determinan el campo de trabajo de la Salud Ocupacional.	Específica
Identifica correctamente las áreas de competencia de la Salud Ocupacional.	Específica
Identifica eficientemente los usos y aplicaciones de la Salud Ocupacional.	Específica
Cita con claridad la relación existente entre salud, trabajo y ambiente.	Específica
Menciona adecuadamente el concepto de valoración del trabajo.	Específica
Identifica los objetos y medios de trabajo acertadamente.	Específica
Reconoce con claridad las formas de organización y división del trabajo.	Específica
Explica correctamente la importancia del talento humano en el contexto laboral.	Específica
Menciona el concepto de carga global del trabajo.	Específica
Identifica correctamente la relación del ambiente y la organización en la carga de trabajo.	Específica
Reconoce eficientemente la relación de las condiciones de inseguridad en la carga de trabajo.	Específica
Identifica adecuadamente la necesidad de establecer normas de seguridad e higiene en el trabajo.	Específica
Señala acertadamente los aportes de la Salud Ocupacional al campo laboral.	Específica



Referencia	Título del elemento
1 - 1	Conceptos, características y aplicaciones de la Salud Ocupacional en el entorno de trabajo.

Criterios de desempeño:

1. Reconoce el concepto y características de la Salud Ocupacional como área de trabajo.
2. Identifica los fines y objetivos de la Salud Ocupacional.
3. Reconoce los elementos que determinan la valoración del trabajo.
4. Identifica los factores que influyen la carga de trabajo.
5. Describe los aportes de la Salud Ocupacional en el campo laboral.

Campo de aplicación:

Categoría	Clase
Servicios	Prestación de servicios de Educación Técnica

Evidencias de conocimiento:

1. Cita los principales hechos históricos y evolutivos de la Salud Ocupacional.
2. Menciona el concepto de carga global del trabajo.
3. Menciona el concepto de Salud Ocupacional.
4. Reconoce los fines y objetivos de la Salud Ocupacional.
5. Identifica las áreas de competencia de la Salud Ocupacional.
6. Identifica los usos y aplicaciones de la Salud Ocupacional.
7. Cita la relación existente entre salud, trabajo y ambiente.
8. Menciona el concepto de valoración del trabajo.
9. Identifica los objetos y medio de trabajo.
10. Reconoce las formas de organización y división del trabajo.
11. Identifica la relación del ambiente y la organización en la carga de trabajo.
12. Reconoce la relación de las condiciones de inseguridad en la carga de trabajo.
13. Identifica la necesidad de establecer normas de seguridad e higiene en el trabajo.



Evidencias de desempeño:

1. Explica los principios que determinan el campo de trabajo de la Salud Ocupacional.
2. Explica la importancia del talento humano en el contexto laboral.
3. Señala los aportes de la Salud Ocupacional al campo laboral.

Modalidad: Comercial y De Servicios	Especialidad: Salud Ocupacional
Sub-área: Seguridad e Higiene Laboral	Año: Décimo
Unidad de Estudio: Salud Ocupacional	Tiempo Estimado: 24 horas
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para identificar los conceptos, características y aplicaciones de la Salud Ocupacional en el entorno de trabajo.	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. Identificar los conceptos, características, funciones y aplicaciones de la Salud Ocupacional en el entorno de trabajo.	<ul style="list-style-type: none"> Salud Ocupacional: <ul style="list-style-type: none"> Antecedentes históricos Concepto Finalidad. Campos de acción: <ul style="list-style-type: none"> Seguridad laboral Higiene laboral Factores psicosociales y organizacionales del trabajo. 	<u>El o la docente:</u> <ul style="list-style-type: none"> Menciona los principales hechos históricos y evolutivos de la Salud Ocupacional. Define el concepto de Salud Ocupacional. Identifica los fines y objetivos de la Salud Ocupacional. Explica las áreas de competencia de la Salud Ocupacional. Ilustra los usos y aplicaciones de la Salud Ocupacional. Ejemplifica las formas de acción de la Salud Ocupacional en diferentes campos de trabajo. 	<ul style="list-style-type: none"> Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> Identifica los conceptos, características, funciones y aplicaciones de la Salud Ocupacional en el entorno de trabajo.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Cita los principales hechos históricos y evolutivos de la Salud Ocupacional. • Menciona el concepto de Salud Ocupacional. • Reconoce los fines y objetivos de la Salud Ocupacional. • Explica los principios que determinan el campo de trabajo de la Salud Ocupacional. • Identifica las áreas de competencia de la Salud Ocupacional. • Identifica los usos y aplicaciones de la Salud Ocupacional. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>2. Reconocer la importancia y los aportes de la Salud Ocupacional en el campo laboral.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Relación salud – trabajo – ambiente. • Valoración del trabajo: <ul style="list-style-type: none"> • Objetos de trabajo • Medios de trabajo • Organización y división del trabajo • Fuerza humana. • Carga global del trabajo: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Importancia • Condiciones ambientales • Organización del trabajo • Condiciones de inseguridad • Otros. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menciona la relación existente entre salud, trabajo y ambiente. • Define el concepto de valoración del trabajo. • Identifica los objetos y medio de trabajo. • Explica las formas de organización y división del trabajo. • Describe la importancia de la participación de la persona trabajadora en un proceso de trabajo. • Define el concepto de carga global del trabajo. • Ilustra diferentes situaciones en las que se presentan factores de riesgo que influyen la carga de trabajo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce la importancia y los aportes de la Salud Ocupacional en el campo laboral.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Cita la relación existente entre salud, trabajo y ambiente. • Menciona el concepto de valoración del trabajo. • Identifica los objetos y medio de trabajo. • Reconoce las formas de organización y división del trabajo. • Explica la importancia de la participación de la persona trabajadora en un proceso de trabajo. • Menciona el concepto de carga global del trabajo. • Identifica la necesidad de establecer normas de Salud Ocupacional. • Señala los aportes de la Salud Ocupacional al campo laboral. 		



PRÁCTICAS Y LISTAS DE COTEJO

DESARROLLO DE LA PRÁCTICA

UNIDAD DE ESTUDIO: Salud Ocupacional

PRÁCTICA No. 1

Propósito:

Escenario: Aula - Taller

Duración:

MATERIALES	MAQUINARIA	EQUIPO	HERRAMIENTA

Procedimientos

El o la docente:

- Menciona los principales hechos históricos y evolutivos de la Salud Ocupacional.
- Define el concepto de Salud Ocupacional.
- Identifica los fines y objetivos de la Salud Ocupacional.
- Describe los principios que determinan el campo de trabajo de la Salud Ocupacional.
- Explica las áreas de competencia de la Salud Ocupacional.
- Ilustra los usos y aplicaciones de la Salud Ocupacional.
- Ejemplifica las formas de acción de la Salud Ocupacional en diferentes campos de trabajo.
- Menciona la relación existente entre salud, trabajo y ambiente.
- Define el concepto de valoración del trabajo.
- Identifica los objetos y medio de trabajo.
- Explica las formas de organización y división del trabajo.
- Describe la importancia del talento humano en el contexto laboral.
- Define el concepto de carga global del trabajo.
- Identifica la importancia de reconocer la carga global del trabajo.
- Describe la relación del ambiente y la organización en la carga de trabajo.
- Describe la relación de las condiciones de inseguridad en la carga de trabajo.
- Ilustra diferentes situaciones en las que se presentan factores que influyen la carga de trabajo.

LISTA DE COTEJO SUGERIDA	Fecha:
--------------------------	--------

Nombre del o la estudiante:	
-----------------------------	--

Instrucciones:

- A continuación se presentan los criterios que van a ser verificados en el desempeño del o la estudiante mediante la observación del mismo. De la siguiente lista marque con una “X” aquellas observaciones que hayan sido cumplidas por el o la estudiante durante su desempeño.

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Cita correctamente los principales hechos históricos y evolutivos de la Salud Ocupacional.			
Mencionaron claridad el concepto de Salud Ocupacional.			
Reconoce eficientemente los fines y objetivos de la Salud Ocupacional.			
Explica con precisión los principios que determinan el campo de trabajo de la Salud Ocupacional.			
Identifica correctamente las áreas de competencia de la Salud Ocupacional.			
Identifica eficientemente los usos y aplicaciones de la Salud Ocupacional.			
Cita con claridad la relación existente entre salud, trabajo y ambiente.			
Menciona adecuadamente el concepto de valoración del trabajo.			
Identifica los objetos y medios de trabajo acertadamente.			
Reconoce con claridad las formas de organización y división del trabajo.			
Explica correctamente la importancia del talento humano en el contexto laboral.			
Menciona el concepto de carga global del trabajo.			
Identifica correctamente la relación del ambiente y la organización en la carga de trabajo.			
Reconoce eficientemente la relación de las condiciones de inseguridad en la carga de trabajo.			
Identifica adecuadamente la necesidad de establecer normas de seguridad e higiene en el trabajo.			
Señala acertadamente los aportes de la Salud Ocupacional al campo laboral.			

OBSERVACIONES:

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Identificar los conceptos, características, funciones y aplicaciones de la Salud Ocupacional en el entorno de trabajo.	Identifica los conceptos, características, funciones y aplicaciones de la Salud Ocupacional en el entorno de trabajo.	Cita los principales hechos históricos y evolutivos de la Salud Ocupacional.	Conocimiento	Cita correctamente los principales hechos históricos y evolutivos de la Salud Ocupacional.
		Menciona el concepto de Salud Ocupacional.	Conocimiento	Mencionaron claridad el concepto de Salud Ocupacional.
		Reconoce los fines y objetivos de la Salud Ocupacional.	Conocimiento	Reconoce eficientemente los fines y objetivos de la Salud Ocupacional.
		Explica los principios que determinan el campo de trabajo de la Salud Ocupacional.	Desempeño	Explica con precisión los principios que determinan el campo de trabajo de la Salud Ocupacional.
		Identifica las áreas de competencia de la Salud Ocupacional.	Conocimiento	Identifica correctamente las áreas de competencia de la Salud Ocupacional.
		Identifica los usos y aplicaciones de la Salud Ocupacional.	Conocimiento	Identifica eficientemente los usos y aplicaciones de la Salud Ocupacional.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Reconocer la importancia y los aportes de la Salud Ocupacional en el campo laboral.	Reconoce la importancia y los aportes de la Salud Ocupacional en el campo laboral.	Cita la relación existente entre salud, trabajo y ambiente.	Conocimiento	Cita con claridad la relación existente entre salud, trabajo y ambiente.
		Menciona el concepto de valoración del trabajo.	Conocimiento	Menciona adecuadamente el concepto de valoración del trabajo.
		Identifica los objetos y medio de trabajo.	Conocimiento	Identifica los objetos y medios de trabajo acertadamente.
		Reconoce las formas de organización y división del trabajo.	Conocimiento	Reconoce con claridad las formas de organización y división del trabajo.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Explica la importancia del talento humano en el contexto laboral.	Desempeño	Explica correctamente la importancia del talento humano en el contexto laboral.
		Menciona el concepto de carga global del trabajo.		Menciona el concepto de carga global del trabajo.
		Identifica la relación del ambiente y la organización en la carga de trabajo.	Conocimiento	Identifica correctamente la relación del ambiente y la organización en la carga de trabajo.
		Reconoce la relación de las condiciones de inseguridad en la carga de trabajo.	Conocimiento	Reconoce eficientemente la relación de las condiciones de inseguridad en la carga de trabajo.
		Identifica la necesidad de establecer normas de seguridad e higiene en el trabajo.	Conocimiento	Identifica adecuadamente la necesidad de establecer normas de seguridad e higiene en el trabajo.
		Señala las aportes de la Salud Ocupacional al campo laboral.	Desempeño	Señala acertadamente las aportes de la Salud Ocupacional al campo laboral.

NORMA TÉCNICA DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA

DATOS GENERALES

Titulo:	Seguridad Laboral
Propósito:	Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para aplicar los principios de la Seguridad Laboral en la prevención de riesgos, accidentes o enfermedades del trabajo.
Nivel de competencia:	Básica

UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL QUE CONFORMAN LA NORMA

Título	Clasificación
Menciona con eficiencia el concepto de Seguridad Laboral.	Específica
Identifica eficientemente las características de la Seguridad Laboral.	Específica
Reconoce acertadamente los usos y aplicaciones de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.	Específica
Señala eficientemente la importancia de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.	Específica
Cita adecuadamente las áreas de competencia de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.	Específica
Define eficientemente el concepto de riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo.	Específica
Identifica con eficiencia las características de los riesgos, accidentes y enfermedad del trabajo.	Específica
Reconoce las fuentes de los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo sin margen de error.	Específica
Señala con eficiencia las causas y consecuencias de los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo.	Específica
Clasifica los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo con eficiencia.	Específica
Distingue los tipos de incapacidad que pueden provocar los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo con eficiencia.	Específica
Define adecuadamente los conceptos básicos relacionados con las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.	Específica
Identifica con claridad las características de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.	Específica
Reconoce acertadamente los usos y aplicaciones de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.	Específica
Define correctamente los conceptos básicos relacionados con el análisis estadístico.	Específica
Identifica con eficiencia las características de las diferentes fórmulas estadísticas a utilizar.	Específica
Aplica el procedimiento para el cálculo de las medidas estadísticas sin margen de error.	Específica

Título	Clasificación
Sigue con eficiencia el procedimiento para interpretar la información estadística.	Específica
Define correctamente el concepto de costos del trabajo.	Específica
Reconoce acertadamente las características de los costos del trabajo.	Específica
Aplica con eficiencia los procedimientos para calcular los costos del trabajo.	Específica
Define correctamente el concepto de pólizas de riesgos del trabajo.	Específica
Reconoce eficientemente las características de las pólizas de riesgos del trabajo.	Específica
Señala acertadamente la importancia de las pólizas de riesgos del trabajo.	Específica
Define correctamente el concepto de inspección de riesgos.	Específica
Reconoce adecuadamente las características de la inspección de los riesgos del trabajo.	Específica
Identifica eficientemente los aspectos administrativos y legales asociados a las inspecciones de riesgos del trabajo.	Específica
Define correctamente el concepto de investigación de accidentes.	Específica
Reconoce acertadamente las características del proceso de investigación de accidentes.	Específica
Identifica eficientemente los aspectos administrativos y legales asociados a la investigación de accidentes.	Específica

Elementos de competencia

Referencia	Título del elemento
1 – 2	Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para aplicar los principios de la Seguridad Laboral en la prevención de riesgos, accidentes o enfermedades del trabajo.

Criterios de desempeño:

1. Reconoce los conceptos, características y aplicaciones de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.
2. Reconoce el concepto, características y fuentes de riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo.
3. Describe las causas y consecuencias de los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo.
4. Distingue los usos y aplicaciones de las técnicas y estrategias de Seguridad Laboral en el contexto laboral.
5. Aplica el procedimiento para realizar el análisis estadístico de diferentes situaciones de riesgo o accidentes laborales.
6. Distingue los costos del trabajo y su importancia para la organización.



7. Distingue las características e importancia de las pólizas de riesgos del trabajo.
8. Reconoce las características y principios que determinan los procesos de inspección de riesgos.
9. Reconoce las características y principios que determinan los procesos de investigación de accidentes.

Campo de aplicación:

Categoría	Clase
Servicios	Prestación de servicios de Educación Técnica

Evidencias de conocimiento:

1. Menciona el concepto de Seguridad Laboral.
2. Identifica las características de la Seguridad Laboral.
3. Reconoce los usos y aplicaciones de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.
4. Define el concepto de riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo.
5. Identifica las características de los riesgos, accidentes y enfermedad del trabajo.
6. Reconoce las fuentes de los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo.
7. Define los conceptos básicos relacionados con las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.
8. Identifica las características de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.
9. Reconoce los usos y aplicaciones de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.
10. Define los conceptos básicos relacionados con el análisis estadístico.
11. Identifica las características de las diferentes fórmulas estadísticas a utilizar.
12. Define el concepto de costos del trabajo.
13. Reconoce las características de los costos del trabajo.
14. Define el concepto de pólizas de riesgos del trabajo.
15. Reconoce las características de las pólizas de riesgos del trabajo.
16. Define el concepto de inspección de riesgos.
17. Reconoce las características de la inspección de los riesgos del trabajo.
18. Define el concepto de investigación de accidentes.
19. Reconoce las características del proceso de investigación de accidentes.



Evidencias de desempeño:

1. Señala la importancia de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.
2. Cita las áreas de competencia de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.
3. Señala las causas y consecuencias de los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo.
4. Clasifica los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo.
5. Distingue los tipos de incapacidad que pueden provocar los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo.
6. Sigue el procedimiento para interpretar la información estadística.
7. Señala la importancia de las pólizas de riesgos del trabajo.
8. Identifica los aspectos administrativos y legales asociados a las inspecciones de riesgos del trabajo.
9. Identifica los aspectos administrativos y legales asociados a la investigación de accidentes.

Evidencias de producto:

1. Cálculo de las medidas estadísticas.
2. Cálculo de los costos del trabajo.

Modalidad: Comercial y De Servicios	Especialidad: Salud Ocupacional
Sub-área: Seguridad e Higiene Laboral	Año: Décimo
Unidad de Estudio: Seguridad Laboral	Tiempo Estimado: 132 horas
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para aplicar los principios de la Seguridad Laboral en la prevención de riesgos, accidentes o enfermedades del trabajo.	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. Identificar los conceptos, características, funciones y aplicaciones de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.	<ul style="list-style-type: none"> Seguridad Laboral: <ul style="list-style-type: none"> Concepto Características Usos y aplicaciones Importancia Áreas de competencia. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Define el concepto de Seguridad Laboral. Identifica las características de la Seguridad Laboral. Describe los usos y aplicaciones de la Seguridad Laboral en el contexto laboral. Explica la importancia de la Seguridad Laboral en el contexto del trabajo. Ilustra las áreas de competencia de la Seguridad Laboral en el contexto del trabajo. Analiza diferentes situaciones laborales en las que se aplican criterios de Seguridad Laboral. 	<ul style="list-style-type: none"> Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> Identifica los conceptos, características, funciones y aplicaciones de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menciona el concepto de Seguridad Laboral. • Identifica las características de la Seguridad Laboral. • Reconoce los usos y aplicaciones de la Seguridad Laboral en el contexto laboral. • Señala la importancia de la Seguridad Laboral en el contexto del trabajo. • Cita las áreas de competencia de la Seguridad Laboral en el contexto del trabajo. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>2. Reconocer las fuentes, causas o consecuencias de los factores de riesgos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Factores de Riesgo: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Fuentes • Causas y consecuencias • Clasificación. • Accidentes: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Orígenes • Causas y consecuencias • Clasificación: <ul style="list-style-type: none"> • Por su forma • Por su naturaleza • Concepto legal de accidente (Ley 6727) • Jurisprudencia sobre accidentes laborales. • Tipos de incapacidades: <ul style="list-style-type: none"> • Permanente • Gran invalidez • Otros. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de factores de riesgo en accidentes. • Identifica las características de los factores de riesgo en accidentes. • Describe las fuentes de los factores de riesgo en accidentes. • Explica las causas y consecuencias de los factores de riesgo en accidentes. • Explica las formas de clasificar los riesgos en accidentes. • Ilustra los tipos de incapacidad que pueden provocar los factores de riesgos en accidentes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce las fuentes, causas o consecuencias de los factores de riesgos.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de factores de riesgo en accidentes. • Identifica las características de los factores de riesgo en accidentes. • Reconoce las fuentes de riesgo que generan accidentes. • Señala las causas y consecuencias de los, accidentes. • Clasifica factores de riesgo en los accidentes del trabajo. • Distingue los tipos de incapacidad que pueden provocar accidentes en el trabajo. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>3. Plantear estrategias para la prevención de los accidentes de trabajo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Estrategias y técnicas de Seguridad Laboral: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Usos y aplicaciones • Importancia • Formas de intervención • Análisis estadístico: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Usos y aplicaciones • Estadísticas: <ul style="list-style-type: none"> • Frecuencias • Probabilidades • Promedios • Media • Moda. • Interpretación de información estadística • Costo de los accidentes de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Costos directos • Costos indirectos. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos básicos relacionados con las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral. • Identifica las características de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral. • Describe los usos y aplicaciones de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral. • Señala la importancia de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral. • Ilustra las formas de intervención en situaciones laborales inseguras. • Define los conceptos básicos relacionados con el análisis estadístico. • Identifica las características de las diferentes fórmulas estadísticas a utilizar. • Identifica las variables a considerar para determinar las diferentes medidas estadísticas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plantea estrategias para la prevención de los accidentes de trabajo.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Pólizas de riesgos del trabajo: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Importancia • Trámites legales y administrativos ante la ocurrencia de un accidente de trabajo. • Inspección de riesgos: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Importancia • Aspectos legales y administrativos • Clasificación • Mapa de riesgos • Panorama de riesgos. • Investigación de accidentes: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Importancia • Modalidades de investigación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Explica el procedimiento para interpretar la información estadística. • Explica los mecanismos para representar la información obtenida. • Define el concepto de costos del trabajo. • Identifica las características de los costos del trabajo. • Describe los procedimientos para calcular los costos del trabajo. • Ilustra la importancia de la determinación de los costos del trabajo. • Define el concepto de pólizas de riesgos del trabajo. • Identifica las características de la póliza de riesgos del trabajo. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<ul style="list-style-type: none"> • Explica la importancia de la póliza de riesgos del trabajo. • Define el concepto de inspección de riesgos. • Identifica las características de la inspección de los riesgos del trabajo. • Ilustra los procedimientos para confeccionar un mapa o un panorama de riesgos en un contexto laboral específico. • Define el concepto de investigación de accidentes. • Identifica las características del proceso de investigación de accidentes. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos básicos relacionados con las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral. • Identifica las características de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral. • Reconoce los usos y aplicaciones de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de costos de accidentes del trabajo. • Reconoce las características de los costos de accidentes del trabajo. • Aplica los procedimientos para calcular los costos de accidentes del trabajo. • Define el concepto de póliza de riesgos del trabajo. • Reconoce las características de las póliza de riesgos del trabajo. • Señala la importancia de las póliza de riesgos del trabajo. • Define el concepto de inspección de riesgos. • Reconoce las características de la inspección de los riesgos del trabajo. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de investigación de accidentes. • Reconoce las características del proceso de investigación de accidentes. 		



PRÁCTICAS Y LISTAS DE COTEJO

DESARROLLO DE LA PRÁCTICA

UNIDAD DE ESTUDIO: Seguridad Laboral

PRÁCTICA No. 1

Propósito:

Escenario: Aula - Taller

Duración:

MATERIALES	MAQUINARIA	EQUIPO	HERRAMIENTA

Procedimientos

El o la docente:

- Define los conceptos básicos relacionados con las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.
- Identifica las características de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.
- Describe los usos y aplicaciones de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.
- Señala la importancia de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.
- Ilustra las formas de intervención en situaciones laborales inseguras.
- Define los conceptos básicos relacionados con el análisis estadístico.
- Identifica las características de las diferentes fórmulas estadísticas a utilizar.
- Identifica las variables a considerar para determinar las diferentes medidas estadísticas.
- Describe el procedimiento para el cálculo de las medidas estadísticas.
- Explica el procedimiento para interpretar la información estadística.
- Explica los mecanismos para representar la información obtenida.
- Define el concepto de costos del trabajo.
- Identifica las características de los costos del trabajo.
- Describe los procedimientos para calcular los costos del trabajo.
- Ilustra la importancia de la determinación de los costos del trabajo.
- Define el concepto de pólizas de riesgos del trabajo.
- Identifica las características de las pólizas de riesgos del trabajo.
- Explica la importancia de las pólizas de riesgos del trabajo.
- Define el concepto de inspección de riesgos.
- Identifica las características de la inspección de los riesgos del trabajo.
- Describe los aspectos administrativos y legales asociados a las inspecciones de riesgos del trabajo.
- Ilustra los procedimientos para confeccionar un mapa o un panorama de riesgos en un contexto laboral específico.
- Define el concepto de investigación de accidentes.
- Identifica las características del proceso de investigación de accidentes.
- Describe los aspectos administrativos y legales asociados a la investigación de accidentes.

LISTA DE COTEJO SUGERIDA	Fecha:
--------------------------	--------

Nombre del o la estudiante:	
-----------------------------	--

<p>Instrucciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> A continuación se presentan los criterios que van a ser verificados en el desempeño del o la estudiante mediante la observación del mismo. De la siguiente lista marque con una “X” aquellas observaciones que hayan sido cumplidas por el o la estudiante durante su desempeño.

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Menciona el concepto de Seguridad Laboral con eficiencia.			
Identifica eficientemente las características de la Seguridad Laboral.			
Reconoce acertadamente los usos y aplicaciones de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.			
Señala eficientemente la importancia de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.			
Cita adecuadamente las áreas de competencia de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.			
Define eficientemente el concepto de riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo.			
Identifica las características de los riesgos, accidentes y enfermedad del trabajo con eficiencia.			
Reconoce las fuentes de los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo sin margen de error.			
Señala las causas y consecuencias de los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo con eficiencia.			
Clasifica los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo con eficiencia.			
Distingue los tipos de incapacidad que pueden provocar los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo con eficiencia.			
Define adecuadamente los conceptos básicos relacionados con las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.			

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Identifica con claridad las características de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.			
Reconoce acertadamente los usos y aplicaciones de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.			
Define correctamente los conceptos básicos relacionados con el análisis estadístico.			
Identifica las características de las diferentes fórmulas estadísticas a utilizar con eficiencia.			
Aplica el procedimiento para el cálculo de las medidas estadísticas sin margen de error.			
Sigue el procedimiento para interpretar la información estadística con eficiencia.			
Define correctamente el concepto de costos del trabajo.			
Reconoce acertadamente las características de los costos del trabajo.			
Aplica los procedimientos para calcular los costos del trabajo con eficiencia.			
Define correctamente el concepto de pólizas de riesgos del trabajo.			
Reconoce eficientemente las características de las pólizas de riesgos del trabajo.			
Señala acertadamente la importancia de las pólizas de riesgos del trabajo.			
Define correctamente el concepto de inspección de riesgos.			
Reconoce adecuadamente las características de la inspección de los riesgos del trabajo.			
Identifica eficientemente los aspectos administrativos y legales asociados a las inspecciones de riesgos del trabajo.			
Define correctamente el concepto de investigación de accidentes.			
Reconoce acertadamente las características del proceso de investigación de accidentes.			
Identifica eficientemente los aspectos administrativos y legales asociados a la investigación de accidentes.			

OBSERVACIONES:

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Identificar los conceptos, características, funciones y aplicaciones de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.	Identifica los conceptos, características, funciones y aplicaciones de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.	Menciona el concepto de Seguridad Laboral.	Conocimiento	Menciona el concepto de Seguridad Laboral con eficiencia.
		Identifica las características de la Seguridad Laboral.	Conocimiento	Identifica eficientemente las características de la Seguridad Laboral.
		Reconoce los usos y aplicaciones de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.	Conocimiento	Reconoce acertadamente los usos y aplicaciones de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.
		Señala la importancia de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.	Desempeño	Señala eficientemente la importancia de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.
		Cita las áreas de competencia de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.	Desempeño	Cita adecuadamente las áreas de competencia de la Seguridad Laboral en el contexto laboral.
Reconocer las fuentes, causas o consecuencias de los riesgos, accidentes y enfermedades en el trabajo.	Reconoce las fuentes, causas o consecuencias de los riesgos, accidentes y enfermedades en el trabajo.	Define el concepto de riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo.	Conocimiento	Define el concepto de riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo con eficiencia.
		Identifica las características de los riesgos, accidentes y enfermedad del trabajo.	Conocimiento	Identifica las características de los riesgos, accidentes y enfermedad del trabajo con eficiencia.



RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Reconoce las fuentes de los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo.	Conocimiento	Reconoce las fuentes de los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo sin margen de error.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Señala las causas y consecuencias de los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo.	Desempeño	Señala las causas y consecuencias de los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo con eficiencia.
		Clasifica los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo.	Desempeño	Clasifica los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo con eficiencia.
		Distingue los tipos de incapacidad que pueden provocar los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo.	Desempeño	Distingue los tipos de incapacidad que pueden provocar los riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo con eficiencia.
Plantear estrategias para la prevención de riesgos, accidentes y enfermedades en el trabajo.	Plantea estrategias para la prevención de riesgos, accidentes y enfermedades en el trabajo.	Define los conceptos básicos relacionados con las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.	Conocimiento	Define adecuadamente los conceptos básicos relacionados con las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.
		Identifica las características de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.	Conocimiento	Identifica con claridad las características de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.
		Reconoce los usos y aplicaciones de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.	Conocimiento	Reconoce acertadamente los usos y aplicaciones de las estrategias y técnicas de Seguridad Laboral.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Define los conceptos básicos relacionados con el análisis estadístico.	Conocimiento	Define correctamente los conceptos básicos relacionados con el análisis estadístico.
		Identifica las características de las diferentes fórmulas estadísticas a utilizar.	Conocimiento	Identifica las características de las diferentes fórmulas estadísticas a utilizar con eficiencia.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Aplica el procedimiento para el cálculo de las medidas estadísticas.	Producto	Aplica el procedimiento para el cálculo de las medidas estadísticas sin margen de error.
		Sigue el procedimiento para interpretar la información estadística.	Desempeño	Sigue el procedimiento para interpretar la información estadística con eficiencia.
		Define el concepto de costos del trabajo.	Conocimiento	Define correctamente el concepto de costos del trabajo.
		Reconoce las características de los costos del trabajo.	Conocimiento	Reconoce acertadamente las características de los costos del trabajo.
		Aplica los procedimientos para calcular los costos del trabajo.	Producto	Aplica los procedimientos para calcular los costos del trabajo con eficiencia.
		Define el concepto de pólizas de riesgos del trabajo.	Conocimiento	Define correctamente el concepto de pólizas de riesgos del trabajo.
		Reconoce las características de las pólizas de riesgos del trabajo.	Conocimiento	Reconoce eficientemente las características de las pólizas de riesgos del trabajo.
		Señala la importancia de las pólizas de riesgos del trabajo.	Desempeño	Señala acertadamente la importancia de las pólizas de riesgos del trabajo.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Define el concepto de inspección de riesgos.	Conocimiento	Define correctamente el concepto de inspección de riesgos.
		Reconoce las características de la inspección de los riesgos del trabajo.	Conocimiento	Reconoce adecuadamente las características de la inspección de los riesgos del trabajo.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Identifica los aspectos administrativos y legales asociados a las inspecciones de riesgos del trabajo.	Desempeño	Identifica eficientemente los aspectos administrativos y legales asociados a las inspecciones de riesgos del trabajo.
		Define el concepto de investigación de accidentes.	Conocimiento	Define correctamente el concepto de investigación de accidentes.
		Reconoce las características del proceso de investigación de accidentes.	Conocimiento	Reconoce acertadamente las características del proceso de investigación de accidentes.
		Identifica los aspectos administrativos y legales asociados a la investigación de accidentes.	Desempeño	Identifica eficientemente los aspectos administrativos y legales asociados a la investigación de accidentes.

NORMA TÉCNICA DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA

DATOS GENERALES

Título: Factores de Riesgo Mecánico

Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para identificar condiciones y estrategias para el establecimiento de condiciones seguras para el trabajo físico y mecánico.

Nivel de competencia: Básica

UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL QUE CONFORMAN LA NORMA

Título	Clasificación
Menciona correctamente los conceptos asociados con el trabajo físico y mecánico.	Específica
Reconoce con claridad las características del trabajo físico y mecánico.	Específica
Identifica con eficiencia los riesgos y enfermedades que se asocian al trabajo físico y mecánico.	Específica
Menciona acertadamente los conceptos de equipo, maquinaria y herramientas asociadas con el trabajo físico o mecánico.	Específica
Reconoce con eficiencia las características del equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico.	Específica
Explica con eficiencia las normas para almacenamiento y transporte de equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico.	Específica
Distingue el uso de diferentes dispositivos de Seguridad Laboral utilizados en el manejo de equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico sin margen de error.	Específica
Distingue las formas de uso de sistemas de protección para el equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico sin margen de error.	Específica
Menciona correctamente los conceptos de delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral.	Específica
Identifica eficientemente las características de la delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral.	Específica
Reconoce con eficiencia los usos, aplicaciones e importancia de la delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral.	Específica

Título	Clasificación
Describe los principios para la utilización de la delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral sin margen de error.	Específica
Distingue la simbología y nomenclatura utilizada en la delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral sin margen de error.	Específica
Distingue las normas para el uso de señales, rótulos y colores en la delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral sin margen de error.	Específica

Elementos de competencia

Referencia	Título del elemento
1 - 2	Condiciones y estrategias para el establecimiento de condiciones seguras para el trabajo físico y mecánico.

Criterios de desempeño:

1. Reconoce los conceptos, características y riesgos que se asocian al trabajo físico y mecánico.
2. Reconoce los conceptos, características y principios de uso de equipo, maquinaria y herramienta asociada al trabajo físico y mecánico.
3. Distinguir los principios para el uso de dispositivos de Seguridad Laboral o sistemas de protección para el equipo, maquinaria y herramienta asociada al trabajo físico y mecánico.
4. Reconoce los conceptos, características, usos y aplicaciones de la delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral.
5. Distingue las normas para el uso de simbología y nomenclatura asociada a la delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral.

Campo de aplicación:

Categoría	Clase
Servicios	Prestación de servicios de Educación Técnica

Evidencias de conocimiento:

1. Menciona los conceptos asociados con el trabajo físico y mecánico.
2. Reconoce las características del trabajo físico y mecánico.
3. Identifica los riesgos y enfermedades que se asocian al trabajo físico y mecánico.
4. Menciona los conceptos de equipo, maquinaria y herramientas asociadas con el trabajo físico o mecánico.
5. Reconoce las características del equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico.
6. Menciona los conceptos de delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral.
7. Identifica las características de la delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral.
8. Reconoce los usos, aplicaciones e importancia de la delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral.

Evidencias de desempeño:

1. Explica las normas para almacenamiento y transporte de equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico.
2. Distingue el uso de diferentes dispositivos de Seguridad Laboral utilizados en el manejo de equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico.
3. Distingue las formas de uso de sistemas de protección para el equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico.
4. Describe los principios para la utilización de la delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral.
5. Distingue la simbología y nomenclatura utilizada en la delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral.
6. Distingue las normas para el uso de señales, rótulos y colores en la delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral.

Evidencias de producto:

1. Recomendaciones técnicas para el uso de dispositivos de Seguridad Laboral de equipo, maquinaria y herramienta.
2. Recomendaciones técnicas para el uso de sistemas de protección de equipo, maquinaria y herramienta.
3. Señalización de áreas de Seguridad Laboral.
4. Delimitación de zonas de Seguridad Laboral.

Modalidad: Comercial y De Servicios	Especialidad: Salud Ocupacional
Sub-área: Seguridad e Higiene Laboral	Año: Décimo
Unidad de Estudio: Factores de Riesgo Mecánico	Tiempo Estimado: 48 horas
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para identificar condiciones y estrategias para el establecimiento de condiciones seguras para el trabajo físico y mecánico.	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. Identificar los conceptos, características y riesgos que se asocian al trabajo y fuerza mecánica.	<ul style="list-style-type: none"> Trabajo mecánico: <ul style="list-style-type: none"> Concepto Características Tipos de trabajo mecánico Riesgos asociados al uso de herramientas, maquinarias y equipos. Equipo Maquinaria Herramientas. 	<p>El o la docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Define los conceptos básico relacionados con el trabajo y fuerza mecánica. Identifica las características del trabajo mecánico. Describe los riesgos que se asocian al trabajo mecánico. Ilustra en diferentes situaciones laborales asociadas al trabajo mecánico. Ejemplifica en situaciones laborales reales los accidentes que se presentan en el trabajo mecánico. 	<ul style="list-style-type: none"> Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> Identifica los conceptos, características y riesgos que se asocian al trabajo y fuerza mecánica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menciona los conceptos asociados con el trabajo mecánico. • Reconoce las características del trabajo mecánico. • Identifica los riesgos y enfermedades que se asocian al trabajo mecánico. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>2. Reconocer los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral utilizados para corregir los factores de riesgo asociados a las herramientas, equipos y maquinaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo, maquinaria y herramientas: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Clasificación • Almacenamiento • Transporte. • Dispositivos de Seguridad Laboral y protección: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Usos y aplicaciones • Importancia • Tipos de dispositivos de seguridad • Normas de Seguridad Laboral. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos de equipo, maquinaria y herramientas asociadas a los factores de riesgo. • Identifica las características del equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo mecánico. • Describe las normas para almacenamiento y transporte de equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo mecánico. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral utilizados para corregir los factores de riesgo asociados a las herramientas, equipos y maquinaria.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Accidentes de tipo físico-mecánico: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Clasificación: <ul style="list-style-type: none"> • Choques • Golpes • Caídas • Atrapamientos • Otros. • Causas y consecuencias. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilustra el uso de dispositivos de Seguridad Laboral utilizados en el manejo de equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo mecánico. • Ejemplifica el uso de sistemas de protección para equipo, maquinaria y herramienta utilizada en el trabajo mecánico. • Menciona los conceptos de equipo, maquinaria y herramientas asociadas con el trabajo mecánico. • Reconoce las características del equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo mecánico. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Explica las normas para almacenamiento y transporte de equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo mecánico. • Distingue el uso de diferentes dispositivos de Seguridad Laboral utilizados en el manejo de equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo mecánico. • Distingue las formas de uso de sistemas de protección para el equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo mecánico. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>3. Describir las normas básicas para la delimitación de las zonas de seguridad en ambientes de trabajo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Delimitación: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Usos y aplicaciones • Importancia • Principios y normas para la delimitación de áreas de Seguridad Laboral. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos de delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral. • Identifica las características de la delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral. <p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menciona los conceptos de delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral. • Identifica las características de la delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Describe las normas básicas para la delimitación de las zonas de seguridad en ambientes de trabajo.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>4. Recomendar estrategias y procedimientos seguros para el almacenamiento, transporte y manejo de equipo, materiales y herramientas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Almacenamiento de materiales, equipos o herramientas: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Importancia • Normas de Seguridad Laboral • Técnicas y estrategias. • Transporte de materiales, equipos o herramientas: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Importancia • Normas de Seguridad Laboral • Técnicas y estrategias. • Manejo de materiales, equipos o herramientas: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Importancia • Normas de Seguridad Laboral • Técnicas y estrategias. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos asociados a las estrategias y procedimientos para el almacenamiento, transporte y manejo de equipo, materiales y herramientas. • Identifica las características básicas de las estrategias y procedimientos para el almacenamiento, transporte y manejo de equipo, materiales y herramientas. • Explica la importancia de definir estrategias y procedimientos seguros para el almacenamiento, transporte y manejo de equipo, materiales y herramientas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Recomienda estrategias y procedimientos seguros para el almacenamiento, transporte y manejo de equipo, materiales y herramientas.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<ul style="list-style-type: none"> • Ilustra diferentes estrategias y procedimientos seguros para el almacenamiento, transporte y manejo de equipo, materiales y herramientas. 		



PRÁCTICAS Y LISTAS DE COTEJO

DESARROLLO DE LA PRÁCTICA

UNIDAD DE ESTUDIO: Factores de Riesgos Mecánicos | PRÁCTICA No. 1

Propósito:

Escenario: Aula - Taller

Duración:

MATERIALES	MAQUINARIA	EQUIPO	HERRAMIENTA

Procedimientos

El o la docente:

- Define los conceptos básico relacionados con el trabajo físico y mecánico.
- Identifica las características del trabajo físico y mecánico.
- Describe los riesgos y enfermedades que se asocian al trabajo físico y mecánico.
- Ilustra en diferentes situaciones laborales asociadas al trabajo físico y mecánico.
- Ejemplifica en situaciones laborales reales los accidentes que se presentan en el trabajo físico y mecánico.
- Define los conceptos de equipo, maquinaria y herramientas asociadas con el trabajo físico o mecánico.
- Identifica las características del equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico.
- Describe las normas para almacenamiento y transporte de equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico.
- Ilustra el uso de dispositivos de Seguridad Laboral utilizados en el manejo de equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico.
- Ejemplifica el uso de sistemas de protección para equipo, maquinaria y herramienta utilizadas en el trabajo físico y mecánico.
- Define los conceptos de delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral.
- Identifica las características de la delimitación y señalización de zonas de Seguridad Laboral.
- Define los conceptos asociados a las estrategias y procedimientos para el almacenamiento, transporte y manejo de equipo, materiales y herramientas.
- Identifica las características básicas de las estrategias y procedimientos para el almacenamiento, transporte y manejo de equipo, materiales y herramientas.
- Explica la importancia de definir estrategias y procedimientos seguros para el almacenamiento, transporte y manejo de equipo, materiales y herramientas.
- Ilustra diferentes estrategias y procedimientos seguros para el almacenamiento, transporte y manejo de equipo, materiales y herramientas.

LISTA DE COTEJO SUGERIDA

Fecha:

Nombre del o la estudiante:

Instrucciones:

- A continuación se presentan los criterios que van a ser verificados en el desempeño del o la estudiante mediante la observación del mismo. De la siguiente lista marque con una "X" aquellas observaciones que hayan sido cumplidas por el o la estudiante durante su desempeño.

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Menciona correctamente los conceptos asociados con el trabajo físico y mecánico.			
Reconoce con claridad las características del trabajo físico y mecánico.			
Identifica con eficiencia los riesgos y enfermedades que se asocian al trabajo físico y mecánico.			
Menciona acertadamente los conceptos de equipo, maquinaria y herramientas asociadas con el trabajo físico o mecánico.			
Reconoce con eficiencia las características del equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico.			
Explica con eficiencia las normas para almacenamiento y transporte de equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico.			
Distingue el uso de diferentes dispositivos de Seguridad Laboral utilizados en el manejo de equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico sin margen de error.			
Distingue las formas de uso de sistemas de protección para el equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico sin margen de error.			

OBSERVACIONES:

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Identificar los conceptos, características y riesgos que se asocian al trabajo físico y mecánico.	Identifica los conceptos, características y riesgos que se asocian al trabajo físico y mecánico.	Menciona los conceptos asociados con el trabajo físico y mecánico.	Conocimiento	Menciona correctamente los conceptos asociados con el trabajo físico y mecánico.
		Reconoce las características del trabajo físico y mecánico.	Conocimiento	Reconoce con claridad las características del trabajo físico y mecánico.
		Identifica los riesgos y enfermedades que se asocian al trabajo físico y mecánico.	Conocimiento	Identifica con eficiencia los riesgos y enfermedades que se asocian al trabajo físico y mecánico.
Reconocer los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral utilizados para corregir las condiciones inseguras de las herramientas, equipos y maquinaria.	Reconoce los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral utilizados para corregir las condiciones inseguras de las herramientas, equipos y maquinaria.	Menciona los conceptos de equipo, maquinaria y herramientas asociadas con el trabajo físico o mecánico.	Conocimiento	Menciona acertadamente los conceptos de equipo, maquinaria y herramientas asociadas con el trabajo físico o mecánico.
		Reconoce las características del equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico.	Conocimiento	Reconoce con eficiencia las características del equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico.



CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Explica las normas para almacenamiento y transporte de equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico.	Desempeño	Explica con eficiencia. las normas para almacenamiento y transporte de equipo, maquinaria y herramientas utilizadas en el trabajo físico y mecánico.



NORMA TÉCNICA DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA

DATOS GENERALES

Título: Riesgos Eléctricos

Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para identificar estrategias y procedimientos seguros para el trabajo en ambientes con exposición eléctrica.

Nivel de competencia: Básica

UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL QUE CONFORMAN LA NORMA

Título	Clasificación
Define correctamente el concepto de electricidad.	Específica
Identifica eficientemente las características de la electricidad.	Específica
Reconoce con claridad la simbología que se utiliza en diferentes fuentes eléctricas.	Específica
Distingue con eficiencia los sistemas de protección eléctrica.	Específica
Explica correctamente el funcionamiento de los sistemas de protección eléctrica.	Específica
Distingue con eficiencia las causas y efectos de los accidentes eléctricos.	Específica
Define correctamente el concepto y las características de los Riesgos Eléctricos.	Específica
Identifica eficientemente las fuentes de los Riesgos Eléctricos.	Específica
Clasifica con eficiencia los tipos de lesiones que pueden provocar los riesgos o accidente eléctricos.	Específica
Define correctamente los conceptos relacionados con los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.	Específica
Identifica eficientemente las características de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.	Específica
Reconoce con eficiencia las formas de utilización de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.	Específica
Distingue con eficiencia las normas y principios para el uso de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.	Específica
Distingue con eficiencia las reglas básicas para el almacenamiento y mantenimiento de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.	Específica

Título	Clasificación
Define correctamente los conceptos relacionados con las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.	Específica
Identifica eficientemente las características de las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.	Específica
Reconoce con eficiencia los usos e importancia de las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.	Específica
Distingue con eficiencia los procedimientos utilizados para el trabajo en ambientes con exposición eléctrica.	Específica
Ilustra con eficiencia la importancia del uso de accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral en ambientes con exposición eléctrica.	Específica

Elementos de competencia

Referencia

1 – 3

Título del elemento

Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para identificar estrategias y procedimientos seguros para el trabajo en ambientes con exposición eléctrica.

Criterios de desempeño:

1. Reconoce el concepto, características y elementos que determinan las condiciones de trabajo con electricidad.
2. Distingue las fuentes y efectos de los riesgos o accidentes en el trabajo con electricidad.
3. Reconoce los conceptos, características y usos de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.
4. Distingue las normas y principios para el uso de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.
5. Distingue los procedimientos utilizados para garantizar la Seguridad Laboral durante el trabajo en ambientes con exposición eléctrica.



Campo de aplicación:

Categoría

Clase

Servicios

Prestación de servicios de Educación Técnica

Evidencias de conocimiento:

1. Define el concepto de electricidad.
2. Identifica las características de la electricidad.
3. Reconoce la simbología que se utiliza en diferentes fuentes eléctricas.
4. Define el concepto y las características de los Riesgos Eléctricos.
5. Identifica las fuentes de los Riesgos Eléctricos.
6. Define los conceptos relacionados con los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.
7. Identifica las características de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.
8. Reconoce las formas de utilización de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.
9. Define los conceptos relacionados con las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.
10. Identifica las características de las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.
11. Reconoce los usos e importancia de las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.

Evidencias de desempeño:

1. Distingue los sistemas de protección eléctrica.
2. Explica el funcionamiento de los sistemas de protección eléctrica.
3. Distingue las causas y efectos de los accidentes eléctricos.
4. Clasifica los tipos de lesiones que pueden provocar los riesgos o accidente eléctricos.
5. Distingue las normas y principios para el uso de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.



Ministerio de Educación Pública
Departamento de Educación Técnica

6. Distingue las reglas básicas para el almacenamiento y mantenimiento de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.
7. Distingue los procedimientos utilizados para el trabajo en ambientes con exposición eléctrica.
8. Ilustra la importancia del uso de accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral en ambientes con exposición eléctrica.

Evidencias de producto:

1. Clasificación de riesgos en ambientes con exposición eléctrica.
2. Recomendaciones sobre el uso de accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para ambientes con exposición eléctrica.

Modalidad: Comercial y De Servicios	Especialidad: Salud Ocupacional
Sub-área: Seguridad e Higiene Laboral	Año: Décimo
Unidad de Estudio: Riesgos Eléctricos	Tiempo Estimado: 24 horas
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para identificar estrategias y procedimientos seguros para el trabajo en ambientes con exposición eléctrica.	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. Identificar los conceptos, características y riesgos que se asocian al trabajo con electricidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Electricidad: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • La corriente eléctrica y el cuerpo humano. • Conducción del cuerpo humano • Efectos. • Simbología que se utiliza en las fuentes eléctricas • Sistemas de protección • Fuentes de riesgo • Accidentes que causa. 	<p>El o la docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de electricidad. • Identifica las características de la electricidad. • Describe la relación y efectos que tiene la electricidad con el cuerpo humano. • Describe la simbología que se utiliza en diferentes fuentes eléctricas. • Explica el concepto de sistemas de protección eléctrica. • Ilustra el funcionamiento y utilización de los sistemas de protección eléctrica. • Ejemplifica las causas y efectos de los accidentes eléctricos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica los conceptos, características y riesgos que se asocian al trabajo con electricidad.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Riesgos Eléctricos: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Tipos de lesiones que pueden provocar • Fuentes de riesgo <ul style="list-style-type: none"> • Cables • Extensiones • Conexión a tierra • Instalaciones eléctricas • Dispositivos de desconexión. 	<ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de Riesgos Eléctricos. • Identifica las características de los Riesgos Eléctricos. • Describe las fuentes de los Riesgos Eléctricos. • Clasifica los tipos de lesiones que pueden provocar los riesgos o accidentes eléctricos. • Ilustra la presencia de diferentes fuentes de Riesgos Eléctricos en el campo laboral. • Ejemplifica los procedimientos de trabajo que aumentan las condiciones de riesgo. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de electricidad. • Identifica las características de la electricidad. • Reconoce la simbología que se utiliza en diferentes fuentes eléctricas. • Distingue los sistemas de protección eléctrica. • Explica el funcionamiento de los sistemas de protección eléctrica. • Distingue las causas y efectos de los accidentes eléctricos. • Define el concepto y las características de los Riesgos Eléctricos. • identifica las fuentes de los Riesgos Eléctricos. • Clasifica los tipos de lesiones que pueden provocar los riesgos por accidentes eléctricos. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
2. Reconocer los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral utilizados para prevenir las condiciones de riesgo durante el trabajo con electricidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Usos y aplicaciones • Importancia • Normas de Seguridad Laboral • Principios para su utilización • Almacenamiento y mantenimiento. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos relacionados con los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad. • Identifica las características de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad. • Describe las formas de utilización de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad. • Explica las normas y principios para el uso de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad. • Ilustra las reglas básicas para el almacenamiento y mantenimiento de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral utilizados para prevenir las condiciones inseguras durante el trabajo con electricidad.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos relacionados con los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad. • Identifica las características de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad. • Reconoce las formas de utilización de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad. • Distingue las normas y principios para el uso de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad. • Distingue las reglas básicas para el almacenamiento y mantenimiento de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>3. Recomendar estrategias y procedimientos seguros para el trabajo en ambientes con exposición eléctrica</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Estrategias y procedimientos seguros: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Estrategias • Procedimientos de trabajo • Características • Usos y aplicaciones • Importancia y principios de normas de Seguridad Laboral: <ul style="list-style-type: none"> • Herramientas • Dispositivos • Mecanismos de protección. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos relacionados con las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica. • Identifica las características de las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica. • Describe los usos e importancia de las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica. • Ilustra los procedimientos utilizados para el trabajo en ambientes con exposición eléctrica. • Ejemplifica el uso de accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral en ambientes con exposición eléctrica. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Recomienda estrategias y procedimientos seguros para el trabajo en ambientes con exposición eléctrica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos relacionados con las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica. • Identifica las características de las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica. • Reconoce los usos e importancia de las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica. • Distingue los procedimientos utilizados para el trabajo en ambientes con exposición eléctrica. • Ilustra la importancia del uso de accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral en ambientes con exposición eléctrica. 		



PRÁCTICAS Y LISTAS DE COTEJO

DESARROLLO DE LA PRÁCTICA

UNIDAD DE ESTUDIO: Riesgos Eléctricos

PRÁCTICA No. 1

Propósito:

Escenario: Aula - Taller

Duración:

MATERIALES	MAQUINARIA	EQUIPO	HERRAMIENTA

Procedimientos

El o la docente:

- Define el concepto de electricidad.
- Identifica las características de la electricidad.
- Describe la relación y efectos que tiene la electricidad con el cuerpo humano.
- Describe la simbología que se utiliza en diferentes fuentes eléctricas.
- Explica el concepto de sistemas de protección eléctrica.
- Ilustra el funcionamiento y utilización de los sistemas de protección eléctrica.
- Ejemplifica las causas y efectos de los accidentes eléctricos.
- Define el concepto de Riesgos Eléctricos.
- Identifica las características de los Riesgos Eléctricos.
- Describe las fuentes de los Riesgos Eléctricos.
- Clasifica los tipos de lesiones que pueden provocar los riesgos o accidente eléctricos.
- Ilustra la presencia de diferentes fuentes de Riesgos Eléctricos en el campo laboral.
- Ejemplifica los procedimientos de trabajo que aumentan las condiciones de riesgo.
- Define los conceptos relacionados con los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.
- Identifica las características de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.
- Describe las formas de utilización de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.
- Explica las normas y principios para el uso de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.
- Ilustra las reglas básicas para el almacenamiento y mantenimiento de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.
- Define los conceptos relacionados con las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.
- Identifica las características de las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.
- Describe los usos e importancia de las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.
- Ilustra los procedimientos utilizados para el trabajo en ambientes con exposición eléctrica.
- Ejemplifica el uso de accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral en ambientes con exposición eléctrica.

LISTA DE COTEJO SUGERIDA	Fecha:
--------------------------	--------

Nombre del o la estudiante:	
-----------------------------	--

Instrucciones:

- A continuación se presentan los criterios que van a ser verificados en el desempeño del o la estudiante mediante la observación del mismo. De la siguiente lista marque con una “X” aquellas observaciones que hayan sido cumplidas por el o la estudiante durante su desempeño.

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Define correctamente el concepto de electricidad.			
Identifica eficientemente las características de la electricidad.			
Reconoce con claridad la simbología que se utiliza en diferentes fuentes eléctricas.			
Distingue los sistemas de protección eléctrica con eficiencia.			
Explica correctamente el funcionamiento de los sistemas de protección eléctrica.			
Distingue las causas y efectos de los accidentes eléctricos con eficiencia.			
Define correctamente el concepto y las características de los Riesgos Eléctricos.			
Identifica eficientemente las fuentes de los Riesgos Eléctricos.			
Clasifica con eficiencia los tipos de lesiones que pueden provocar los riesgos o accidente eléctricos.			
Define correctamente los conceptos relacionados con los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.			
Identifica eficientemente las características de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.			
Reconoce con eficiencia las formas de utilización de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.			
Distingue con eficiencia las normas y principios para el uso de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.			

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Distingue con eficiencia las reglas básicas para el almacenamiento y mantenimiento de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.			
Define correctamente los conceptos relacionados con las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.			
Identifica eficientemente las características de las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.			
Reconoce con eficiencia los usos e importancia de las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.			
Distingue con eficiencia los procedimientos utilizados para el trabajo en ambientes con exposición eléctrica.			
Ilustra con eficiencia la importancia del uso de accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral en ambientes con exposición eléctrica.			

OBSERVACIONES:

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Identificar los conceptos, características y riesgos que se asocian al trabajo con electricidad.	Identifica los conceptos, características y riesgos que se asocian al trabajo con electricidad.	Define el concepto de electricidad.	Conocimiento	Define correctamente el concepto de electricidad.
		Identifica las características de la electricidad.	Conocimiento	Identifica eficientemente las características de la electricidad.
		Reconoce la simbología que se utiliza en diferentes fuentes eléctricas.	Conocimiento	Reconoce con claridad la simbología que se utiliza en diferentes fuentes eléctricas.
		Distingue los sistemas de protección eléctrica.	Desempeño	Distingue con eficiencia los sistemas de protección eléctrica.
		Explica el funcionamiento de los sistemas de protección eléctrica.	Desempeño	Explica correctamente el funcionamiento de los sistemas de protección eléctrica.
		Distingue las causas y efectos de los accidentes eléctricos.	Desempeño	Distingue con eficiencia las causas y efectos de los accidentes eléctricos.
		Define el concepto y las características de los Riesgos Eléctricos	Conocimiento	Define correctamente el concepto y las características de los Riesgos Eléctricos.
		Identifica las fuentes de los Riesgos Eléctricos.	Conocimiento	Identifica eficientemente las fuentes de los Riesgos Eléctricos.



CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Clasifica los tipos de lesiones que pueden provocar los riesgos o accidente eléctricos.	Desempeño	Clasifica con eficiencia. los tipos de lesiones que pueden provocar los riesgos o accidente eléctricos.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Reconocer los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral utilizados para prevenir las condiciones inseguras durante el trabajo con electricidad.	Reconoce los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral utilizados para prevenir las condiciones inseguras durante el trabajo con electricidad.	Define los conceptos relacionados con los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.	Conocimiento	Define correctamente los conceptos relacionados con los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.
		Identifica las características de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.	Conocimiento	Identifica eficientemente las características de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.
		Reconoce las formas de utilización de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.	Conocimiento	Reconoce con eficiencia. las formas de utilización de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.
		Distingue las normas y principios para el uso de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.	Desempeño	Distingue con eficiencia. las normas y principios para el uso de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.



CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Distingue las reglas básicas para el almacenamiento y mantenimiento de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.	Desempeño	Distingue con eficiencia. las reglas básicas para el almacenamiento y mantenimiento de los accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral para el trabajo con electricidad.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Recomendar estrategias y procedimientos seguros para el trabajo en ambientes con exposición eléctrica.	Recomienda estrategias y procedimientos seguros para el trabajo en ambientes con exposición eléctrica.	Define los conceptos relacionados con las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.	Conocimiento	Define correctamente los conceptos relacionados con las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.
		Identifica las características de las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.	Conocimiento	Identifica eficientemente las características de las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.
		Reconoce los usos e importancia de las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.	Conocimiento	Reconoce con eficiencia. los usos e importancia de las estrategias y procedimientos seguros en ambientes con exposición eléctrica.
		Distingue los procedimientos utilizados para el trabajo en ambientes con exposición eléctrica.	Desempeño	Distingue con eficiencia. los procedimientos utilizados para el trabajo en ambientes con exposición eléctrica.



CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Ilustra la importancia del uso de accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral en ambientes con exposición eléctrica.	Desempeño	Ilustra con eficiencia. la importancia del uso de accesorios y dispositivos de Seguridad Laboral en ambientes con exposición eléctrica.



NORMA TÉCNICA DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA

DATOS GENERALES

Título: Higiene Laboral
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para reconocer las estrategias y técnicas que se asocian al aseguramiento de la higiene en el trabajo.
Nivel de competencia: Básica

UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL QUE CONFORMAN LA NORMA

<u>Título</u>	<u>Clasificación</u>
Define correctamente el concepto de higiene.	Específica
Identifica eficientemente las características de la higiene en el contexto laboral.	Específica
Reconoce los usos e importancia de la higiene en el contexto laboral sin margen de error.	Específica
Distingue con eficiencia. las áreas de competencia de la higiene en la organización.	Específica
Distingue con eficiencia. las área de trabajo de la higiene en el contexto laboral.	Específica
Menciona los conceptos asociados con las enfermedades del trabajo.	Específica
Identifica las características y fuentes importantes de las enfermedades del trabajo.	Específica
Distingue los tipos de enfermedades según la ley 6727 con exactitud.	Específica
Ilustra la relación entre enfermedad profesional y accidente laboral con eficiencia.	Específica

Elementos de competencia

<u>Referencia</u>	<u>Título del elemento</u>
1 - 1	Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para reconocer las estrategias y técnicas que se asocian al aseguramiento de la higiene en el trabajo.

Criterios de desempeño:

1. Identifica los conceptos, características e importancia de la higiene en el contexto laboral.
2. Distingue las áreas de competencia de la higiene en el campo laboral.
3. Identifica los conceptos, características e importancia de las estrategias y técnicas que se asocian al aseguramiento de las condiciones de higiene en el trabajo.
4. Distingue las estrategias y técnicas que se asocian al aseguramiento de las condiciones de higiene en el trabajo.

Campo de aplicación:

Categoría

Clase

Servicios

Prestación de servicios de Educación Técnica

Evidencias de conocimiento:

1. Define el concepto de higiene laboral.
2. Identifica las características de la higiene en el contexto laboral.
3. Reconoce los usos e importancia de la higiene en el contexto laboral.
4. Menciona los conceptos asociados con las estrategias y técnicas que se asocian al aseguramiento de las condiciones de higiene en el trabajo.
5. Identifica las características y fuentes importantes de las enfermedades del trabajo.
6. Ejemplifica las técnicas para la prevención y protección de enfermedades profesionales.

Evidencias de desempeño:

1. Distingue las áreas de competencia de la higiene en la organización.
2. Distingue las áreas de trabajo de la higiene en el contexto laboral.
3. Distingue la relación entre enfermedad profesional y accidente laboral.

Modalidad: Comercial y De Servicios	Especialidad: Salud Ocupacional
Sub-área: Seguridad e Higiene Laboral	Año: Décimo
Unidad de Estudio: Higiene Laboral	Tiempo Estimado: 24 horas
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para reconocer las estrategias y técnicas que se asocian al aseguramiento de la higiene en el trabajo.	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA – APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. Identificar los conceptos, características y principios que determinan la higiene laboral.	<ul style="list-style-type: none"> Higiene Laboral: <ul style="list-style-type: none"> Concepto Características Usos y aplicaciones Importancia Áreas de competencia Clasificación: <ul style="list-style-type: none"> Teórica Ambiental Analítica Operativa. 	<u>El o la docente:</u> <ul style="list-style-type: none"> Define el concepto de higiene laboral. Identifica las características de la higiene laboral en el contexto del trabajo. Describe los usos e importancia de la higiene laboral en el contexto de trabajo. Señala las áreas de competencia de la higiene laboral en la organización. Clasifica las área de trabajo de la higiene laboral en el contexto de trabajo. 	<ul style="list-style-type: none"> Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> Identifica los conceptos, características y principios que determinan la higiene laboral.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<ul style="list-style-type: none"> • Ilustra las formas y áreas de intervención de la higiene laboral en el contexto de trabajo. <p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de higiene laboral. • Identifica las características de la higiene laboral en el contexto de trabajo. • Reconoce los usos e importancia de la higiene laboral en el contexto de trabajo. • Distingue las áreas de competencia de la higiene laboral en la organización. • Distingue las áreas de trabajo de la higiene laboral en el contexto empresarial. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA – APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>2. Reconocer las estrategias y técnicas que se relacionan con las enfermedades por causa de factores de riesgos asociados a la higiene laboral.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Enfermedades del trabajo: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Fuentes importantes • Características • Concepto legal (Ley 6727) • Factores que determinan la enfermedad profesional • Tipos de enfermedades del trabajo (Ley 6727) • Relación entre enfermedad profesional y accidente laboral • Enfermedades reconocidas como consecuencia del trabajo • Técnicas para la prevención y protección de enfermedades profesionales. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos asociados con las enfermedades del trabajo. • Identifica las características y fuentes importantes de las enfermedades del trabajo. • Describe los tipos de enfermedades según la ley 6727. • Ilustra la relación entre enfermedad profesional y accidente laboral. • Ejemplifica las técnicas para la prevención y protección de enfermedades profesionales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconocer las estrategias y técnicas que se relacionan con las enfermedades por causa de factores de riesgos asociados a la higiene laboral.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menciona los conceptos asociados con las enfermedades del trabajo. • Identifica las características y fuentes importantes de las enfermedades del trabajo. • Distingue los tipos de enfermedades según la ley 6727. • Ilustra la relación entre enfermedad profesional y accidente laboral. • Ejemplifica las técnicas para la prevención y protección de enfermedades profesionales. 		



PRÁCTICAS Y LISTAS DE COTEJO

DESARROLLO DE LA PRÁCTICA

UNIDAD DE ESTUDIO: Higiene Laboral

PRÁCTICA No. 1

Propósito:

Escenario: Aula - Taller

Duración:

MATERIALES	MAQUINARIA	EQUIPO	HERRAMIENTA

Procedimientos

El o la docente:

- Define el concepto de higiene.
- Identifica las características de la higiene en el contexto laboral.
- Describe los usos e importancia de la higiene en el contexto laboral.
- Señala las áreas de competencia de la higiene en la organización.
- Clasifica las áreas de trabajo de la higiene en el contexto laboral.
- Ilustra las formas y áreas de intervención de la higiene en el contexto laboral.
- Define los conceptos asociados con las enfermedades del trabajo.
- Identifica las características y fuentes importantes de las enfermedades del trabajo.
- Describe los tipos de enfermedades según la ley 6727.
- Ilustra la relación entre enfermedad profesional y accidente laboral.
- Ejemplifica las técnicas para la prevención y protección de enfermedades profesionales.

LISTA DE COTEJO SUGERIDA	Fecha:
--------------------------	--------

Nombre del o la estudiante:	
-----------------------------	--

<p>Instrucciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> A continuación se presentan los criterios que van a ser verificados en el desempeño del o la estudiante mediante la observación del mismo. De la siguiente lista marque con una "X" aquellas observaciones que hayan sido cumplidas por el o la estudiante durante su desempeño.

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Define correctamente el concepto de higiene.			
Identifica eficientemente las características de la higiene en el contexto laboral.			
Reconoce los usos e importancia de la higiene en el contexto laboral sin margen de error.			
Distingue con eficiencia. las áreas de competencia de la higiene en la organización.			
Distingue con eficiencia. las área de trabajo de la higiene en el contexto laboral.			
Menciona correctamente los conceptos asociados con las estrategias y técnicas que se asocian al aseguramiento de las condiciones de higiene en el trabajo.			
Identifica adecuadamente las características de las estrategias y técnicas que se asocian al aseguramiento de las condiciones de higiene en el trabajo.			
Reconoce con eficiencia. los usos e importancia de las estrategias y técnicas que se asocian al aseguramiento de las condiciones de higiene en el trabajo.			
Distingue las estrategias y técnicas que se asocian al aseguramiento de las condiciones de higiene en el trabajo sin margen de error.			

OBSERVACIONES:

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Identificar los conceptos, características y principios que determinan la higiene en el trabajo.	Identifica los conceptos, características y principios que determinan la higiene en el trabajo.	Define el concepto de higiene.	Conocimiento	Define correctamente el concepto de higiene.
		Identifica las características de la higiene en el contexto laboral.	Conocimiento	Identifica eficientemente las características de la higiene en el contexto laboral.
		Reconoce los usos e importancia de la higiene en el contexto laboral.	Conocimiento	Reconoce los usos e importancia de la higiene en el contexto laboral sin margen de error.
		Distingue las áreas de competencia de la higiene en la organización.	Desempeño	Distingue con eficiencia. las áreas de competencia de la higiene en la organización.
		Distingue las áreas de trabajo de la higiene en el contexto laboral.	Desempeño	Distingue con eficiencia. las área de trabajo de la higiene en el contexto laboral.
Reconocer las estrategias y técnicas que se relacionan con las enfermedades por causa de factores de riesgos asociados a la higiene laboral.	Reconoce las estrategias y técnicas que se relacionan con las enfermedades por causa de factores de riesgos asociados a la higiene laboral.	Menciona los conceptos asociados con las estrategias y técnicas que se asocian a las enfermedades profesionales.	Conocimiento	Menciona correctamente los conceptos asociados con las estrategias y técnicas que se asocian a las enfermedades profesionales.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Identifica las características y fuentes importantes de las enfermedades del trabajo.	Conocimiento	Identifica adecuadamente las características y fuentes importantes de las enfermedades del trabajo.
		Describe los tipos de enfermedades según la ley 6727.	Conocimiento	Describe con eficiencia los tipos de enfermedades según la ley 6727.
		Ejemplifica las técnicas para la prevención y protección de enfermedades profesionales.	Desempeño	Ejemplifica adecuadamente las técnicas para la prevención y protección de enfermedades profesionales.

NORMA TÉCNICA DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA

DATOS GENERALES

Título: Contaminación Ambiental
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para identificar las fuentes, causas y consecuencias, así como las estrategias para la prevención o eliminación de la Contaminación Ambiental.
Nivel de competencia: Básica

UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL QUE CONFORMAN LA NORMA

Título	Clasificación
Define correctamente el concepto de contaminante.	Específica
Identifica eficientemente las características de los contaminantes.	Específica
Reconoce con claridad las fuentes de contaminantes.	Específica
Distingue las consecuencias que producen los diferentes contaminantes sin margen de error.	Específica
Distingue los diferentes tipos de contaminantes sin margen de error.	Específica
Define correctamente el concepto de Contaminación Ambiental.	Específica
Identifica eficientemente las características de la Contaminación Ambiental.	Específica
Reconoce las fuentes de Contaminación Ambiental sin margen de error.	Específica
Reconoce con eficiencia las consecuencias de la Contaminación Ambiental.	Específica
Distingue los riesgos de la Contaminación Ambiental para el ser humano sin margen de error.	Específica
Define correctamente los conceptos relacionados con los contaminantes.	Específica
Menciona con eficiencia las características de los diferentes contaminantes.	Específica
Reconoce con eficiencia las diferentes clasificaciones existentes para los contaminantes.	Específica
Distingue las vías de ingreso o contacto de los contaminantes con el organismo humano sin margen de error.	Específica
Distingue con eficiencia los factores que determinan la peligrosidad de los diferentes contaminantes.	Específica
Identifica con eficiencia las enfermedades que producen los contaminantes.	Específica
Selecciona las técnicas apropiadas para el manejo y almacenamiento de productos contaminantes sin margen de error.	Específica

Título	Clasificación
Reconoce con eficiencia las magnitudes y unidades de medida utilizadas para realizar mediciones de los diferentes contaminantes.	Específica
Menciona con eficiencia los límites permitidos en la normativa vigente para cada uno de los contaminantes estudiados.	Específica
Distingue con eficiencia los principales elementos de la normativa vigente relacionada con la Contaminación Ambiental.	Específica
Distingue con eficiencia los sistemas y equipos de protección utilizados durante el manejo, almacenamiento y manipulación de contaminantes.	Específica
Identifica las normas de Seguridad Laboral necesarias para el manejo, almacenamiento y manipulación de contaminantes sin margen de error.	Específica
Identifica las estrategias y técnicas para la prevención de riesgos y enfermedades causadas por contaminantes sin margen de error.	Específica
Reconoce las normas básicas para el almacenamiento y manipulación de sustancias potencialmente contaminantes sin margen de error.	Específica
Reconoce las normas básicas para el manejo responsable de los desechos de las sustancias contaminantes sin margen de error.	Específica
Describe con eficiencia los equipos de protección y Seguridad Laboral para el trabajo con sustancias potencialmente contaminantes.	Específica

Elementos de competencia

Referencia

1 - 1

Título del elemento

Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para identificar las fuentes, causas y consecuencias, así como las estrategias para la prevención o eliminación de la Contaminación Ambiental.

Criterios de desempeño:

1. Reconoce los conceptos, características y fuentes de contaminantes.
2. Distingue las fuentes y consecuencias que producen los diferentes contaminantes.
3. Reconoce el concepto y las características de la Contaminación Ambiental.
4. Distingue las fuentes y riesgos que la Contaminación Ambiental produce en el ser humano.
5. Reconoce los conceptos, características y fuentes de los diferentes contaminantes.



Ministerio de Educación Pública
Departamento de Educación Técnica

6. Distingue los factores que determinan la peligrosidad de los diferentes contaminantes y las técnicas para contrarrestarlas.
7. Distingue los límites permitidos en las mediciones realizadas para los diferentes contaminantes.
8. Distingue las normas de Seguridad Laboral necesarias para el manejo, almacenamiento y manipulación de contaminantes.
9. Identifica las estrategias y técnicas para la prevención de riesgos y enfermedades causadas por contaminantes.
10. Distingue las normas básicas para el manejo responsable de los desechos de las sustancias contaminantes.

Campo de aplicación:

Categoría

Clase

Servicios

Prestación de servicios de Educación Técnica

Evidencias de conocimiento:

1. Define el concepto de contaminante.
2. Distingue los sistemas y equipos de protección utilizados durante el manejo, almacenamiento y manipulación de contaminantes.
3. Identifica las características de los contaminantes.
4. Reconoce las fuentes de contaminantes.
5. Define el concepto de Contaminación Ambiental.
6. Identifica las características de la Contaminación Ambiental.
7. Reconoce las fuentes de Contaminación Ambiental.
8. Reconoce las consecuencias de la Contaminación Ambiental.
9. Define los conceptos relacionados con los contaminantes.
10. Menciona las características de los diferentes contaminantes.
11. Reconoce las diferentes clasificaciones existentes para los contaminantes.
12. Reconoce las magnitudes y unidades de medida utilizadas para realizar mediciones de los diferentes contaminantes.
13. Menciona los límites permitidos en la normativa vigente para cada uno de los contaminantes estudiados.
14. Reconoce las normas básicas para el almacenamiento y manipulación de sustancias potencialmente contaminantes.
15. Reconoce las normas básicas para el manejo responsable de los desechos de las sustancias contaminantes.

Evidencias de desempeño:

1. Distingue las consecuencias que producen los diferentes contaminantes.
2. Distingue los diferentes tipos de contaminantes.
3. Distingue los riesgos de la Contaminación Ambiental para el ser humano.
4. Distingue las vías de ingreso o contacto de los contaminantes con el organismo humano.
5. Distingue los factores que determinan la peligrosidad de los diferentes contaminantes.
6. Identifica las enfermedades que producen los contaminantes.
7. Distingue los principales elementos de la normativa vigente relacionada con la Contaminación Ambiental.
8. Identifica las normas de Seguridad Laboral necesarias para el manejo, almacenamiento y manipulación de contaminantes.
9. Identifica las estrategias y técnicas para la prevención de riesgos y enfermedades causadas por contaminantes.
10. Describe los equipos de protección y Seguridad Laboral para el trabajo con sustancias potencialmente contaminantes.

Evidencias de producto:

1. Selección de técnicas apropiadas para el manejo y almacenamiento de productos contaminantes.

Modalidad: Comercial y De Servicios	Especialidad: Salud Ocupacional
Sub-área: Seguridad e Higiene Laboral	Año: Décimo
Unidad de Estudio: Contaminación Ambiental	Tiempo Estimado: 144 horas
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para identificar las fuentes, causas y consecuencias, así como las estrategias para la prevención o eliminación de la Contaminación Ambiental.	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. Identificar los conceptos, características y elementos que intervienen en la Contaminación Ambiental.	<ul style="list-style-type: none"> • Contaminantes: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Fuentes • Consecuencias • Riesgos para el ser humano • Clasificación: <ul style="list-style-type: none"> • Químicos • Físicos • Biológicos. • Contaminación Ambiental: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Fuentes • Consecuencias • Riesgos para el ser humano • Consecuencias para el ser humano. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de contaminante. • Identifica las características de los contaminantes. • Describe las fuentes de contaminantes. • Ilustra las consecuencias que producen los diferentes contaminantes. • Clasifica los diferentes tipos de contaminantes. • Define el concepto de Contaminación Ambiental. • Identifica las características de la Contaminación Ambiental, • Describe las fuentes de Contaminación Ambiental. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica los conceptos, características y elementos que intervienen en la Contaminación Ambiental.



RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<ul style="list-style-type: none">• Ilustra las consecuencias que produce la Contaminación Ambiental.• Ejemplifica los riesgos de la Contaminación Ambiental para el ser humano.• Analiza diferentes situaciones reales de Contaminación Ambiental asociada a actividades productivas.		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de contaminante. • Identifica las características de los contaminantes. • Reconoce las fuentes de contaminantes. • Distingue las consecuencias que producen los diferentes contaminantes. • Distingue los diferentes tipos de contaminantes. • Define el concepto de Contaminación Ambiental. • Identifica las características de la Contaminación Ambiental. • Reconoce las fuentes de Contaminación Ambiental. • Reconoce las consecuencias de la Contaminación Ambiental. • Distingue los riesgos de la Contaminación Ambiental para el ser humano. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>2. Reconocer las fuentes, causas y consecuencias de la Contaminación Ambiental.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Contaminantes químicos: <ul style="list-style-type: none"> • Tipos de contaminantes: <ul style="list-style-type: none"> • Polvos • Neblinas • Humos • Gases • Vapores. • Clasificación de sustancias tóxicas: <ul style="list-style-type: none"> • Venenos • Plaguicidas • Fungicidas • Otros. • Vías de ingreso al organismo • Factores que determinan su peligrosidad • Efectos en el organismo: <ul style="list-style-type: none"> • Agudos • Crónicos. • Enfermedades que producen • Manejo y almacenamiento de sustancias tóxicas. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos relacionados con los contaminantes. • Identifica las características de los diferentes contaminantes. • Describe las diferentes clasificaciones existentes para los contaminantes. • Ilustra las vías de ingreso o contacto de los contaminantes con el organismo humano. • Ejemplifica los factores que determinan la peligrosidad de los diferentes contaminantes. • Demuestra las enfermedades que producen los contaminantes. • Determina las técnicas apropiadas para el manejo y almacenamiento de productos contaminantes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce las fuentes, causas y consecuencias de la Contaminación Ambiental.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Contaminantes físicos: <ul style="list-style-type: none"> • Energía mecánica: <ul style="list-style-type: none"> • Ruido: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Intensidad • Frecuencia • Magnitudes y unidades de medida • Clasificación • Normativa vigente • Sistemas y equipos de protección. • Vibraciones: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Intensidad • Frecuencia • Magnitudes y unidades de medida • Clasificación • Normativa vigente. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica las magnitudes y unidades de medida utilizadas para realizar mediciones de los diferentes contaminantes. • Describe los límites permitidos en la normativa vigente para cada uno de los contaminantes estudiados. • Explica los principales elementos de la normativa vigente relacionada con la Contaminación Ambiental. • Ilustra los sistemas y equipos de protección utilizados durante el manejo, almacenamiento y manipulación de contaminantes. • Ejemplifica las normas de Seguridad Laboral necesarias para el manejo, almacenamiento y manipulación de contaminantes. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Energía térmica: <ul style="list-style-type: none"> • Calor: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Clasificación • Enfermedades y efectos nocivos que causa • Factores que determinan su peligrosidad. • Frío: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Clasificación • Enfermedades y efectos nocivos que causa • Factores que determinan su peligrosidad. 	<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos relacionados con los contaminantes. • Menciona las características de los diferentes contaminantes. • Reconoce las diferentes clasificaciones existentes para los contaminantes. • Distingue las vías de ingreso o contacto de los contaminantes con el organismo humano. • Distingue los factores que determinan la peligrosidad de los diferentes contaminantes. • Identifica las enfermedades que producen los contaminantes. • Selecciona las técnicas apropiadas para el manejo y almacenamiento de productos contaminantes. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Energía electromagnética: <ul style="list-style-type: none"> • Ionizante • No ionizante: <ul style="list-style-type: none"> • Características • Clasificación • Principios y normas • Magnitudes y unidades de medida. • Iluminación: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Clasificación • Principios y normas • Magnitudes y unidades de medida. • Relación color e iluminación: <ul style="list-style-type: none"> • Espectro luminoso • Reflexión de los colores • Sistemas de alumbrado • Métodos de distribución de la luz • Enfermedades relacionadas con la iluminación. 	<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconoce las magnitudes y unidades de medida utilizadas para realizar mediciones de los diferentes contaminantes. • Menciona los límites permitidos en la normativa vigente para cada uno de los contaminantes estudiados. • Distingue los principales elementos de la normativa vigente relacionada con la Contaminación Ambiental. • Distingue los sistemas y equipos de protección utilizados durante el manejo, almacenamiento y manipulación de contaminantes. • Identifica las normas de Seguridad Laboral necesarias para el manejo, almacenamiento y manipulación de contaminantes. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Contaminantes biológicos: <ul style="list-style-type: none"> • Agentes biológicos que pueden causar enfermedades: <ul style="list-style-type: none"> • Virus • Bacterias • Hongos • Parásitos. • Medios de transmisión • Actividades laborales que presentan riesgos de contaminación biológica. 			

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
3. Describir las estrategias y técnicas para la prevención o eliminación de cada contaminante ambiental.	<ul style="list-style-type: none"> Estrategias técnicas de prevención de riesgos de accidentes y enfermedades causadas por: <ul style="list-style-type: none"> Contaminantes químicos Contaminantes físicos Contaminantes biológicos. Almacenamiento de sustancias y materiales potencialmente contaminantes. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Identifica las estrategias y técnicas para la prevención de riesgos y enfermedades causadas por contaminantes. Describe las normas básicas para el almacenamiento y manipulación de sustancias potencialmente contaminantes. Explica las normas básicas para el manejo responsable de los desechos de las sustancias contaminantes. Ilustra la forma de utilización de equipos de protección y Seguridad Laboral para el trabajo con sustancias potencialmente contaminantes. Ejemplifica los mecanismos para la prevención de riesgos y enfermedades provocadas por sustancias contaminantes. 	<ul style="list-style-type: none"> Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> Describir las estrategias y técnicas para la prevención o eliminación de cada contaminante ambiental.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Manipulación de sustancias y materiales potencialmente contaminantes. • Manejo de desechos contaminantes. • Equipo de protección y Seguridad Laboral para el manejo de sustancias y materiales potencialmente contaminantes. 	<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica las estrategias y técnicas para la prevención de riesgos y enfermedades causadas por contaminantes. • Reconoce las normas básicas para el almacenamiento y manipulación de sustancias potencialmente contaminantes. • Reconoce las normas básicas para el manejo responsable de los desechos de las sustancias contaminantes. • Describe los equipos de protección y Seguridad Laboral para el trabajo con sustancias potencialmente contaminantes. 		



PRÁCTICAS Y LISTAS DE COTEJO

DESARROLLO DE LA PRÁCTICA

UNIDAD DE ESTUDIO: Contaminación Ambiental

PRÁCTICA No. 1

Propósito:

Escenario: Aula - Taller

Duración:

MATERIALES	MAQUINARIA	EQUIPO	HERRAMIENTA

Procedimientos

El o la docente:

- Define el concepto de contaminante.
- Identifica las características de los contaminantes.
- Describe las fuentes de contaminantes.
- Ilustra las consecuencias que producen los diferentes contaminantes.
- Clasifica los diferentes tipos de contaminantes.
- Define el concepto de Contaminación Ambiental.
- Identifica las características de la Contaminación Ambiental.
- Describe las fuentes de Contaminación Ambiental.
- Ilustra las consecuencias que produce la Contaminación Ambiental.
- Ejemplifica los riesgos de la Contaminación Ambiental para el ser humano.
- Analiza diferentes situaciones reales de Contaminación Ambiental asociada a actividades productivas.
- Define los conceptos relacionados con los contaminantes.
- Menciona las características de los diferentes contaminantes.
- Reconoce las diferentes clasificaciones existentes para los contaminantes.
- Distingue las vías de ingreso o contacto de los contaminantes con el organismo humano.
- Distingue los factores que determinan la peligrosidad de los diferentes contaminantes.
- Identifica las enfermedades que producen los contaminantes.
- Selecciona las técnicas apropiadas para el manejo y almacenamiento de productos.
- Identifica las estrategias y técnicas para la prevención de riesgos y enfermedades causadas por contaminantes.
- Describe las normas básicas para el almacenamiento y manipulación de sustancias potencialmente contaminantes.
- Explica las normas básicas para el manejo responsable de los desechos de las sustancias contaminantes.
- Ilustra la forma de utilización de equipos de protección y Seguridad Laboral para el trabajo con sustancias potencialmente contaminantes.
- Ejemplifica los mecanismos para la prevención de riesgos y enfermedades provocadas por sustancias contaminantes.

LISTA DE COTEJO SUGERIDA	Fecha:
--------------------------	--------

Nombre del o la estudiante:	
-----------------------------	--

<p>Instrucciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> A continuación se presentan los criterios que van a ser verificados en el desempeño del o la estudiante mediante la observación del mismo. De la siguiente lista marque con una “X” aquellas observaciones que hayan sido cumplidas por el o la estudiante durante su desempeño.

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Define correctamente el concepto de contaminante.			
Identifica eficientemente las características de los contaminantes.			
Reconoce con claridad las fuentes de contaminantes.			
Distingue las consecuencias que producen los diferentes contaminantes sin margen de error.			
Distingue los diferentes tipos de contaminantes sin margen de error.			
Define correctamente el concepto de Contaminación Ambiental.			
Identifica eficientemente las características de la Contaminación Ambiental.			
Reconoce las fuentes de Contaminación Ambiental sin margen de error.			
Reconoce con eficiencia las consecuencias de la Contaminación Ambiental.			
Distingue los riesgos de la Contaminación Ambiental para el ser humano sin margen de error.			
Define correctamente los conceptos relacionados con los contaminantes.			
Menciona con eficiencia las características de los diferentes contaminantes.			
Reconoce con eficiencia las diferentes clasificaciones existentes para los contaminantes.			
Distingue las vías de ingreso o contacto de los contaminantes con el organismo humano sin margen de error.			
Distingue con eficiencia los factores que determinan la peligrosidad de los diferentes contaminantes.			
Identifica con eficiencia las enfermedades que producen los contaminantes.			

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Selecciona las técnicas apropiadas para el manejo y almacenamiento de productos contaminantes sin margen de error.			
Reconoce con eficiencia las magnitudes y unidades de medida utilizadas para realizar mediciones de los diferentes contaminantes.			
Menciona con eficiencia los límites permitidos en la normativa vigente para cada uno de los contaminantes estudiados.			
Distingue con eficiencia los principales elementos de la normativa vigente relacionada con la Contaminación Ambiental.			
Distingue con eficiencia los sistemas y equipos de protección utilizados durante el manejo, almacenamiento y manipulación de contaminantes.			
Identifica las normas de Seguridad Laboral necesarias para el manejo, almacenamiento y manipulación de contaminantes sin margen de error.			
Identifica las estrategias y técnicas para la prevención de riesgos y enfermedades causadas por contaminantes sin margen de error.			
Reconoce las normas básicas para el almacenamiento y manipulación de sustancias potencialmente contaminantes sin margen de error.			
Reconoce las normas básicas para el manejo responsable de los desechos de las sustancias contaminantes sin margen de error.			
Describe con eficiencia los equipos de protección y Seguridad Laboral para el trabajo con sustancias potencialmente contaminantes.			

OBSERVACIONES:

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Identificar los conceptos, características y elementos que intervienen en la Contaminación Ambiental.	Identifica los conceptos, características y elementos que intervienen en la Contaminación Ambiental.	Define el concepto de contaminante.	Conocimiento	Define correctamente el concepto de contaminante.
		Identifica las características de los contaminantes.	Conocimiento	Identifica eficientemente las características de los contaminantes.
		Reconoce las fuentes de contaminantes.	Conocimiento	Reconoce con claridad las fuentes de contaminantes.
		Distingue las consecuencias que producen los diferentes contaminantes.	Desempeño	Distingue las consecuencias que producen los diferentes contaminantes sin margen de error.
		Distingue los diferentes tipos de contaminantes.	Desempeño	Distingue los diferentes tipos de contaminantes sin margen de error.
		Define el concepto de Contaminación Ambiental.	Conocimiento	Define correctamente el concepto de Contaminación Ambiental.
		Identifica las características de la Contaminación Ambiental.	Conocimiento	Identifica eficientemente las características de la Contaminación Ambiental.
		Reconoce las fuentes de Contaminación Ambiental.	Conocimiento	Reconoce las fuentes de Contaminación Ambiental sin margen de error.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Reconoce las consecuencias de la Contaminación Ambiental.	Conocimiento	Reconoce con eficiencia. las consecuencias de la Contaminación Ambiental.
		Distingue los riesgos de la Contaminación Ambiental para el ser humano.	Desempeño	Distingue los riesgos de la Contaminación Ambiental para el ser humano sin margen de error.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Reconocer las fuentes, causas y consecuencias de la Contaminación Ambiental.	Reconoce las fuentes, causas y consecuencias de la Contaminación Ambiental.	Define los conceptos relacionados con los contaminantes.	Conocimiento	Define correctamente los conceptos relacionados con los contaminantes.
		Menciona las características de los diferentes contaminantes.	Conocimiento	Menciona con eficiencia las características de los diferentes contaminantes.
		Reconoce las diferentes clasificaciones existentes para los contaminantes.	Conocimiento	Reconoce con eficiencia las diferentes clasificaciones existentes para los contaminantes.
		Distingue las vías de ingreso o contacto de los contaminantes con el organismo humano.	Desempeño	Distingue las vías de ingreso o contacto de los contaminantes con el organismo humano sin margen de error.
		Distingue los factores que determinan la peligrosidad de los diferentes contaminantes.	Desempeño	Distingue con eficiencia los factores que determinan la peligrosidad de los diferentes contaminantes.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Identifica las enfermedades que producen los contaminantes.	Desempeño	Identifica con eficiencia las enfermedades que producen los contaminantes.
		Selecciona las técnicas apropiadas para el manejo y almacenamiento de productos contaminantes.	Producto	Selecciona las técnicas apropiadas para el manejo y almacenamiento de productos contaminantes sin margen de error.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Reconoce las magnitudes y unidades de medida utilizadas para realizar mediciones de los diferentes contaminantes.	Conocimiento	Reconoce con eficiencia las magnitudes y unidades de medida utilizadas para realizar mediciones de los diferentes contaminantes.
		Menciona los límites permitidos en la normativa vigente para cada uno de los contaminantes estudiados.	Conocimiento	Menciona con eficiencia los límites permitidos en la normativa vigente para cada uno de los contaminantes estudiados.
		Distingue los principales elementos de la normativa vigente relacionada con la Contaminación Ambiental.	Desempeño	Distingue con eficiencia los principales elementos de la normativa vigente relacionada con la Contaminación Ambiental.
		Distingue los sistemas y equipos de protección utilizados durante el manejo, almacenamiento y manipulación de contaminantes.		Distingue con eficiencia los sistemas y equipos de protección utilizados durante el manejo, almacenamiento y manipulación de contaminantes.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Identifica las normas de Seguridad Laboral necesarias para el manejo, almacenamiento y manipulación de contaminantes.	Desempeño	Identifica las normas de Seguridad Laboral necesarias para el manejo, almacenamiento y manipulación de contaminantes sin margen de error.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Describir las estrategias y técnicas para la prevención o eliminación de contaminantes ambientales.	Describe las estrategias y técnicas para la prevención o eliminación de contaminantes ambientales.	Identifica las estrategias y técnicas para la prevención de riesgos y enfermedades causadas por contaminantes.	Desempeño	Identifica las estrategias y técnicas para la prevención de riesgos y enfermedades causadas por contaminantes sin margen de error.
		Reconoce las normas básicas para el almacenamiento y manipulación de sustancias potencialmente contaminantes.	Conocimiento	Reconoce las normas básicas para el almacenamiento y manipulación de sustancias potencialmente contaminantes sin margen de error.
		Reconoce las normas básicas para el manejo responsable de los desechos de las sustancias contaminantes.	Conocimiento	Reconoce las normas básicas para el manejo responsable de los desechos de las sustancias contaminantes sin margen de error.
		Describe los equipos de protección y Seguridad Laboral para el trabajo con sustancias potencialmente contaminantes.	Desempeño	Describe con eficiencia los equipos de protección y Seguridad Laboral para el trabajo con sustancias potencialmente contaminantes.

NORMA TÉCNICA DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA

DATOS GENERALES

Título: Muestreo Ambiental

Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para interpretar los datos obtenidos por medio de las diferentes técnicas de muestreo y recomendar las medidas correctivas pertinentes.

Nivel de competencia: Básica

UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL QUE CONFORMAN LA NORMA

Título	Clasificación
Define correctamente el concepto de Muestreo Ambiental.	Específica
Identifica con claridad las características del Muestreo Ambiental.	Específica
Reconoce eficientemente los usos e importancia del Muestreo Ambiental.	Específica
Reconoce adecuadamente los aportes del Muestreo Ambiental al campo de la Salud Ocupacional.	Específica
Describe con precisión las diferentes clasificaciones del Muestreo Ambiental.	Específica
Describe con eficiencia los principios y normas del Muestreo Ambiental.	Específica
Sigue los procedimientos para identificar las variables a observar en el Muestreo Ambiental con eficiencia.	Específica
Elabora listas de variables a observar en situaciones específicas del Muestreo Ambiental con eficiencia.	Específica
Aplica el procedimiento para la medición y observación de las variables utilizadas durante el proceso de muestreo sin margen de error.	Específica
Realiza diferentes interpretaciones y conversiones de magnitudes y unidades de medida utilizadas en el Muestreo Ambiental con eficiencia.	Específica
Reconoce acertadamente los conceptos relacionados con el uso de equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de Muestreo Ambiental.	Específica
Identifica eficientemente las características técnicas del equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de Muestreo Ambiental.	Específica
Aplica los procedimientos para la limpieza, calibración, almacenamiento y transporte de equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de Muestreo Ambiental sin margen de error.	Específica
Aplica las normas de Seguridad Laboral durante el trabajo con el equipo o instrumentos utilizados en el Muestreo Ambiental sin margen de error.	Específica

Título	Clasificación
Reconoce los elementos que intervienen en la metodología de Muestreo Ambiental con eficiencia.	Específica
Distingue las normas y principios que rigen la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras con eficiencia.	Específica
Aplica los procedimientos para realizar la lectura en diferentes equipos o instrumentos sin margen de error.	Específica
Utiliza los diferentes equipos o dispositivos de Seguridad Laboral durante la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras sin margen de error.	Específica
Utiliza las técnicas para realizar el croquis de muestreo y fichas de registro con eficiencia.	Específica
Aplica los procedimientos para la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras sin margen de error.	Específica
Ejecuta diferentes prácticas de Muestreo Ambiental en situaciones reales con eficiencia.	Específica
Sigue el procedimiento básico para elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo con eficiencia.	Específica
Aplica las normas de calidad básicas para elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo con eficiencia.	Específica
Aplica el procedimiento para la redacción de cada uno de los elementos que integran el elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo con eficiencia.	Específica
Realiza el tratamiento estadístico de la información obtenida en el Muestreo Ambiental con eficiencia.	Específica
Interpreta la información recopilada en el Muestreo Ambiental con eficiencia.	Específica
Realizar las recomendaciones técnicas acordes con la situación específica observada con eficiencia.	Específica

Elementos de competencia

Referencia

Título del elemento

1 - 1

Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para interpretar los datos obtenidos por medio de las diferentes técnicas de muestreo y recomendar las medidas correctivas pertinentes.

Criterios de desempeño:

1. Reconoce los conceptos, características y usos del Muestreo Ambiental.
2. Identifica las variables que intervienen en un proceso de Muestreo Ambiental específico.
3. Distingue las características técnicas del equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de Muestreo Ambiental.
4. Aplica los procedimientos para la limpieza, calibración, almacenamiento y transporte de equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de Muestreo Ambiental.
5. Distingue las normas y principios que rigen la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras.
6. Aplica los procedimientos para la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras.
7. Elabora el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo.

Campo de aplicación:

Categoría

Clase

Servicios

Prestación de servicios de Educación Técnica

Evidencias de conocimiento:

1. Define el concepto de Muestreo Ambiental.
2. Identifica las características del Muestreo Ambiental.
3. Reconoce los usos e importancia del Muestreo Ambiental.
4. Reconoce los aportes del Muestreo Ambiental al campo de la Salud Ocupacional.
5. Reconoce los conceptos relacionados con el uso de equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de Muestreo Ambiental.
6. Identifica las características técnicas del equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de Muestreo Ambiental.
7. Reconoce los elementos que intervienen en la metodología de Muestreo Ambiental.

Evidencias de desempeño:

1. Describe las diferentes clasificaciones del Muestreo Ambiental.
2. Describe los principios y normas del Muestreo Ambiental.
3. Sigue los procedimientos para identificar las variables a observar en el Muestreo Ambiental.



4. Aplica el procedimiento para la medición y observación de las variables utilizadas durante el proceso de muestreo.
5. Aplica los procedimientos para la limpieza, calibración, almacenamiento y transporte de equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de Muestreo Ambiental.
6. Aplica las normas de Seguridad Laboral durante el trabajo con el equipo o instrumentos utilizados en el Muestreo Ambiental.
7. Distingue las normas y principios que rigen la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras.
8. Aplica los procedimientos para realizar la lectura en diferentes equipos o instrumentos.
9. Aplica los procedimientos para la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras.
10. Sigue el procedimiento básico para elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo.
11. Aplica las normas de calidad básicas para elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo.
12. Aplica el procedimiento para la redacción de cada uno de los elementos que integran el elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo.
13. Realiza el tratamiento estadístico de la información obtenida en el Muestreo Ambiental.

Evidencias de producto:

1. Listas de variables a observar en situaciones específicas del Muestreo Ambiental.
2. Interpretaciones y conversiones de magnitudes y unidades de medida utilizadas en el Muestreo Ambiental.
3. Recolección, empaque, identificación y transporte de muestras.
4. Croquis de muestreo.
5. Fichas de registro.
6. Muestreo Ambiental en situaciones reales.
7. Interpretación de la información recopilada en el Muestreo Ambiental.
8. Recomendaciones técnicas acordes con la situación específica observada.

Modalidad: Comercial y De Servicios	Especialidad: Salud Ocupacional
Sub-área: Seguridad e Higiene Laboral	Año: Décimo
Unidad de Estudio: Muestreo Ambiental	Tiempo Estimado: 84 horas
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para interpretar los datos obtenidos por medio de las diferentes técnicas de muestreo y recomendar las medidas correctivas pertinentes.	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. Identificar los conceptos, características, normas y principios del Muestreo Ambiental.	<ul style="list-style-type: none"> Muestreo Ambiental: <ul style="list-style-type: none"> Concepto Características Usos y aplicaciones Importancia Aportes al campo de la Salud Ocupacional Clasificación Principios y normas Variables de muestreo. 	<p>El o la docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Define el concepto de Muestreo Ambiental. Identifica las características del Muestreo Ambiental. Explica los usos e importancia del Muestreo Ambiental. Explica los aportes del Muestreo Ambiental al campo de la Salud Ocupacional. Describe las diferentes clasificaciones del Muestreo Ambiental. Describe los principios y normas del Muestreo Ambiental. Identifica los procedimientos para identificar las variables a observar en el Muestreo Ambiental. 	<ul style="list-style-type: none"> Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> Identifica los conceptos, características, normas y principios del Muestreo Ambiental.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ilustra el procedimiento para la medición y observación de las variables utilizadas durante el proceso de muestreo. • Demuestra la forma de interpretación y conversión de las magnitudes y unidades de medida utilizadas en el Muestreo Ambiental. • Analiza datos obtenidos con el Muestreo Ambiental en situaciones reales. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de Muestreo Ambiental • Identifica las características del Muestreo Ambiental. • Reconoce los usos e importancia del Muestreo Ambiental. • Reconoce los aportes del Muestreo Ambiental al campo de la Salud Ocupacional. • Describe las diferentes clasificaciones del Muestreo Ambiental. • Describe los principios y normas del Muestreo Ambiental. • Sigue los procedimientos para identificar las variables a observar en el Muestreo Ambiental. • Elabora listas de variables a observar en situaciones específicas del Muestreo Ambiental. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplica el procedimiento para la medición y observación de las variables utilizadas durante el proceso de muestreo. • Realiza diferentes interpretaciones y conversiones de magnitudes y unidades de medida utilizadas en el Muestreo Ambiental. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>2. Reconocer las características y formas de uso del equipo e instrumentos necesarios para realizar diferentes tipos de Muestreo Ambiental</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipos e instrumentos para el Muestreo Ambiental: <ul style="list-style-type: none"> • Sonómetros • Dosímetros • Luxómetros • Medidor de stress térmico • Otros. • Utilización del equipo e instrumentos: <ul style="list-style-type: none"> • Limpieza • Calibración • Almacenamiento • Transporte • Normas de Seguridad Laboral para su utilización • Lectura • Toma de muestras • Muestreo de Contaminantes físicos. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos relacionados con el uso de equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de Muestreo Ambiental. • Identifica las características técnicas del equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de Muestreo Ambiental. • Describe los procedimientos para la limpieza, calibración, almacenamiento y transporte de equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de Muestreo Ambiental. • Explica las normas de Seguridad Laboral a aplicar con el equipo o instrumentos utilizados en el Muestreo Ambiental. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce las características y formas de uso del equipo e instrumentos necesarios para realizar diferentes tipos de Muestreo Ambiental.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconoce los conceptos relacionados con el uso de equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de Muestreo Ambiental. • Identifica las características técnicas del equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de Muestreo Ambiental. • Aplica los procedimientos para la limpieza, calibración, almacenamiento y transporte de equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de Muestreo Ambiental. • Aplica las normas de Seguridad Laboral durante el trabajo con el equipo o instrumentos utilizados en el Muestreo Ambiental. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>3. Reconocer los métodos y técnicas básicas para el muestreo de diferentes tipos de contaminantes ambientales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Muestreo Ambiental: <ul style="list-style-type: none"> • Metodología de muestreo: <ul style="list-style-type: none"> • Identificación • Descripción. • Muestras: <ul style="list-style-type: none"> • Recolección • Empaque • Identificación • Transporte • Análisis. • Mediciones: <ul style="list-style-type: none"> • Lectura de instrumentos • Anotación y registro de datos. • Croquis de localización de los puntos de muestreo. • Fichas para el registro de información. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Explica los elementos que intervienen en la metodología de Muestreo Ambiental. • Describe las normas y principios que rigen la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras. • Ilustra los procedimientos para realizar la lectura en diferentes equipos o instrumentos. • Ilustra el uso de equipos o dispositivos de Seguridad Laboral durante la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras. • Ejemplifica las técnicas para realizar el croquis de muestreo y fichas de registro. • Demuestra los procedimientos para la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce los métodos y técnicas básicas para el muestreo de diferentes tipos de contaminantes ambientales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Demuestra los procedimientos para realizar el croquis de muestreo y fichas de registro. • Ejecuta diferentes prácticas de Muestreo Ambiental en situaciones reales. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconoce los elementos que intervienen en la metodología de Muestreo Ambiental. • Distingue las normas y principios que rigen la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras. • Aplica los procedimientos para realizar la lectura en diferentes equipos o instrumentos. • Utiliza los diferentes equipos o dispositivos de Seguridad Laboral durante la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras. • Utiliza las técnicas para realizar el croquis de muestreo y fichas de registro. • Aplica los procedimientos para la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras. • Ejecuta diferentes prácticas de Muestreo Ambiental en situaciones reales. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>4. Interpretar los datos obtenidos por medio de las diferentes técnicas de muestreo en iluminación, calor y ruidos; recomendando las medidas correctivas pertinentes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Resumen de resultados obtenidos: <ul style="list-style-type: none"> • Descripción de la metodología • Distribución del área de muestreo • Croquis de localización de los puntos de muestreo • Datos obtenidos • Tratamiento estadístico de la información: <ul style="list-style-type: none"> • Cuadros • Gráficos. • Interpretación de la información • Recomendaciones técnicas. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Describe el procedimiento básico para elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo. • Identifica las normas de calidad básicas para elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo. • Menciona los elementos que integran el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo. • Ilustra el procedimiento para la redacción de cada uno de los elementos que integran el elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo. • Ejemplifica las formas de realizar el tratamiento estadístico de la información obtenida en el Muestreo Ambiental. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conciencia de todo aquello que nos rodea con la capacidad de anticiparse a los hechos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Interpreta los datos obtenidos por medio de las diferentes técnicas de muestreo en iluminación, calor y ruidos; recomendando las medidas correctivas pertinentes.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA – APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Demuestra las formas básicas para realizar la interpretación de la información recopilada en el Muestreo Ambiental. • Examina diferentes técnicas para realizar las recomendaciones técnicas acordes con la situación específica observada. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA – APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Sigue el procedimiento básico para elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo. • Aplica las normas de calidad básicas para elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo. • Aplica el procedimiento para la redacción de cada uno de los elementos que integran el elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo. • Realiza el tratamiento estadístico de la información obtenida en el Muestreo Ambiental. • Interpreta la información recopilada en el Muestreo Ambiental. • Realiza las recomendaciones técnicas acordes con la situación específica observada. 		



PRÁCTICAS Y LISTAS DE COTEJO

DESARROLLO DE LA PRÁCTICA

UNIDAD DE ESTUDIO: Muestreo Ambiental

PRÁCTICA No. 1

Propósito:

Escenario: Aula – Taller

Duración:

MATERIALES	MAQUINARIA	EQUIPO	HERRAMIENTA

Procedimientos

El o la docente:

- Define el concepto de muestreo ambiental.
- Identifica las características del muestreo ambiental.
- Explica los usos e importancia del muestreo ambiental.
- Explica los aportes del muestreo ambiental al campo de la Salud Ocupacional.
- Describe las diferentes clasificaciones del muestreo ambiental.
- Describe los principios y normas del muestreo ambiental.
- Identifica los procedimientos para identificar las variables a observar en el muestreo ambiental.
- Ilustra el procedimiento para la medición y observación de las variables utilizadas durante el proceso de muestreo.
- Demuestra la forma de interpretación y conversión de las magnitudes y unidades de medida utilizadas en el muestreo ambiental.
- Analiza datos obtenidos con el muestreo ambiental en situaciones reales.
- Define los conceptos relacionados con el uso de equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de muestreo ambiental.
- Identifica las características técnicas del equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de muestreo ambiental.
- Describe los procedimientos para la limpieza, calibración, almacenamiento y transporte de equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de muestreo ambiental.
- Explica las normas de Seguridad Laboral a aplicar con el equipo o instrumentos utilizados en el muestreo ambiental.
- Explica los elementos que intervienen en la metodología de muestreo ambiental.
- Describe las normas y principios que rigen la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras.
- Ilustra los procedimientos para realizar la lectura en diferentes equipos o instrumentos.
- Ilustra el uso de equipos o dispositivos de seguridad laboral durante la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras.
- Ejemplifica las técnicas para realizar el croquis de muestreo y fichas de registro.
- Demuestra los procedimientos para la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras.
- Demuestra los procedimientos para realizar el croquis de muestreo y fichas de registro.
- Ejecuta diferentes prácticas de muestreo ambiental en situaciones reales.
- Describe el procedimiento básico para elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo.
- Identifica las normas de calidad básicas para elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo.
- Menciona los elementos que integran el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo.
- Ilustra el procedimiento para la redacción de cada uno de los elementos que integran el elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo.
- Ejemplifica las formas de realizar el tratamiento estadístico de la información obtenida en el muestreo ambiental.
- Demuestra las formas básicas para realizar la interpretación de la información recopilada en el muestreo ambiental.
- Examina diferentes técnicas para realizar las recomendaciones técnicas acordes con la situación específica observada.

LISTA DE COTEJO SUGERIDA	Fecha:
--------------------------	--------

Nombre del o la estudiante:	
-----------------------------	--

<p>Instrucciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> A continuación se presentan los criterios que van a ser verificados en el desempeño del o la estudiante mediante la observación del mismo. De la siguiente lista marque con una “X” aquellas observaciones que hayan sido cumplidas por el o la estudiante durante su desempeño.

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Define correctamente el concepto de muestreo ambiental.			
Identifica con claridad las características del muestreo ambiental.			
Reconoce eficientemente los usos e importancia del muestreo ambiental.			
Reconoce adecuadamente los aportes del muestreo ambiental al campo de la SO.			
Describe con precisión las diferentes clasificaciones del muestreo ambiental.			
Describe los principios y normas del muestreo ambiental con eficiencia.			
Sigue los procedimientos para identificar las variables a observar en el muestreo ambiental con eficiencia.			
Elabora listas de variables a observar en situaciones específicas del muestreo ambiental con eficiencia.			
Aplica el procedimiento para la medición y observación de las variables utilizadas durante el proceso de muestreo sin margen de error.			
Realiza diferentes interpretaciones y conversiones de magnitudes y unidades de medida utilizadas en el muestreo ambiental con eficiencia.			
Reconoce acertadamente los conceptos relacionados con el uso de equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de muestreo ambiental.			
Identifica eficientemente las características técnicas del equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de muestreo ambiental.			
Aplica los procedimientos para la limpieza, calibración, almacenamiento y transporte de equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de muestreo ambiental sin margen de error.			

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Aplica las normas de seguridad laboral durante el trabajo con el equipo o instrumentos utilizados en el muestreo ambiental sin margen de error.			
Reconoce los elementos que intervienen en la metodología de muestreo ambiental con eficiencia.			
Distingue las normas y principios que rigen la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras con eficiencia.			
Aplica los procedimientos para realizar la lectura en diferentes equipos o instrumentos sin margen de error.			
Utiliza los diferentes equipos o dispositivos de seguridad laboral durante la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras sin margen de error.			
Utiliza las técnicas para realizar el croquis de muestreo y fichas de registro con eficiencia.			
Aplica los procedimientos para la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras sin margen de error.			
Ejecuta diferentes prácticas de muestreo ambiental en situaciones reales con eficiencia.			
Sigue el procedimiento básico para elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo con eficiencia.			
Aplica las normas de calidad básicas para elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo con eficiencia.			
Aplica el procedimiento para la redacción de cada uno de los elementos que integran el elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo con eficiencia.			
Realiza el tratamiento estadístico de la información obtenida en el muestreo ambiental con eficiencia.			
Interpreta la información recopilada en el muestreo ambiental con eficiencia.			
Realizar las recomendaciones técnicas acordes con la situación específica observada con eficiencia.			

OBSERVACIONES:

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Identificar los conceptos, características, normas y principios del muestreo ambiental.	Identifica los conceptos, características, normas y principios del muestreo ambiental.	Define el concepto de muestreo ambiental.	Conocimiento	Define correctamente el concepto de muestreo ambiental.
		Identifica las características del muestreo ambiental.	Conocimiento	Identifica con claridad las características del muestreo ambiental.
		Reconoce los usos e importancia del muestreo ambiental.	Conocimiento	Reconoce eficientemente los usos e importancia del muestreo ambiental.
		Reconoce los aportes del muestreo ambiental al campo de la Salud Ocupacional.	Conocimiento	Reconoce adecuadamente los aportes del muestreo ambiental al campo de la Salud Ocupacional.
		Describe las diferentes clasificaciones del muestreo ambiental.	Desempeño	Describe con precisión las diferentes clasificaciones del muestreo ambiental.
		Describe los principios y normas del muestreo ambiental.	Desempeño	Describe los principios y normas del muestreo ambiental con eficiencia.
		Sigue los procedimientos para identificar las variables a observar en el muestreo ambiental.	Desempeño	Sigue los procedimientos para identificar las variables a observar en el muestreo ambiental con eficiencia.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Elabora listas de variables a observar en situaciones específicas del muestreo ambiental.	Producto	Elabora listas de variables a observar en situaciones específicas del muestreo ambiental con eficiencia.
		Aplica el procedimiento para la medición y observación de las variables utilizadas durante el proceso de muestreo.	Desempeño	Aplica el procedimiento para la medición y observación de las variables utilizadas durante el proceso de muestreo sin margen de error.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Realiza diferentes interpretaciones y conversiones de magnitudes y unidades de medida utilizadas en el muestreo ambiental.	Producto	Realiza diferentes interpretaciones y conversiones de magnitudes y unidades de medida utilizadas en el muestreo ambiental con eficiencia.
Reconocer las características y formas de uso del equipo e instrumentos necesarios para realizar diferentes tipos de muestreo ambiental.	Reconoce las características y formas de uso del equipo e instrumentos necesarios para realizar diferentes tipos de muestreo ambiental.	Reconoce los conceptos relacionados con el uso de equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de muestreo ambiental.	Conocimiento	Reconoce acertadamente los conceptos relacionados con el uso de equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de muestreo ambiental.
		Identifica las características técnicas del equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de muestreo ambiental.	Conocimiento	Identifica eficientemente las características técnicas del equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de muestreo ambiental.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Aplica los procedimientos para la limpieza, calibración, almacenamiento y transporte de equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de muestreo ambiental.	Desempeño	Aplica los procedimientos para la limpieza, calibración, almacenamiento y transporte de equipo e instrumentos básicos para realizar diferentes tipos de muestreo ambiental sin margen de error.
		Aplica las normas de seguridad laboral durante el trabajo con el equipo o instrumentos utilizados en el muestreo ambiental.	Desempeño	Aplica las normas de seguridad laboral durante el trabajo con el equipo o instrumentos utilizados en el muestreo ambiental sin margen de error.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Reconocer los métodos y técnicas básicas para el muestreo de diferentes tipos de contaminantes ambientales.	Reconoce los métodos y técnicas básicas para el muestreo de diferentes tipos de contaminantes ambientales.	Reconoce los elementos que intervienen en la metodología de muestreo ambiental.	Conocimiento	Reconoce los elementos que intervienen en la metodología de muestreo ambiental con eficiencia.
		Distingue las normas y principios que rigen la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras.	Desempeño	Distingue las normas y principios que rigen la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras con eficiencia.
		Aplica los procedimientos para realizar la lectura en diferentes equipos o instrumentos.	Desempeño	Aplica los procedimientos para realizar la lectura en diferentes equipos o instrumentos sin margen de error.
		Utiliza los diferentes equipos o dispositivos de seguridad laboral durante la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras.	Producto	Utiliza los diferentes equipos o dispositivos de seguridad laboral durante la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras sin margen de error.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Utiliza las técnicas para realizar el croquis de muestreo y fichas de registro.	Producto	Utiliza las técnicas para realizar el croquis de muestreo y fichas de registro con eficiencia.
		Aplica los procedimientos para la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras.	Desempeño	Aplica los procedimientos para la recolección, empaque, identificación y transporte de muestras sin margen de error.
		Ejecuta diferentes prácticas de muestreo ambiental en situaciones reales.	Producto	Ejecuta diferentes prácticas de muestreo ambiental en situaciones reales con eficiencia.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Interpretar los datos obtenidos por medio de las diferentes técnicas de muestreo en iluminación, calor y ruidos; recomendando las medidas correctivas pertinentes.	Interpreta los datos obtenidos por medio de las diferentes técnicas de muestreo en iluminación, calor y ruidos; recomendando las medidas correctivas pertinentes.	Sigue el procedimiento básico para elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo.	Desempeño	Sigue el procedimiento básico para elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo con eficiencia.
		Aplica las normas de calidad básicas para elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo.	Desempeño	Aplica las normas de calidad básicas para elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo con eficiencia.
		Aplica el procedimiento para la redacción de cada uno de los elementos que integran el elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo.	Desempeño	Aplica el procedimiento para la redacción de cada uno de los elementos que integran el elaborar el resumen de los resultados obtenidos durante el muestreo con eficiencia.
		Realiza el tratamiento estadístico de la información obtenida en el muestreo ambiental.	Desempeño	Realiza el tratamiento estadístico de la información obtenida en el muestreo ambiental con eficiencia.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Interpreta la información recopilada en el muestreo ambiental.	Producto	Interpreta la información recopilada en el muestreo ambiental con eficiencia.
		Realiza las recomendaciones técnicas acordes con la situación específica observada.	Producto	Realiza las recomendaciones técnicas acordes con la situación específica observada con eficiencia.



**SUB - ÁREA:
ENTORNO ADMINISTRATIVO DE LA SALUD OCUPACIONAL**

**DISTRIBUCION DE LAS UNIDADES DE ESTUDIO
ENTORNO ADMINISTRATIVO DE LA SALUD OCUPACIONAL**

Unidades	Nombre	Tiempo Estimado en horas	Tiempo estimado en semanas
I.	Gestión Empresarial	90	15
II.	Cultura de la Calidad	60	10
III.	Servicio al Cliente	42	7
IV.	Formulación de Informes Técnicos	48	8
	TOTAL	240	40

SUB - ÁREA: ENTORNO ADMINISTRATIVO DE LA SALUD OCUPACIONAL

DESCRIPCIÓN

Esta sub - área permite al estudiante desarrollar los conocimientos, habilidades y destrezas en aquellas áreas relacionadas con los procesos de administración, gestión y organización empresarial. Con esto se pretende lograr crear un marco referencia que le permita al estudiante insertarse en el mercado laboral de manera eficiente.

Se integran también algunos elementos de calidad y servicio al cliente, de forma que se promueva la formación integral de un profesional eficiente, capaz de contribuir de forma real con el mejoramiento continuo y la productividad de la organización en la que se inserte.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE GENERALES

Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para:

- Reconocer los elementos que intervienen en el proceso de la gestión empresarial en ámbito de trabajo asociado a la Salud Ocupacional.
- Aplicar los principios básicos de calidad en su desempeño laboral.
- Aplicar los principios fundamentales del servicio al cliente en su desempeño profesional.
- Elaborar informes técnicos relacionados con las diferentes áreas de trabajo de la Salud Ocupacional.

NORMA TÉCNICA DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA

DATOS GENERALES

Título: Gestión Empresarial

Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para reconocer los elementos que intervienen en el proceso de la gestión empresarial en ámbito de trabajo asociado a la Salud Ocupacional

Nivel de competencia: Básica

UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL QUE CONFORMAN LA NORMA

Título	Clasificación
Reconoce eficientemente la influencia de la globalización y la tecnología en la realidad costarricense.	Específica
Reconoce acertadamente los conceptos básicos y características de la administración.	Específica
Distingue correctamente las áreas funcionales de la empresa.	Específica
Distingue las conductas adecuadas en la empresa sin margen de error.	Específica
Señala aspectos importantes para la motivación, desarrollo de interés y valores en el personal con eficiencia.	Específica
Identifica los elementos básicos del servicio al cliente y la calidad total con eficiencia.	Específica
Reconoce la importancia de los sistemas de calidad en el desempeño empresarial con eficiencia.	Específica
Reconoce acertadamente la importancia de utilizar la planificación en la empresa.	Específica
Elabora un plan de acción con eficiencia.	Específica
Aplica el análisis FODA en la planificación de una empresa nueva con eficiencia.	Específica
Elabora un plan de producción de una empresa con eficiencia.	Específica
Elabora un plan de mercadeo de un producto o servicio con eficiencia.	Específica
Reconoce con precisión las características principales de los proyectos específicos.	Específica
Distingue los errores clásicos en los que se incurre durante la gestión y desarrollo con eficiencia.	Específica
Aplica estrategias para la gestión de los riesgos con eficiencia.	Específica
Aplica las técnicas para la selección del ciclo de vida con eficiencia.	Específica
Aplica las estrategias para realizar diferentes estimaciones con eficiencia.	Específica
Utiliza las estrategias para la planificación de proyectos con eficiencia.	Específica
Elabora diferentes presupuestos de acuerdo a proyectos específicos con eficiencia.	Específica
Aplica las normas básicas para la elaboración de un proyecto específico para el campo de la Salud Ocupacional con eficiencia.	Específica

Elementos de competencia

Referencia	Título del elemento
1 - 1	Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para reconocer los elementos que intervienen en el proceso de la gestión empresarial en ámbito de trabajo asociado a la Salud Ocupacional.

Criterios de desempeño:

1. Identifica los aspectos que intervienen en la definición del entorno nacional e internacional del sector productivo.
2. Distingue los aspectos fundamentales de la administración.
3. Identifica los aspectos relacionados con la calidad en el contexto empresarial.
4. Distingue los aspectos básicos relacionados con la planificación, organización, dirección y control en el contexto empresarial.
5. Reconoce los aportes del FODA al proceso de planificación en la empresa.
6. Distingue las características y aplicaciones del plan de producción en la empresa.
7. Distingue los componentes principales del mercadeo de bienes o servicios.
8. Distingue los principales aspectos de la gestión y desarrollo de proyectos específicos.
9. Utiliza diferentes estrategias para la planificación de proyectos específicos.
10. Aplica las técnicas para la elaboración de presupuestos para proyectos específicos del campo de la Salud Ocupacional.
11. Aplica las técnicas para la elaboración de proyectos específicos para el campo de la Salud Ocupacional.

Campo de aplicación:

Categoría	Clase
Servicios	Prestación de servicios de Educación Técnica

Evidencias de desempeño:

1. Distingue los tipos de empresas.
2. Explica la contribución de las empresas a la economía nacional.
3. Relaciona elementos de la globalización con la posición de nuestro país en la economía mundial.
4. Distingue las áreas funcionales de la empresa.
5. Sintetiza los aspectos básicos de la administración de recurso humano.
6. Emplea los diferentes elementos de supervisión de personal en la solución de casos.
7. Distingue las conductas adecuadas en la empresa.

8. Señala aspectos importantes para la motivación, desarrollo de interés y valores en el personal.
9. Describe de la aplicación de normas y certificaciones de calidad en la empresa en términos de mejora.
10. Relaciona la existencia de sistemas de calidad con satisfacción del cliente.
11. Elabora un plan de acción.
12. Señala la importancia de la utilización del FODA como herramienta en el proceso de planificación de la empresa.
13. Explica los aspectos que se deben tomar en cuenta para el diseño y distribución de la planta física.
14. Organiza las zonas de almacenamiento en una empresa.
15. Describe los elementos que intervienen en el ambiente de trabajo, en función de la eficiencia.
16. Enumera las necesidades del cliente en función de una actividad empresarial.
17. Describe las mezclas de mercadeo que se pueden presentar con un producto o servicio.
18. Distingue los errores clásicos en los que se incurre durante la gestión y desarrollo.
19. Aplica estrategias para la gestión de los riesgos.
20. Aplica las técnicas para la selección del ciclo de vida.
21. Aplica las estrategias para realizar diferentes estimaciones.
22. Distingue las causas y consecuencias de la planificación demasiado optimista.
23. Distingue las causas y consecuencias de la presión sobre la planificación.
24. Aplica las técnicas para la elaboración de presupuestos.
25. Distingue los aspectos de diseño y presentación de proyectos específicos para el campo de la Salud Ocupacional.
26. Sigue el procedimiento para la creación de la documentación del proyecto.

Evidencias de producto:

1. Análisis FODA en la planificación de una empresa nueva.
2. Un plan de producción de una empresa.
3. Un plan de mercadeo de un producto o servicio.
4. Estrategias para la planificación de proyectos.
5. Herramientas para el aumento de la productividad.
6. Diferentes presupuestos de acuerdo a proyectos específicos.
7. Un proyecto específico para el campo de la Salud Ocupacional.

Evidencias de conocimiento:

1. Reconoce la influencia de la globalización y la tecnología en la realidad costarricense.
2. Reconoce las cualidades de un empresario exitoso.
3. Identifica los tipos y características del liderazgo.
4. Reconoce los conceptos básicos y características de la administración.
5. Reconoce los principales aspectos contenidos en el Código de Trabajo.
6. Identifica los elementos básicos del servicio al cliente y la calidad total.
7. Reconoce la importancia de los sistemas de calidad en el desempeño empresarial.
8. Define los conceptos básicos relacionados con el proceso de planificación, organización, dirección y control.
9. Reconoce la importancia de utilizar la planificación en la empresa.
10. Define los conceptos básicos relacionados con el análisis FODA.
11. Identifica fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas en casos específicos.
12. Define los conceptos básicos y características del mercadeo.
13. Define los conceptos básicos relacionados con los proyectos específicos.
14. Reconoce las características principales de los proyectos específicos.
15. Define el concepto de ciclo de vida de un proyecto.
16. Reconoce las características del ciclo de vida.
17. Identifica los objetivos de la planificación de proyectos específicos.
18. Reconoce los componentes de un presupuesto para un proyecto específico.
19. Reconoce los componentes de un proyecto específico para el campo de la Salud Ocupacional.

Modalidad: Comercial y De Servicios	Especialidad: Salud Ocupacional
Sub-área: Entorno Administrativo de la Salud Ocupacional	Año: Décimo
Unidad de Estudio: Gestión Empresarial	Tiempo Estimado: 90 horas
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para reconocer los elementos que intervienen en el proceso de la gestión empresarial en ámbito de trabajo asociado a la Salud Ocupacional.	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. Reconocer los componentes del proceso administrativo relacionado con su ámbito de trabajo.	<ul style="list-style-type: none"> • Empresa: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Tipos de empresas. • Relación empresa - comunidad. • Costa Rica en el mercado mundial: <ul style="list-style-type: none"> • Exportación e importación • Globalización • Comercio internacional • Tecnología moderna • Competencia y competitividad. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos básicos. • Describe los tipos de empresas. • Describe la relación empresa – comunidad. • Ejemplifica los aspectos que definen la ubicación de Costa Rica en el mercado mundial. • Discute acerca de la influencia de la globalización, la tecnología y competitividad en la realidad costarricense. 	<ul style="list-style-type: none"> • Esfuerzo que se realiza para conseguir algo por uno mismo o con la ayuda de los demás. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconocer los componentes del proceso administrativo relacionado con su ámbito de trabajo.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Distingue los tipos de empresas. • Explica la contribución de las empresas a la economía nacional. • Relaciona elementos de la globalización con la posición de nuestro país en la economía mundial. • Descubre la influencia de la globalización y la tecnología en la realidad costarricense. • Reconoce las cualidades de un empresario exitoso. • Identifica los tipos y características del liderazgo. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Administración: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Áreas funcionales: <ul style="list-style-type: none"> • Producción • Mercadeo • Recursos humanos • Finanzas. • Administración financiera: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Procedimientos • Aspectos jurídicos. • Administración del recurso humano: <ul style="list-style-type: none"> • Contratación y selección • Motivación • Comportamiento organizacional. • Aspectos de supervisión: <ul style="list-style-type: none"> • Motivación del personal • Realimentación positiva • Resolución de conflictos • Reconocimiento a la eficiencia. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos básicos relacionados con la administración. • Describe las características de la administración. • Clasifica las áreas funcionales de la empresa. • Ejemplifica los procesos de selección y contratación de personal. • Ilustra los diferentes documentos para solicitud de empleo. • Debate sobre la relación entre motivación, intereses y valores con el comportamiento en el trabajo. • Describe los principales elementos del Código de Trabajo. • Discute acerca de los elementos que inciden en el servicio al cliente y la calidad total. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>2. Determinar los elementos de un plan de negocio para una micro empresa, en el área de la Salud Ocupacional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Planificación, organización, dirección y control: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Importancia • Aplicaciones • Análisis de la empresa en la comunidad • Elementos de un plan de negocios para la empresa. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos básicos de planificación, organización, dirección y control. • Describe el uso de la planificación en la empresa. • Relaciona la empresa con la comunidad. • Elabora un plan de acción. <p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos básicos relacionados con el proceso de planificación, organización, dirección y control. • Reconoce la importancia de utilizar la planificación en la empresa. • Elabora un plan de acción. 	<ul style="list-style-type: none"> • Esfuerzo que se realiza para conseguir algo por uno mismo o con la ayuda de los demás. 	<ul style="list-style-type: none"> • Determina los elementos de un plan de negocio para una micro empresa, en el área de la Salud Ocupacional.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis FODA: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Fortalezas • Oportunidades • Debilidades • Amenazas • Otros aspectos internos y externos de la empresa • El análisis FODA como instrumento de planificación. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos básicos. • Identifica las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas. • Aplica el análisis FODA en diferentes casos. • Examina la relación de aspectos internos y externos de la empresa. • Analiza la utilidad del FODA en el contexto de la planificación en la empresa. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos básicos relacionados con el análisis FODA. • Identifica fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas en casos específicos. • Aplica el análisis FODA en la planificación de una empresa nueva. • Señala la importancia de la utilización el FODA como herramienta en el proceso de planificación de la empresa. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de producción: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Elementos de eficiencia • Diseño y distribución de la planta física: <ul style="list-style-type: none"> • Zonas de almacenamiento: materia prima, producto terminado. • Ambiente de trabajo • Áreas Ventilación • Iluminación • Efecto psicológico del color • Espacio de trabajo • Distribución eléctrica • Señalamiento de zonas. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Explica el plan de producción en una empresa dedicada a actividades propias de la especialidad. • Identifica las zonas de almacenamiento de materia prima y producto terminado. • Describe el ambiente de trabajo que debe imperar en una empresa para lograr mayor eficiencia. • Elabora un plan de producción de una empresa. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Explica los aspectos que se deben tomar en cuenta para el diseño y distribución de la planta física. • Organiza las zonas de almacenamiento en una empresa. • Describe los elementos que intervienen en el ambiente de trabajo, en función de la eficiencia. • Elabora un plan de producción de una empresa. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Mercadeo: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características. • Características de un mercado: <ul style="list-style-type: none"> • Tipos de clientes • Motivos para comprar del cliente. • Segmentación del mercado • La competencia Oferta – Demanda. • Mezclas de mercadeo: <ul style="list-style-type: none"> • Producto • Precio • Plaza • Promoción. • Plan de mercadeo: <ul style="list-style-type: none"> • Diseño de un producto o servicio nuevo • Elaboración del plan • Presentación de los productos • Evaluación de los productos. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos y características del mercadeo. • Identifica el cliente y sus necesidades en relación con la actividad empresarial que se proyecta realizar. • Explica las posibles mezclas de mercado que se pueden presentar en una actividad empresarial. • Elabora el plan de mercadeo de un producto o servicio nuevo relacionado con la especialidad. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos básicos y características del mercadeo. • Enumera las necesidades del cliente en función de una actividad empresarial. • Describe las mezclas de mercadeo que se pueden presentar con un producto o servicio. • Elabora un plan de mercadeo de un producto o servicio. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>3. Utilizar diferentes estrategias para la gestión y desarrollo de proyectos específicos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Proyectos específicos: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Errores clásicos en la programación del desarrollo • Gestión de riesgos. • Ciclo de vida del proyecto: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Tipos de diseño: <ul style="list-style-type: none"> • Cascada • Prototipado • Entrega por etapas • Entrega evolutiva • Otros. • Selección del ciclo de vida más rápido para un proyecto específico. • Estimación: <ul style="list-style-type: none"> • Del tamaño • Del esfuerzo • De la planificación • Refinamiento. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos básicos relacionados con los proyectos específicos. • Describe las características principales de los proyectos específicos. • Identifica los errores clásicos en los que se incurre durante la gestión y desarrollo. • Ilustra las estrategias para la gestión de los riesgos. • Define el concepto de ciclo de vida de un proyecto. • Identifica las características del ciclo de vida. • Describe los elementos del ciclo de vida de un proyecto específico. • Explica las técnicas para la selección del ciclo de vida. • Ilustra las estrategias para realizar estimaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Esfuerzo que se realiza para conseguir algo por uno mismo o con la ayuda de los demás. 	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliza diferentes estrategias para la gestión y desarrollo de proyectos específicos.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Planificación: <ul style="list-style-type: none"> • Objetivos • Estrategias • Planificación demasiado optimista • Presión sobre la planificación. • Desarrollo orientado al cliente. • Control de calidad: <ul style="list-style-type: none"> • Motivación • Trabajo en equipo • Negociación. • Herramientas para el aumento de la productividad. • Presupuesto: <ul style="list-style-type: none"> • Componentes • Estrategias para la elaboración. • Proyectos específicos: <ul style="list-style-type: none"> • Componentes para su elaboración • Aspectos de diseño y presentación • Documentación. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica los objetivos de la planificación de proyectos específicos. • Describe las estrategias para la planificación de proyectos. • Explica las causas y consecuencias de la planificación demasiado optimista. • Ilustra las causas y consecuencias de la presión sobre la planificación. • Demuestra el uso de diferentes herramientas para el aumento de la productividad. • Describe los componentes de un presupuesto para un proyecto específico. • Ilustra las técnicas para la elaboración de presupuestos. • Plantea diferentes presupuestos de acuerdo a proyectos específicos. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica los componentes de un proyecto específico para el campo de la Salud Ocupacional. • Describe los aspectos de diseño y presentación de proyectos específicos para el campo de la Salud Ocupacional. • Ilustra el procedimiento para la creación de la documentación del proyecto. • Ejemplifica las normas básicas para la elaboración de un proyecto específico para el campo de la Salud Ocupacional. • Demuestra los pasos a seguir para la elaboración de proyectos específicos para el campo de la Salud Ocupacional. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos básicos relacionados con los proyectos específicos. • Reconoce las características principales de los proyectos específicos. • Distingue los errores clásicos en los que se incurre durante la gestión y desarrollo. • Aplica estrategias para la gestión de los riesgos. • Define el concepto de ciclo de vida de un proyecto. • Reconoce las características del ciclo de vida. • Aplica las técnicas para la selección del ciclo de vida. • Aplica las estrategias para realizar diferentes estimaciones. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica los objetivos de la planificación de proyectos específicos. • Utiliza las estrategias para la planificación de proyectos. • Distingue las causas y consecuencias de la planificación demasiado optimista. • Distingue las causas y consecuencias de la presión sobre la planificación. • Utiliza diferentes herramientas para el aumento de la productividad • Reconoce los componentes de un presupuesto para un proyecto específico. • Aplica las técnicas para la elaboración de presupuestos. • Elabora diferentes presupuestos de acuerdo a proyectos específicos. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE		ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconoce los componentes de un proyecto específico para el campo de la Salud Ocupacional. • Distingue los aspectos de diseño y presentación de proyectos específicos para el campo de la Salud Ocupacional. • Sigue el procedimiento para la creación de la documentación del proyecto. • Aplica las normas básicas para la elaboración de un proyecto específico para el campo de la Salud Ocupacional. • Aplica las técnicas para la elaboración de proyectos específicos para el campo de la Salud Ocupacional. 		

PRÁCTICAS Y LISTAS DE COTEJO

DESARROLLO DE LA PRÁCTICA

UNIDAD DE ESTUDIO: Gestión Empresarial

PRÁCTICA No. 1

Propósito:

Escenario: Aula

Duración:

MATERIALES	MAQUINARIA	EQUIPO	HERRAMIENTA

Procedimientos

El o la docente:

- Define los conceptos básicos.
- Describe los tipos de empresas.
- Describe la relación empresa – comunidad.
- Ejemplifica los aspectos que definen la ubicación de Costa Rica en el mercado mundial.
- Discute acerca de la influencia de la globalización, la tecnología y competitividad en la realidad costarricense.
- Define los conceptos básicos relacionados con la administración.
- Describe las características de la administración.
- Clasifica las áreas funcionales de la empresa.
- Ejemplifica los procesos de selección y contratación de personal.
- Ilustra los diferentes documentos para solicitud de empleo.
- Debate sobre la relación entre motivación, intereses y valores con el comportamiento en el trabajo.
- Describe los principales elementos del Código de Trabajo.
- Discute acerca de los elementos que inciden en el servicio al cliente y la calidad total.
- Define los conceptos básicos de planificación, organización, dirección y control.
- Describe el uso de la planificación en la empresa.
- Relaciona la empresa con la comunidad.
- Elabora un plan de acción.
- Define los conceptos básicos.
- Identifica las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas.
- Aplica el análisis FODA en diferentes casos.
- Examina la relación de aspectos internos y externos de la empresa.
- Analiza la utilidad del FODA en el contexto de la planificación en la empresa.
- Explica el plan de producción en una empresa dedicada a actividades propias de la especialidad.
- Identifica las zonas de almacenamiento de materia prima y producto terminado.
- Describe el ambiente de trabajo que debe imperar en una empresa para lograr mayor eficiencia.
- Elabora un plan de producción de una empresa.

Procedimientos

El o la docente:

- Define los conceptos y características del mercadeo.
- Identifica el cliente y sus necesidades en relación con la actividad empresarial que se proyecta realizar.
- Explica las posibles mezclas de mercado que se pueden presentar en una actividad empresarial.
- Elabora el plan de mercadeo de un producto o servicio nuevo relacionado con la especialidad.
- Define los conceptos básicos relacionados con los proyectos específicos.
- Describe las características principales de los proyectos específicos.
- Identifica los errores clásicos en los que se incurre durante la gestión y desarrollo.
- Ilustra las estrategias para la gestión de los riesgos.
- Define el concepto de ciclo de vida de un proyecto.
- Identifica las características del ciclo de vida.
- Describe los elementos del ciclo de vida de un proyecto específico.
- Explica las técnicas para la selección del ciclo de vida.
- Ilustra las estrategias para realizar estimaciones.
- Identifica los objetivos de la planificación de proyectos específicos.
- Describe las estrategias para la planificación de proyectos.
- Explica las causas y consecuencias de la planificación demasiado optimista.
- Ilustra las causas y consecuencias de la presión sobre la planificación.
- Demuestra el uso de diferentes herramientas para el aumento de la productividad.
- Describe los componentes de un presupuesto para un proyecto específico.
- Ilustra las técnicas para la elaboración de presupuestos.
- Plantea diferentes presupuestos de acuerdo a proyectos específicos.
- Identifica los componentes de un proyecto específico para el campo de la Salud Ocupacional.
- Describe los aspectos de diseño y presentación de proyectos específicos para el campo de la Salud Ocupacional.
- Ilustra el procedimiento para la creación de la documentación del proyecto.
- Ejemplifica las normas básicas para la elaboración de un proyecto específico para el campo de la Salud Ocupacional.
- Demuestra los pasos a seguir para la elaboración de proyectos específicos para el campo de la Salud Ocupacional.

LISTA DE COTEJO SUGERIDA	Fecha:
--------------------------	--------

Nombre del o la estudiante:	
-----------------------------	--

<p>Instrucciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> A continuación se presentan los criterios que van a ser verificados en el desempeño del o la estudiante mediante la observación del mismo. De la siguiente lista marque con una “X” aquellas observaciones que hayan sido cumplidas por el o la estudiante durante su desempeño.

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Reconoce eficientemente la influencia de la globalización y la tecnología en la realidad costarricense.			
Reconoce acertadamente los conceptos básicos y características de la administración.			
Distingue correctamente las áreas funcionales de la empresa.			
Distingue las conductas adecuadas en la empresa sin margen de error.			
Señala aspectos importantes para la motivación, desarrollo de interés y valores en el personal con eficiencia.			
Identifica los elementos básicos del servicio al cliente y la calidad total con eficiencia.			
Reconoce la importancia de los sistemas de calidad en el desempeño empresarial con eficiencia.			
Reconoce acertadamente la importancia de utilizar la planificación en la empresa.			
Elabora un plan de acción con eficiencia.			
Aplica el análisis FODA en la planificación de una empresa nueva con eficiencia.			
Elabora un plan de producción de una empresa con eficiencia.			
Elabora un plan de mercadeo de un producto o servicio con eficiencia.			
Reconoce con precisión las características principales de los proyectos específicos.			
Distingue los errores clásicos en los que se incurre durante la gestión y desarrollo con eficiencia.			
Aplica estrategias para la gestión de los riesgos con eficiencia.			
Aplica las técnicas para la selección del ciclo de vida con eficiencia.			

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Aplica las estrategias para realizar diferentes estimaciones con eficiencia.			
Utiliza las estrategias para la planificación de proyectos con eficiencia.			
Elabora diferentes presupuestos de acuerdo a proyectos específicos con eficiencia.			
Aplica las normas básicas para la elaboración de un proyecto específico para el campo de la Salud Ocupacional con eficiencia.			

OBSERVACIONES:

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Reconocer los componentes del proceso administrativo relacionado con el ámbito de trabajo de la Salud Ocupacional.	Reconoce los componentes del proceso administrativo relacionado con el ámbito de trabajo de la Salud Ocupacional.	Distingue los tipos de empresas.	Desempeño	Distingue correctamente los tipos de empresas.
		Explica la contribución de las empresas a la economía nacional.	Desempeño	Explica con claridad la contribución de las empresas a la economía nacional.
		Relaciona elementos de la globalización con la posición de nuestro país en la economía mundial.	Desempeño	Relaciona acertadamente elementos de la globalización con la posición de nuestro país en la economía mundial.
		Reconoce la influencia de la globalización y la tecnología en la realidad costarricense.	Conocimiento	Reconoce eficientemente la influencia de la globalización y la tecnología en la realidad costarricense.
		Reconoce las cualidades de un empresario exitoso.	Conocimiento	Reconoce acertadamente las cualidades de un empresario exitoso.
		Identifica los tipos y características del liderazgo.	Conocimiento	Identifica correctamente los tipos y características del liderazgo.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Reconoce los conceptos básicos y características de la administración.	Conocimiento	Reconoce acertadamente los conceptos básicos y características de la administración.
		Distingue las áreas funcionales de la empresa.	Desempeño	Distingue correctamente las áreas funcionales de la empresa.
		Sintetiza los aspectos básicos de la administración de recurso humano.	Desempeño	Sintetiza con precisión los aspectos básicos de la administración de recurso humano.
		Reconoce los principales aspectos contenidos en el Código de Trabajo.	Conocimiento	Reconoce adecuadamente los principales aspectos contenidos en el Código de Trabajo.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Emplea los diferentes elementos de supervisión de personal en la solución de casos.	Desempeño	Emplea eficientemente los diferentes elementos de supervisión de personal en la solución de casos.
		Distingue las conductas adecuadas en la empresa.	Desempeño	Distingue las conductas adecuadas en la empresa sin margen de error.
		Señala aspectos importantes para la motivación, desarrollo de interés y valores en el personal.	Desempeño	Señala aspectos importantes para la motivación, desarrollo de interés y valores en el personal con eficiencia.
		Identifica los elementos básicos del servicio al cliente y la calidad total.	Conocimiento	Identifica los elementos básicos del servicio al cliente y la calidad total con eficiencia.
		Reconoce la importancia de los sistemas de calidad en el desempeño empresarial.	Conocimiento	Reconoce la importancia de los sistemas de calidad en el desempeño empresarial con eficiencia.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Describe de la aplicación de normas y certificaciones de calidad en la empresa en términos de mejora.	Desempeño	Describe de la aplicación de normas y certificaciones de calidad en la empresa en términos de mejora con eficiencia.
		Relaciona la existencia de sistemas de calidad con satisfacción del cliente.	Desempeño	Relaciona la existencia de sistemas de calidad con satisfacción del cliente con eficiencia.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Determinar los elementos de un plan de negocio para una micro empresa, en el área de la Salud Ocupacional.	Determina los elementos de un plan de negocio para una micro empresa, en el área de la Salud Ocupacional.	Define los conceptos básicos relacionados con el proceso de planificación, organización, dirección y control.	Conocimiento	Define correctamente los conceptos básicos relacionados con el proceso de planificación, organización, dirección y control.
		Reconoce la importancia de utilizar la planificación en la empresa.	Conocimiento	Reconoce acertadamente la importancia de utilizar la planificación en la empresa.
		Elabora un plan de acción.	Desempeño	Elabora un plan de acción con eficiencia.
		Define los conceptos básicos relacionados con el análisis FODA.	Conocimiento	Define correctamente los conceptos básicos relacionados con el análisis FODA.
		Identifica fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas en casos específicos.	Conocimiento	Identifica fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas en casos específicos con eficiencia.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Aplica el análisis FODA en la planificación de una empresa nueva.	Producto	Aplica el análisis FODA en la planificación de una empresa nueva con eficiencia.
		Señala la importancia de la utilización del FODA como herramienta en el proceso de planificación de la empresa.	Desempeño	Señala eficientemente la importancia de la utilización del FODA como herramienta en el proceso de planificación de la empresa.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Explica los aspectos que se deben tomar en cuenta para el diseño y distribución de la planta física.	Desempeño	Explica eficientemente los aspectos que se deben tomar en cuenta para el diseño y distribución de la planta física.
		Organiza las zonas de almacenamiento en una empresa.	Desempeño	Organiza eficientemente las zonas de almacenamiento en una empresa.
		Describe los elementos que intervienen en el ambiente de trabajo, en función de la eficiencia.	Desempeño	Describe los elementos que intervienen en el ambiente de trabajo en función de la eficiencia con eficiencia.
		Elabora un plan de producción de una empresa.	Producto	Elabora un plan de producción de una empresa con eficiencia.
		Define los conceptos básicos y características del mercadeo.	Conocimiento	Define correctamente los conceptos básicos y características del mercadeo.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Enumera las necesidades del cliente en función de una actividad empresarial.	Desempeño	Enumera las necesidades del cliente en función de una actividad empresarial con eficiencia.
		Describe las mezclas de mercadeo que se pueden presentar con un producto o servicio.	Desempeño	Describe eficientemente las mezclas de mercadeo que se pueden presentar con un producto o servicio.
		Elabora un plan de mercadeo de un producto o servicio.	Producto	Elabora un plan de mercadeo de un producto o servicio con eficiencia.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Utilizar diferentes estrategias para la gestión y desarrollo de proyectos específicos.	Utiliza diferentes estrategias para la gestión y desarrollo de proyectos específicos.	Define los conceptos básicos relacionados con los proyectos específicos.	Conocimiento	Define correctamente los conceptos básicos relacionados con los proyectos específicos.
		Reconoce las características principales de los proyectos específicos.	Conocimiento	Reconoce con precisión las características principales de los proyectos específicos.
		Distingue los errores clásicos en los que se incurre durante la gestión y desarrollo.	Desempeño	Distingue los errores clásicos en los que se incurre durante la gestión y desarrollo con eficiencia.
		Aplica estrategias para la gestión de los riesgos.	Desempeño	Aplica estrategias para la gestión de los riesgos con eficiencia.
		Define el concepto de ciclo de vida de un proyecto.	Conocimiento	Define correctamente el concepto de ciclo de vida de un proyecto.
		Reconoce las características del ciclo de vida.	Conocimiento	Reconoce adecuadamente las características del ciclo de vida.
		Aplica las técnicas para la selección del ciclo de vida.	Desempeño	Aplica las técnicas para la selección del ciclo de vida con eficiencia.
		Aplica las estrategias para realizar diferentes estimaciones.	Desempeño	Aplica las estrategias para realizar diferentes estimaciones con eficiencia.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Identifica los objetivos de la planificación de proyectos específicos.	Conocimiento	Identifica con precisión los objetivos de la planificación de proyectos específicos.
		Utiliza las estrategias para la planificación de proyectos.	Producto	Utiliza las estrategias para la planificación de proyectos con eficiencia.
		Distingue las causas y consecuencias de la planificación demasiado optimista.	Desempeño	Distingue las causas y consecuencias de la planificación demasiado optimista con eficiencia.
		Distingue las causas y consecuencias de la presión sobre la planificación.	Desempeño	Distingue las causas y consecuencias de la presión sobre la planificación con eficiencia.
		Utiliza diferentes herramientas para el aumento de la productividad.	Producto	Utiliza diferentes herramientas para el aumento de la productividad con eficiencia.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Reconoce los componentes de un presupuesto para un proyecto específico.	Conocimiento	Reconoce los componentes de un presupuesto para un proyecto específico sin margen de error.
		Aplica las técnicas para la elaboración de presupuestos.	Desempeño	Aplica las técnicas para la elaboración de presupuestos con eficiencia.
		Elabora diferentes presupuestos de acuerdo a proyectos específicos.	Producto	Elabora diferentes presupuestos de acuerdo a proyectos específicos con eficiencia.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Reconoce los componentes de un proyecto específico para el campo de la Salud Ocupacional.	Conocimiento	Reconoce los componentes de un proyecto específico para el campo de la Salud Ocupacional con eficiencia.
		Distingue los aspectos de diseño y presentación de proyectos específicos para el campo de la Salud Ocupacional.	Desempeño	Distingue los aspectos de diseño y presentación de proyectos específicos para el campo de la Salud Ocupacional sin margen de error.
		Sigue el procedimiento para la creación de la documentación del proyecto.	Desempeño	Sigue el procedimiento para la creación de la documentación del proyecto con eficiencia.
		Aplica las normas básicas para la elaboración de un proyecto específico para el campo de la Salud Ocupacional.	Producto	Aplica las normas básicas para la elaboración de un proyecto específico para el campo de la Salud Ocupacional con eficiencia.

NORMA TÉCNICA DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA

DATOS GENERALES

Título: Cultura de la Calidad.
 Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para aplicar los principios de calidad en su desempeño profesional.
 Nivel de competencia: Básica

UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL QUE CONFORMAN LA NORMA

Título	Clasificación
Menciona correctamente los conceptos asociados con la calidad.	Específica
Reconoce eficientemente las características y aportes de la calidad de acuerdo con el punto de vista del cliente.	Específica
Explica con claridad la importancia de la calidad dentro del proceso de globalización.	Específica
Identifica adecuadamente los beneficios que proporciona un cambio hacia la calidad.	Específica
Menciona correctamente el concepto de mejoramiento continuo.	Específica
Identifica con claridad la importancia del control estadístico.	Específica
Utiliza eficientemente diferentes herramientas en casos concretos.	Específica
Menciona correctamente los conceptos relacionados con el cliente.	Específica
Identifica las características fundamentales del cliente con eficiencia.	Específica
Describe con precisión los factores que determinan el comportamiento del cliente.	Específica
Distingue las formas en que se manifiestan las necesidades y expectativas del cliente con eficiencia.	Específica
Clasifica los tipos de cliente con eficiencia.	Específica
Explica el ciclo del servicio y cada uno de los momentos de la verdad con eficiencia.	Específica
Reconoce adecuadamente las consecuencias que puede tener para la empresa no satisfacer al cliente .	Específica
Menciona con claridad los conceptos relacionados con las relaciones humanas.	Específica
Identifica los procesos por medio de los que se establecen las relaciones humanas con eficiencia.	Específica
Reconoce la relación entre los valores y las relaciones humanas con eficiencia.	Específica
Identifica las reglas de conducta básicas en diferentes contextos con eficiencia.	Específica
Distingue la importancia de mantener normas de conducta básicas en el establecimiento de las relaciones interpersonales con eficiencia.	Específica

Título	Clasificación
Aplica normas de conducta básicas en el establecimiento de relaciones interpersonales sin margen de error.	Específica
Menciona correctamente el concepto de servicio al cliente.	Específica
Identifica con claridad las características del servicio al cliente.	Específica
Reconoce adecuadamente la importancia del servicio al cliente.	Específica
Señala los principios básicos del servicio al cliente con eficiencia.	Específica
Define correctamente los conceptos relacionados con los grupos y equipos.	Específica
Identifica eficientemente las características de los grupos y equipos.	Específica
Reconoce adecuadamente las características de los grupos y equipos.	Específica
Distingue las actitudes y valores personales requeridos para el trabajo en equipo y la negociación con eficiencia.	Específica
Explica correctamente las circunstancias y elementos que pueden influir en el trabajo en equipo.	Específica
Señala adecuadamente las diferencias entre grupo y equipo.	Específica

Elementos de competencia

Referencia

1 - 1

Título del elemento

Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para aplicar los principios de calidad en su desempeño profesional.

Criterios de desempeño:

1. Reconoce las características y aportes de la calidad.
2. Identifica el concepto y características del mejoramiento continuo.
3. Identifica los conceptos y características de los diferentes tipos de cliente.
4. Distingue las normas de conducta básicas para el establecimiento de relaciones interpersonales efectivas.
5. Distingue las características y principios fundamentales del servicio al cliente.
6. Identifica los conceptos y características del trabajo en equipo.
7. Distingue las actitudes y valores personales requeridos para el trabajo en equipo y la negociación.

Campo de aplicación:

Categoría

Servicios

Clase

Prestación de servicios de Educación Técnica

Evidencias de desempeño:

1. Señala los principios básicos del servicio al cliente.
2. Explica de la importancia de la calidad dentro del proceso de globalización.
3. Identifica los beneficios que proporciona un cambio hacia la calidad.
4. Utiliza diferentes herramientas en casos concretos.
5. Describe los factores que determinan el comportamiento del cliente.
6. Distingue las formas en que se manifiestan las necesidades y expectativas del cliente.
7. Explica el ciclo del servicio y cada uno de los momentos de la verdad.
8. Reconoce las consecuencias que puede tener para la empresa no satisfacer al cliente.
9. Distingue la importancia de mantener normas de conducta básicas en el establecimiento de las relaciones interpersonales.
10. Distingue las actitudes y valores personales requeridos para el trabajo en equipo y la negociación.
11. Explica las circunstancias y elementos que pueden influir en el trabajo en equipo.
12. Señala las diferencias entre grupo y equipo.

Evidencias de producto:

1. Clasifica los tipos de cliente.
2. Aplica normas de conducta básicas en el establecimiento de relaciones interpersonales.

Evidencias de conocimiento:

1. Menciona los conceptos asociados con la calidad.
2. Reconoce las características y aportes de la calidad de acuerdo con el punto de vista del cliente.
3. Menciona el concepto de mejoramiento continuo.
4. Identifica la importancia del control estadístico.
5. Menciona los conceptos relacionados con el cliente.
6. Identifica las características fundamentales del cliente.
7. Menciona los conceptos relacionados con las relaciones humanas.
8. Identifica los procesos por medio de los que se establecen las relaciones humanas.
9. Reconoce la relación entre los valores y las relaciones humanas.
10. Identifica las reglas de conducta básicas en diferentes contextos.
11. Menciona el concepto de servicio al cliente.
12. Identifica las características del servicio al cliente.
13. Reconoce la importancia del servicio al cliente.
14. Define los conceptos relacionados con los grupos y equipos.
15. Identifica las características de los grupos y equipos.
16. Reconoce las características de los grupos y equipos.

Modalidad: Comercial y De Servicios	Especialidad: Salud Ocupacional
Sub-área: Entorno administrativo de la Salud Ocupacional	Año: Décimo
Unidad de Estudio: Cultura de la calidad	Tiempo Estimado: 60 horas
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para aplicar los principios de calidad en su desempeño profesional.	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. Relacionar los principios básicos de calidad con el desarrollo de las tareas cotidianas de un técnico en Salud Ocupacional.	<ul style="list-style-type: none"> • Calidad: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Calidad en diferentes ámbitos: <ul style="list-style-type: none"> • Personal • Familiar • Comunal • Profesional. • Importancia en el contexto de la globalización • Beneficios • El cambio hacia la calidad. • Normas ISO 9000 para el funcionamiento de una empresa. • Normas ISO 14000 para el funcionamiento de una empresa. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos asociados con la calidad. • Identifica las características y aportes de la calidad de acuerdo con el punto de vista del cliente. • Señala de la importancia de la calidad dentro del proceso de globalización • Demuestra los beneficios que proporciona un cambio hacia la calidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Esfuerzo que se realiza para conseguir algo por uno mismo o con la ayuda de los demás. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relaciona los principios básicos de calidad con el desarrollo de las tareas cotidianas de un técnico en Salud Ocupacional.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Mejoramiento continuo: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Herramientas para el mejoramiento continuo <ul style="list-style-type: none"> • Tormenta de ideas • Diagrama de flujo • Diagrama de causa-efecto • Diagrama de pareto. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de mejoramiento continuo. • Establece la importancia de la medición para alcanzar la calidad. • Explica la importancia del control estadístico. • Define el concepto de mejoramiento continuo. • Ilustra el uso de las diferentes herramientas a casos concretos de la especialidad. • Ejemplifica el uso de los métodos en casos concretos de la especialidad. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menciona los conceptos asociados con la calidad. • Reconoce las características y aportes de la calidad de acuerdo con el punto de vista del cliente. • Explica de la importancia de la calidad dentro del proceso de globalización. • Identifica los beneficios que proporciona un cambio hacia la calidad. • Menciona el concepto de mejoramiento continuo. • Identifica la importancia del control estadístico. • Utiliza las diferentes herramientas en casos concretos . 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>2. Reconocer los aportes del trabajo en equipo para el alcance de los objetivos propuestos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en equipo: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Importancia • Actitudes y valores personales necesarias para el trabajo en equipo • Elementos que influyen en el trabajo en equipo. • Grupo: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características. • Diferencia entre grupo y equipo. • Negociación: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Principios • Actitudes y valores personales necesarios para la negociación. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos relacionados con los grupos y equipos. • Identifica las características de los grupos y equipos. • Describe las características de los grupos y equipos. • Señala las actitudes y valores personales requeridos para el trabajo en equipo y la negociación. • Explica las circunstancias y elementos que pueden influir en el trabajo en equipo. • Ilustra las diferencias entre grupo y equipo. • Ejemplifica procesos de trabajo en equipo y negociación eficientes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Esfuerzo que se realiza para conseguir algo por uno mismo o con la ayuda de los demás. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce los aportes del trabajo en equipo para el alcance de los objetivos propuestos.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define los conceptos relacionados con los grupos y equipos. • Identifica las características de los grupos y equipos. • Reconoce las características de los grupos y equipos. • Distingue las actitudes y valores personales requeridos para el trabajo en equipo y la negociación. • Explica las circunstancias y elementos que pueden influir en el trabajo en equipo. • Señala las diferencias entre grupo y equipo. 		

PRÁCTICAS Y LISTAS DE COTEJO

DESARROLLO DE LA PRÁCTICA

UNIDAD DE ESTUDIO: Cultura de la Calidad	PRÁCTICA No. 1
------------------------------------------	----------------

Propósito:

Escenario: Aula	Duración:
-----------------	-----------

MATERIALES	MAQUINARIA	EQUIPO	HERRAMIENTA

Procedimientos

El o la docente:

- Define los conceptos asociados con la calidad.
- Identifica las características y aportes de la calidad de acuerdo con el punto de vista del cliente.
- Señala de la importancia de la calidad dentro del proceso de globalización.
- Demuestra los beneficios que proporciona un cambio hacia la calidad.
- Define el concepto de mejoramiento continuo.
- Establece la importancia de la medición para alcanzar la calidad.
- Explica la importancia del control estadístico.
- Define el concepto de mejoramiento continuo.
- Ilustra el uso de las diferentes herramientas a casos concretos de la especialidad.
- Ejemplifica el uso de los métodos en casos concretos de la especialidad.
- Define los conceptos relacionados con el cliente.
- Describe las características fundamentales del cliente.
- Señala los factores que determinan el comportamiento del cliente.
- Ilustra las formas en que se manifiestan las necesidades y expectativas del cliente.
- Clasifica los tipos de cliente.
- Ilustra el ciclo del servicio y cada uno de los momentos de la verdad.
- Ejemplifica las consecuencias que puede tener para la empresa no satisfacer al cliente.
- Define los conceptos relacionados con las relaciones humanas.
- Identifica los procesos por medio de los que se establecen las relaciones humanas.
- Explica la relación entre los valores y las relaciones humanas.
- Describe las reglas de conducta básicas en diferentes contextos.
- Explica la importancia de mantener normas de conducta básicas en el establecimiento de las relaciones interpersonales.
- Define el concepto de servicio al cliente.
- Identifica las características del servicio al cliente.
- Señala la importancia del servicio al cliente.
- Describe los principios básicos del servicio al cliente.

Procedimientos

El o la docente:

- Define los conceptos relacionados con los grupos y equipos.
- Identifica las características de los grupos y equipos.
- Describe las características de los grupos y equipos.
- Señala las actitudes y valores personales requeridos para el trabajo en equipo y la negociación.
- Explica las circunstancias y elementos que pueden influir en el trabajo en equipo.
- Ilustra las diferencias entre grupo y equipo.
- Ejemplifica procesos de trabajo en equipo y negociación eficientes.

LISTA DE COTEJO SUGERIDA	Fecha:
--------------------------	--------

Nombre del o la estudiante:	
-----------------------------	--

<p>Instrucciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> A continuación se presentan los criterios que van a ser verificados en el desempeño del o la estudiante mediante la observación del mismo. De la siguiente lista marque con una “X” aquellas observaciones que hayan sido cumplidas por el o la estudiante durante su desempeño.

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Menciona correctamente los conceptos asociados con la calidad.			
Reconoce eficientemente las características y aportes de la calidad de acuerdo con el punto de vista del cliente.			
Explica con claridad la importancia de la calidad dentro del proceso de globalización.			
Identifica adecuadamente los beneficios que proporciona un cambio hacia la calidad.			
Menciona correctamente el concepto de mejoramiento continuo.			
Identifica con claridad la importancia del control estadístico.			
Utiliza eficientemente diferentes herramientas en casos concretos.			
Menciona correctamente los conceptos relacionados con el cliente.			
Identifica las características fundamentales del cliente con eficiencia.			
Describe con precisión los factores que determinan el comportamiento del cliente.			
Distingue las formas en que se manifiestan las necesidades y expectativas del cliente con eficiencia.			
Clasifica los tipos de cliente con eficiencia.			
Explica el ciclo del servicio y cada uno de los momentos de la verdad con eficiencia.			
Reconoce adecuadamente las consecuencias que puede tener para la empresa no satisfacer al cliente.			
Menciona con claridad los conceptos relacionados con las relaciones humanas.			
Identifica los procesos por medio de los que se establecen las relaciones humanas con eficiencia.			
Reconoce la relación entre los valores y las relaciones humanas con eficiencia.			

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Identifica las reglas de conducta básicas en diferentes contextos con eficiencia.			
Distingue la importancia de mantener normas de conducta básicas en el establecimiento de las relaciones interpersonales con eficiencia.			
Aplica normas de conducta básicas en el establecimiento de relaciones interpersonales sin margen de error.			
Menciona correctamente el concepto de servicio al cliente.			
Identifica con claridad las características del servicio al cliente.			
Reconoce adecuadamente la importancia del servicio al cliente.			
Señala los principios básicos del servicio al cliente con eficiencia.			
Define correctamente los conceptos relacionados con los grupos y equipos.			
Identifica eficientemente las características de los grupos y equipos.			
Reconoce adecuadamente las características de los grupos y equipos.			
Distingue las actitudes y valores personales requeridos para el trabajo en equipo y la negociación con eficiencia.			
Explica correctamente las circunstancias y elementos que pueden influir en el trabajo en equipo.			
Señala adecuadamente las diferencias entre grupo y equipo.			

OBSERVACIONES:

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Relacionar los principios básicos de calidad con el desarrollo de las tareas cotidianas de un técnico en Salud Ocupacional.	Relaciona los principios básicos de calidad con el desarrollo de las tareas cotidianas de un técnico en Salud Ocupacional.	Menciona los conceptos asociados con la calidad.	Conocimiento	Menciona correctamente los conceptos asociados con la calidad.
		Reconoce las características y aportes de la calidad de acuerdo con el punto de vista del cliente.	Conocimiento	Reconoce eficientemente las características y aportes de la calidad de acuerdo con el punto de vista del cliente.
		Explica de la importancia de la calidad dentro del proceso de globalización.	Desempeño	Explica con claridad la importancia de la calidad dentro del proceso de globalización.
		Identifica los beneficios que proporciona un cambio hacia la calidad.	Desempeño	Identifica adecuadamente los beneficios que proporciona un cambio hacia la calidad.
		Menciona el concepto de mejoramiento continuo.	Conocimiento	Menciona correctamente el concepto de mejoramiento continuo.
		Identifica la importancia del control estadístico.	Conocimiento	Identifica con claridad la importancia del control estadístico.
		Utiliza diferentes herramientas en casos concretos.	Desempeño	Utiliza eficientemente diferentes herramientas en casos concretos.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Aplicar los conceptos relacionados con el servicio al cliente en el desempeño de las labores relacionadas con el soporte.	Aplica los conceptos relacionados con el servicio al cliente en el desempeño de las labores relacionadas con el soporte.	Menciona los conceptos relacionados con el cliente.	Conocimiento	Menciona correctamente los conceptos relacionados con el cliente.
		Identifica las características fundamentales del cliente.	Conocimiento	Identifica las características fundamentales del cliente con eficiencia.
		Describe los factores que determinan el comportamiento del cliente.	Desempeño	Describe con precisión los factores que determinan el comportamiento del cliente.
		Distingue las formas en que se manifiestan las necesidades y expectativas del cliente.	Desempeño	Distingue las formas en que se manifiestan las necesidades y expectativas del cliente con eficiencia.
		Clasifica los tipos de cliente.	Producto	Clasifica los tipos de cliente con eficiencia.
		Explica el ciclo del servicio y cada uno de los momentos de la verdad.	Desempeño	Explica el ciclo del servicio y cada uno de los momentos de la verdad con eficiencia.
		Reconoce las consecuencias que puede tener para la empresa no satisfacer al cliente.	Desempeño	Reconoce adecuadamente las consecuencias que puede tener para la empresa no satisfacer al cliente .

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Menciona los conceptos relacionados con las relaciones humanas.	Conocimiento	Menciona con claridad los conceptos relacionados con las relaciones humanas.
		Identifica los procesos por medio de los que se establecen las relaciones humanas.	Conocimiento	Identifica los procesos por medio de los que se establecen las relaciones humanas con eficiencia.
		Reconoce la relación entre los valores y las relaciones humanas.	Conocimiento	Reconoce la relación entre los valores y las relaciones humanas con eficiencia.
		Identifica las reglas de conducta básicas en diferentes contextos.	Conocimiento	Identifica las reglas de conducta básicas en diferentes contextos con eficiencia.
		Distingue la importancia de mantener normas de conducta básicas en el establecimiento de las relaciones interpersonales.	Desempeño	Distingue la importancia de mantener normas de conducta básicas en el establecimiento de las relaciones interpersonales con eficiencia.
		Aplica normas de conducta básicas en el establecimiento de relaciones interpersonales.	Producto	Aplica normas de conducta básicas en el establecimiento de relaciones interpersonales sin margen de error.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Menciona el concepto de servicio al cliente.	Conocimiento	Menciona correctamente el concepto de servicio al cliente.
		Identifica las características del servicio al cliente.	Conocimiento	Identifica con claridad las características del servicio al cliente.
		Reconoce la importancia del servicio al cliente	Conocimiento	Reconoce adecuadamente la importancia del servicio al cliente.
		Señala los principios básicos del servicio al cliente.		Señala los principios básicos del servicio al cliente con eficiencia.
Reconocer los aportes del trabajo en equipo para el alcance de los objetivos propuestos.	Reconoce los aportes del trabajo en equipo para el alcance de los objetivos propuestos.	Define los conceptos relacionados con los grupos y equipos.	Conocimiento	Define correctamente los conceptos relacionados con los grupos y equipos.
		Identifica las características de los grupos y equipos.	Conocimiento	Identifica eficientemente las características de los grupos y equipos.
		Reconoce las características de los grupos y equipos	Conocimiento	Reconoce adecuadamente las características de los grupos y equipos.
		Distingue las actitudes y valores personales requeridos para el trabajo en equipo y la negociación.	Desempeño	Distingue las actitudes y valores personales requeridos para el trabajo en equipo y la negociación con eficiencia.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Explica las circunstancias y elementos que pueden influir en el trabajo en equipo.	Desempeño	Explica correctamente las circunstancias y elementos que pueden influir en el trabajo en equipo.
		Señala las diferencias entre grupo y equipo.	Desempeño	Señala adecuadamente las diferencias entre grupo y equipo.

NORMA TÉCNICA DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA

DATOS GENERALES

Título: Servicio al Cliente
 Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para aplicar los principios fundamentales del servicio al cliente en su desempeño profesional.
 Nivel de competencia: Básica

UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL QUE CONFORMAN LA NORMA

Título	Clasificación
Define correctamente el concepto de cliente.	Específica
Identifica eficientemente las características del cliente.	Específica
Reconoce con claridad la importancia del cliente para la organización.	Específica
Reconoce eficientemente el proceso para la definición de las necesidades y preferencias del cliente.	Específica
Distingue los elementos que determinan la satisfacción del cliente con eficiencia.	Específica
Explica adecuadamente la relación que existe entre los valores organizacionales y el cliente.	Específica
Define correctamente el concepto de relaciones humanas.	Específica
Identifica eficientemente la influencia de los valores personales en las relaciones humanas.	Específica
Aplica los principios básicos de la etiqueta y el protocolo con eficiencia.	Específica
Aplica las normas básicas para el establecimiento de relaciones interpersonales efectivas con eficiencia.	Específica
Define correctamente el concepto de servicio al cliente.	Específica
Identifica las características del servicio al cliente con eficiencia.	Específica
Identifica la importancia del servicio al cliente en el contexto de la organización con eficiencia.	Específica
Explica acertadamente la relación entre la cultura organizacional y el servicio al cliente.	Específica
Reconoce eficientemente la necesidad de promover el servicio al cliente como un elemento más de la cultura organizacional.	Específica
Reconoce eficientemente las consecuencias de no satisfacer al cliente.	Específica
Reconoce los elementos que intervienen en el proceso de comunicación con eficiencia.	Específica
Aplica las técnicas básicas para la comunicación efectiva con eficiencia.	Específica
Distingue eficientemente las barreras que se pueden presentar en la comunicación.	Específica

Título	Clasificación
Utiliza las técnicas básicas para superar las barreras de la comunicación con eficiencia.	Específica
Reconoce correctamente los elementos que determinan el liderazgo en el contexto organizacional.	Específica
Distingue con claridad las características de los tipos de líder y liderazgo.	Específica
Distingue con claridad la relación entre el liderazgo y el desempeño organizacional.	Específica
Describe con claridad los elementos que intervienen en el proceso de negociación.	Específica
Aplica las técnicas básicas de la negociación con eficiencia.	Específica
Explica adecuadamente las fuentes y causas de los conflictos en la organización.	Específica
Aplica las estrategias básicas para la solución de conflictos con eficiencia.	Específica
Reconoce correctamente la relación entre calidad, servicio y satisfacción del cliente.	Específica
Aplica los principios básicos de calidad en el contexto del servicio al cliente con eficiencia.	Específica
Reconoce acertadamente la relación entre trabajo en equipo, servicio y satisfacción del cliente.	Específica
Aplica los principios básicos del trabajo en equipo en el contexto del servicio al cliente con eficiencia.	Específica

Elementos de competencia

Referencia

1 - 1

Título del elemento

Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para aplicar los principios fundamentales del servicio al cliente en su desempeño profesional.

Criterios de desempeño:

1. Reconoce los conceptos, características y elementos que determinan las necesidades o expectativas del cliente.
2. Aplica las normas básicas para el establecimiento de relaciones interpersonales efectivas.
3. Identifica la importancia del servicio al cliente en el contexto de la organización.
4. Aplica las técnicas básicas para la comunicación efectiva.
5. Distingue la relación entre el liderazgo y el desempeño organizacional.
6. Aplica técnicas básicas de la negociación y solución de conflictos.
7. Aplica los principios básicos de calidad en el contexto del servicio al cliente.
8. Aplica los principios básicos del trabajo en equipo en el contexto del servicio al cliente.

Campo de aplicación:

Categoría	Clase
Servicios	Prestación de servicios de Educación Técnica

Evidencias de conocimiento:

1. Define el concepto de cliente.
2. Identifica las características del cliente.
3. Reconoce la importancia del cliente para la organización.
4. Reconoce el proceso para la definición de las necesidades y preferencias del cliente.
5. Define el concepto de relaciones humanas.
6. Identifica la influencia de los valores personales en las relaciones humanas.
7. Define el concepto de servicio al cliente.
8. Identifica las características del servicio al cliente.
9. Identifica la importancia del servicio al cliente en el contexto de la organización.
10. Reconoce la necesidad de promover el servicio al cliente como un elemento más de la cultura organizacional.
11. Reconoce las consecuencias de no satisfacer al cliente.
12. Reconoce los elementos que intervienen en el proceso de comunicación.
13. Reconoce los elementos que determinan el liderazgo en el contexto organizacional.
14. Reconoce la relación entre calidad, servicio y satisfacción del cliente.
15. Reconoce la relación entre trabajo en equipo, servicio y satisfacción del cliente.

Evidencias de desempeño:

1. Distingue los elementos que determinan la satisfacción del cliente.
2. Explica la relación que existe entre los valores organizacionales y el cliente.
3. Aplica los principios básicos de la etiqueta y el protocolo.
4. Aplica las normas básicas para el establecimiento de relaciones interpersonales efectivas.
5. Explica la relación entre la cultura organizacional y el servicio al cliente.
6. Aplica las técnicas básicas para la comunicación efectiva.
7. Distingue las barreras que se pueden presentar en la comunicación.
8. Utiliza las técnicas básicas para superar las barreras de la comunicación.
9. Distingue las características de los tipos de líder y liderazgo.
10. Distingue la relación entre el liderazgo y el desempeño organizacional.
11. Describe los elementos que intervienen en el proceso de negociación.
12. Aplica las técnicas básicas de la negociación.

13. Explica las fuentes y causas de los conflictos en la organización.
14. Aplica las estrategias básicas para la solución de conflictos.
15. Aplica los principios básicos de calidad en el contexto del servicio al cliente.
16. Aplica los principios básicos del trabajo en equipo en el contexto del servicio al cliente.

Evidencias de producto:

1. Principios básicos de la etiqueta y el protocolo.
2. Normas básicas para el establecimiento de relaciones interpersonales efectivas.
3. Técnicas básicas para la comunicación efectiva.
4. Técnicas básicas de la negociación.
5. Estrategias básicas para la solución de conflictos.
6. Principios básicos de calidad en el contexto del servicio al cliente.
7. Principios básicos del trabajo en equipo en el contexto del servicio al cliente.

Modalidad: Comercial y De Servicios	Especialidad: Salud Ocupacional
Sub-área: Entorno Administrativo de la Salud Ocupacional	Año: Décimo
Unidad de Estudio: Servicio al Cliente	Tiempo Estimado: 42 horas
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para aplicar los principios fundamentales del servicio al cliente en su desempeño profesional.	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. Identificar los conceptos, características y aplicaciones del servicio al cliente en el contexto de trabajo de la Salud Ocupacional.	<ul style="list-style-type: none"> • Cliente: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Importancia para la organización • Clasificación: <ul style="list-style-type: none"> • Interno • Externo. • Necesidades y preferencias del cliente • Elementos que determinan la satisfacción del cliente: <ul style="list-style-type: none"> • Cultura • Educación o formación • Valores • Otros. • Relación entre los valores organizacionales y el cliente. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de cliente • Identifica las características del cliente. • Describe la importancia del cliente para la organización. • Explica la clasificación de los clientes de la organización en internos y externos. • Ilustra el proceso para la definición de las necesidades y preferencias del cliente. • Ejemplifica los elementos que determinan la satisfacción del cliente. • Cita la relación que existe entre los valores organizacionales y el cliente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Esfuerzo que se realiza para conseguir algo por uno mismo o con la ayuda de los demás. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica los conceptos, características y aplicaciones del servicio al cliente en el contexto de trabajo de la Salud Ocupacional.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Relaciones humanas: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Empatía • Valores • Etiqueta y protocolo: <ul style="list-style-type: none"> • En la comunidad • En la empresa • Normas básicas para el establecimiento de relaciones interpersonales efectivas • Jerarquías y normas de conducta. • Servicio al cliente: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Importancia para la organización • Cultura organizacional y servicio al cliente • Consecuencias de no satisfacer al cliente. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de relaciones humanas. • Define el concepto de empatía. • Describe la influencia de los valores personales en las relaciones humanas. • Describe los principios básicos de la etiqueta y el protocolo. • Explica las normas básicas para el establecimiento de relaciones interpersonales efectivas. • Ilustra las normas básicas para el establecimiento de relaciones interpersonales efectivas. • Ejemplifica la relación entre las jerarquías y las normas de conducta en la organización. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de servicio al cliente. • Identifica las características del servicio al cliente. • Explica la importancia del servicio al cliente en el contexto de la organización. • Describe la relación entre la cultura organizacional y el servicio al cliente. • Analiza la necesidad de promover el servicio al cliente como un elemento más de la cultura organizacional. • Demuestra las consecuencias de no satisfacer al cliente. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de cliente. • Identifica las características del cliente. • Reconoce la importancia del cliente para la organización. • Reconoce el proceso para la definición de las necesidades y preferencias del cliente. • Distingue los elementos que determinan la satisfacción del cliente. • Explica la relación que existe entre los valores organizacionales y el cliente. • Define el concepto de relaciones humanas. • Identifica la influencia de los valores personales en las relaciones humanas. • Aplica los principios básicos de la etiqueta y el protocolo. • Aplica las normas básicas para el establecimiento de relaciones interpersonales efectivas. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de servicio al cliente. • Identifica las características del servicio al cliente. • Identifica la importancia del servicio al cliente en el contexto de la organización. • Explica la relación entre la cultura organizacional y el servicio al cliente. • Reconoce la necesidad de promover el servicio al cliente como un elemento más de la cultura organizacional. • Reconoce las consecuencias de no satisfacer al cliente. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>2. Reconocer los principios fundamentales del servicio al cliente en los diferentes ámbitos de trabajo del técnico en Salud Ocupacional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Principios fundamentales del servicio al cliente: <ul style="list-style-type: none"> • Comunicación: <ul style="list-style-type: none"> • Elementos que intervienen • Técnicas para la comunicación efectiva • Estrategias para superar las barreras. • Liderazgo: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Tipos de líder y liderazgo. • Negociación y resolución de conflictos: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Técnicas de negociación • Estrategias para la solución de conflictos. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica los conceptos, características y principios fundamentales del servicio al cliente. • Describe los elementos que intervienen en el proceso de comunicación. • Explica las técnicas básicas para la comunicación efectiva. • Ilustra las barreras que se pueden presentar en la comunicación. • Ejemplifica las técnicas básicas para superar las barreras de la comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Esfuerzo que se realiza para conseguir algo por uno mismo o con la ayuda de los demás. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce los principios fundamentales del servicio al cliente en los diferentes ámbitos de trabajo del técnico en Salud Ocupacional.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Describe los elementos que determinan el liderazgo en el contexto organizacional. • Describe las características de los tipos de líder y liderazgo. • Ilustra la relación entre el liderazgo y el desempeño organizacional. • Describe los elementos que intervienen en el proceso de negociación. • Explica las técnicas básicas de la negociación. • Explica las fuentes y causas de los conflictos en la organización. • Ilustra las estrategias básicas para la solución de conflictos. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Describe los elementos que determinan el concepto de calidad en el contexto del servicio al cliente. • Explica los principios básicos de calidad en el contexto del servicio al cliente. • Ilustra la relación entre calidad, servicio y satisfacción del cliente. • Describe los elementos que intervienen en el trabajo en equipo en el contexto del servicio al cliente. • Explica los principios básicos del trabajo en equipo en el contexto del servicio al cliente. • Ilustra la relación entre trabajo en equipo, servicio y satisfacción del cliente. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconoce los elementos que intervienen en el proceso de comunicación. • Aplica las técnicas básicas para la comunicación efectiva. • Distingue las barreras que se pueden presentar en la comunicación. • Utiliza las técnicas básicas para superar las barreras de la comunicación. • Reconoce los elementos que determinan el liderazgo en el contexto organizacional. • Distingue las características de los tipos de líder y liderazgo. • Distingue la relación entre el liderazgo y el desempeño organizacional. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Describe los elementos que intervienen en el proceso de negociación. • Aplica las técnicas básicas de la negociación. • Explica las fuentes y causas de los conflictos en la organización. • Aplica las estrategias básicas para la solución de conflictos. • Reconoce la relación entre calidad, servicio y satisfacción del cliente. • Aplica los principios básicos de calidad en el contexto del servicio al cliente. • Reconoce la relación entre trabajo en equipo, servicio y satisfacción del cliente. • Aplica los principios básicos del trabajo en equipo en el contexto del servicio al cliente. 		

PRÁCTICAS Y LISTAS DE COTEJO

DESARROLLO DE LA PRÁCTICA

UNIDAD DE ESTUDIO: Servicio al Cliente

PRÁCTICA No. 1

Propósito:

Escenario: Aula - Taller

Duración:

MATERIALES	MAQUINARIA	EQUIPO	HERRAMIENTA

Procedimientos

El o la docente:

- Define el concepto de cliente.
- Identifica las características del cliente.
- Describe la importancia del cliente para la organización.
- Explica la clasificación de los clientes de la organización en internos y externos.
- Ilustra el proceso para la definición de las necesidades y preferencias del cliente.
- Ejemplifica los elementos que determinan la satisfacción del cliente.
- Cita la relación que existe entre los valores organizacionales y el cliente.
- Define el concepto de relaciones humanas.
- Define el concepto de empatía.
- Describe la influencia de los valores personales en las relaciones humanas.
- Describe los principios básicos de la etiqueta y el protocolo.
- Explica las normas básicas para el establecimiento de relaciones interpersonales efectivas.
- Ilustra las normas básicas para el establecimiento de relaciones interpersonales efectivas.
- Ejemplifica la relación entre las jerarquías y las normas de conducta en la organización.
- Define el concepto de servicio al cliente.
- Identifica las características del servicio al cliente.
- Explica la importancia del servicio al cliente en el contexto de la organización.
- Describe la relación entre la cultura organizacional y el servicio al cliente.
- Analiza la necesidad de promover el servicio al cliente como un elemento más de la cultura organizacional.
- Demuestra las consecuencias de no satisfacer al cliente.

Procedimientos

El o la docente:

- Identifica los conceptos, características y principios fundamentales del servicio al cliente: Comunicación, Negociación, Liderazgo y Calidad.
- Describe los elementos que intervienen en el proceso de comunicación.
- Explica las técnicas básicas para la comunicación efectiva.
- Ilustra las barreras que se pueden presentar en la comunicación.
- Ejemplifica las técnicas básicas para superar las barreras de la comunicación.
- Describe los elementos que determinan el liderazgo en el contexto organizacional.
- Describe las características de los tipos de líder y liderazgo.
- Ilustra la relación entre el liderazgo y el desempeño organizacional.
- Describe los elementos que intervienen en el proceso de negociación.
- Explica las técnicas básicas de la negociación.
- Explica las fuentes y causas de los conflictos en la organización.
- Ilustra las estrategias básicas para la solución de conflictos.
- Describe los elementos que determinan el concepto de calidad en el contexto del servicio al cliente.
- Explica los principios básicos de calidad en el contexto del servicio al cliente.
- Ilustra la relación entre calidad, servicio y satisfacción del cliente.
- Describe los elementos que intervienen en el trabajo en equipo en el contexto del servicio al cliente.
- Explica los principios básicos del trabajo en equipo en el contexto del servicio al cliente.
- Ilustra la relación entre trabajo en equipo, servicio y satisfacción del cliente.

LISTA DE COTEJO SUGERIDA	Fecha:
--------------------------	--------

Nombre del o la estudiante:	
-----------------------------	--

<p>Instrucciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> A continuación se presentan los criterios que van a ser verificados en el desempeño del o la estudiante mediante la observación del mismo. De la siguiente lista marque con una “X” aquellas observaciones que hayan sido cumplidas por el o la estudiante durante su desempeño.

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Define correctamente el concepto de cliente.			
Identifica eficientemente las características del cliente.			
Reconoce con claridad la importancia del cliente para la organización.			
Reconoce eficientemente el proceso para la definición de las necesidades y preferencias del cliente.			
Distingue los elementos que determinan la satisfacción del cliente con eficiencia.			
Explica adecuadamente la relación que existe entre los valores organizacionales y el cliente.			
Define correctamente el concepto de relaciones humanas.			
Identifica eficientemente la influencia de los valores personales en las relaciones humanas.			
Aplica los principios básicos de la etiqueta y el protocolo con eficiencia.			
Aplica las normas básicas para el establecimiento de relaciones interpersonales efectivas con eficiencia.			
Define correctamente el concepto de servicio al cliente.			
Identifica las características del servicio al cliente con eficiencia.			
Identifica la importancia del servicio al cliente en el contexto de la organización con eficiencia.			
Explica acertadamente la relación entre la cultura organizacional y el servicio al cliente.			
Reconoce eficientemente la necesidad de promover el servicio al cliente como un elemento más de la cultura organizacional.			

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Reconoce eficientemente las consecuencias de no satisfacer al cliente.			
Reconoce los elementos que intervienen en el proceso de comunicación con eficiencia.			
Aplica las técnicas básicas para la comunicación efectiva con eficiencia.			
Distingue eficientemente las barreras que se pueden presentar en la comunicación.			
Utiliza las técnicas básicas para superar las barreras de la comunicación con eficiencia.			
Reconoce correctamente los elementos que determinan el liderazgo en el contexto organizacional.			
Distingue con claridad las características de los tipos de líder y liderazgo.			
Distingue con claridad la relación entre el liderazgo y el desempeño organizacional.			
Describe con claridad los elementos que intervienen en el proceso de negociación.			
Aplica las técnicas básicas de la negociación con eficiencia.			
Explica adecuadamente las fuentes y causas de los conflictos en la organización.			
Aplica las estrategias básicas para la solución de conflictos con eficiencia.			
Reconoce correctamente la relación entre calidad, servicio y satisfacción del cliente.			
Aplica los principios básicos de calidad en el contexto del servicio al cliente con eficiencia.			
Reconoce acertadamente la relación entre trabajo en equipo, servicio y satisfacción del cliente.			
Aplica los principios básicos del trabajo en equipo en el contexto del servicio al cliente con eficiencia.			

OBSERVACIONES:

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Identificar los conceptos, características y aplicaciones del servicio al cliente en el contexto de trabajo de la Salud Ocupacional.	Identifica los conceptos, características y aplicaciones del servicio al cliente en el contexto de trabajo de la Salud Ocupacional.	Define el concepto de cliente.	Conocimiento	Define correctamente el concepto de cliente.
		Identifica las características del cliente.	Conocimiento	Identifica eficientemente las características del cliente.
		Reconoce la importancia del cliente para la organización.	Conocimiento	Reconoce con claridad la importancia del cliente para la organización.
		Reconoce el proceso para la definición de las necesidades y preferencias del cliente.	Conocimiento	Reconoce eficientemente el proceso para la definición de las necesidades y preferencias del cliente.
		Distingue los elementos que determinan la satisfacción del cliente.	Desempeño	Distingue los elementos que determinan la satisfacción del cliente con eficiencia.
		Explica la relación que existe entre los valores organizacionales y el cliente.	Desempeño	Explica adecuadamente la relación que existe entre los valores organizacionales y el cliente.
		Define el concepto de relaciones humanas.	Conocimiento	Define correctamente el concepto de relaciones humanas.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Identifica la influencia de los valores personales en las relaciones humanas.	Conocimiento	Identifica eficientemente la influencia de los valores personales en las relaciones humanas.
		Aplica los principios básicos de la etiqueta y el protocolo.	Desempeño	Aplica los principios básicos de la etiqueta y el protocolo con eficiencia.
		Aplica las normas básicas para el establecimiento de relaciones interpersonales efectivas.	Desempeño	Aplica las normas básicas para el establecimiento de relaciones interpersonales efectivas con eficiencia.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Define el concepto de servicio al cliente.	Conocimiento	Define correctamente el concepto de servicio al cliente.
		Identifica las características del servicio al cliente.	Conocimiento	Identifica las características del servicio al cliente con eficiencia.
		Identifica la importancia del servicio al cliente en el contexto de la organización.	Conocimiento	Identifica la importancia del servicio al cliente en el contexto de la organización con eficiencia.
		Explica la relación entre la cultura organizacional y el servicio al cliente.	Desempeño	Explica acertadamente la relación entre la cultura organizacional y el servicio al cliente.
		Reconoce la necesidad de promover el servicio al cliente como un elemento más de la cultura organizacional.	Conocimiento	Reconoce eficientemente la necesidad de promover el servicio al cliente como un elemento más de la cultura organizacional.
		Reconoce las consecuencias de no satisfacer al cliente.	Conocimiento	Reconoce eficientemente las consecuencias de no satisfacer al cliente.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Aplicar los principios fundamentales del servicio al cliente en los diferentes ámbitos de trabajo del técnico en Salud Ocupacional.	Aplica los principios fundamentales del servicio al cliente en los diferentes ámbitos de trabajo del técnico en Salud Ocupacional.	Reconoce los elementos que intervienen en el proceso de comunicación.	Conocimiento	Reconoce los elementos que intervienen en el proceso de comunicación con eficiencia.
		Aplica las técnicas básicas para la comunicación efectiva.	Desempeño	Aplica las técnicas básicas para la comunicación efectiva con eficiencia.
		Distingue las barreras que se pueden presentar en la comunicación.	Desempeño	Distingue eficientemente las barreras que se pueden presentar en la comunicación.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Utiliza las técnicas básicas para superar las barreras de la comunicación.	Desempeño	Utiliza las técnicas básicas para superar las barreras de la comunicación con eficiencia.
		Reconoce los elementos que determinan el liderazgo en el contexto organizacional.	Conocimiento	Reconoce correctamente los elementos que determinan el liderazgo en el contexto organizacional.
		Distingue las características de los tipos de líder y liderazgo.	Desempeño	Distingue con claridad las características de los tipos de líder y liderazgo.
		Distingue la relación entre el liderazgo y el desempeño organizacional.	Desempeño	Distingue con claridad la relación entre el liderazgo y el desempeño organizacional.
		Describe los elementos que intervienen en el proceso de negociación.	Desempeño	Describe con claridad los elementos que intervienen en el proceso de negociación.
		Aplica las técnicas básicas de la negociación.	Desempeño	Aplica las técnicas básicas de la negociación con eficiencia.
		Explica las fuentes y causas de los conflictos en la organización.	Desempeño	Explica adecuadamente las fuentes y causas de los conflictos en la organización.
		Aplica las estrategias básicas para la solución de conflictos.	Desempeño	Aplica las estrategias básicas para la solución de conflictos con eficiencia.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
		Reconoce la relación entre calidad, servicio y satisfacción del cliente.	Conocimiento	Reconoce correctamente la relación entre calidad, servicio y satisfacción del cliente.
		Aplica los principios básicos de calidad en el contexto del servicio al cliente.	Desempeño	Aplica los principios básicos de calidad en el contexto del servicio al cliente con eficiencia.
		Reconoce la relación entre trabajo en equipo, servicio y satisfacción del cliente.	Conocimiento	Reconoce acertadamente la relación entre trabajo en equipo, servicio y satisfacción del cliente.
		Aplica los principios básicos del trabajo en equipo en el contexto del servicio al cliente.	Desempeño	Aplica los principios básicos del trabajo en equipo en el contexto del servicio al cliente con eficiencia.

NORMA TÉCNICA DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA

DATOS GENERALES

Título: Formulación de Informes Técnicos
 Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para elaborar informes técnicos relacionados con las diferentes áreas de trabajo de la Salud Ocupacional.
 Nivel de competencia: Básica

UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL QUE CONFORMAN LA NORMA

Título	Clasificación
Define correctamente el concepto de informe técnico.	Específica
Identifica eficientemente las características del informe técnico.	Específica
Reconoce con precisión los elementos que componen el informe técnico.	Específica
Identifica las estrategias básicas para la conformación de un informe técnico con eficiencia.	Específica
Distingue las normas básicas para la redacción de un informe técnico con eficiencia.	Específica
Distingue las normas básicas de ortografía en la redacción de un informe técnico con eficiencia.	Específica
Distingue las normas básicas para la presentación de informes técnicos con eficiencia.	Específica
Identifica correctamente las etapas que integran el proceso de elaboración de un informe técnico.	Específica
Identifica eficientemente los elementos que determinan el proceso de obtención de datos para el informe técnico.	Específica
Reconoce con claridad las estrategias para el abordaje de cada etapa en la elaboración de un informe técnico.	Específica
Aplica los principios básicos para la elaboración de un informe técnico con eficiencia.	Específica
Aplica los criterios y elementos que determinan la presentación de un informe técnico con eficiencia.	Específica
Elabora diferentes informes técnicos cumpliendo con los criterios establecidos.	Específica

Elementos de competencia

Referencia

1 - 1

Título del elemento

Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para elaborar informes técnicos relacionados con las diferentes áreas de trabajo de la Salud Ocupacional.

Criterios de desempeño:

1. Identifica los conceptos, características y elementos que conforman el informe técnico.
2. Distingue las normas básicas para la redacción y presentación de un informe técnico.
3. Identifica las etapas que integran el proceso de elaboración de un informe técnico.
4. Elabora diferentes informes técnicos

Campo de aplicación:

Categoría

Servicios

Clase

Prestación de servicios de Educación Técnica

Evidencias de conocimiento:

1. Define el concepto de informe técnico.
2. Identifica las características del informe técnico.
3. Reconoce los elementos que componen el informe técnico.

Evidencias de desempeño:

1. Identifica las estrategias básicas para la conformación de un informe técnico.
2. Distingue las normas básicas para la redacción de un informe técnico.
3. Distingue las normas básicas de ortografía en la redacción de un informe técnico.
4. Distingue las normas básicas para la presentación de informes técnicos.
5. Identifica las etapas que integran el proceso de elaboración de un informe técnico.
6. Identifica los elementos que determinan el proceso de obtención de datos para el informe técnico.
7. Reconoce las estrategias para el abordaje de cada etapa en la elaboración de un informe técnico.
8. Aplica los principios básicos para la elaboración de un informe técnico.
9. Aplica los criterios y elementos que determinan la presentación de un informe técnico.

Evidencias de producto:

1. Informes técnicos.

Modalidad: Comercial y De Servicios	Especialidad: Salud Ocupacional
Sub-área: Entorno Administrativo de la Salud Ocupacional	Año: Décimo
Unidad de Estudio: Formulación de Informes Técnicos	Tiempo Estimado: 48 horas
Propósito: Desarrollar en el o la estudiante los conocimientos, habilidades y destrezas para elaborar informes técnicos relacionados con las diferentes áreas de trabajo de la Salud Ocupacional.	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. Identificar los conceptos, normas y estilos para la presentación de informes técnicos.	<ul style="list-style-type: none"> • Informes técnicos: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Elementos que lo componen: <ul style="list-style-type: none"> • Presentación • Descripción • Objetivos • Datos obtenidos • Interpretación de datos • Conclusiones • Recomendaciones • Anexos. • Normas técnicas para la redacción: <ul style="list-style-type: none"> • Ortografía • Redacción • Utilización del vocabulario • Otras. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de informe técnico. • Identifica las características del informe técnico. • Describe los elementos que componen el informe técnico. • Describe las estrategias básicas para la conformación de un informe técnico. • Explica las normas básicas para la redacción de un informe técnico. • Explica las normas básicas de ortografía en la redacción de un informe técnico. • Ilustra las normas básicas para la presentación de informes técnicos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Clara noción de los derechos fundamentales de cada persona. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica los conceptos, normas y estilos para la presentación de informes técnicos.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	<ul style="list-style-type: none"> • Normas para la presentación: <ul style="list-style-type: none"> • Orden • Limpieza • Formato de impresión • Tipos y tamaños de letras • Utilización de imágenes, cuadros y gráficos. 	<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el concepto de informe técnico. • Identifica las características del informe técnico. • Reconoce los elementos que componen el informe técnico. • Identifica las estrategias básicas para la conformación de un informe técnico. • Distingue las normas básicas para la redacción de un informe técnico. • Distingue las normas básicas de ortografía en la redacción de un informe técnico. • Distingue las normas básicas para la presentación de informes técnicos. 		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>2. Reconocer los principios fundamentales para la elaboración y presentación de informes técnicos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Informes técnicos. • Obtención de los datos: <ul style="list-style-type: none"> • Confiabilidad del estudio • Pertinencia de los datos • Validez de las fuentes de información. • Elaboración del informe: <ul style="list-style-type: none"> • Diseño y planificación • Construcción o elaboración • Selección de documentos o materiales auxiliares. • Presentación del informe: <ul style="list-style-type: none"> • Selección de materiales y estilos • Impresión • Empastado. 	<p><u>El o la docente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica las etapas que integran el proceso de elaboración de un informe técnico. • Identifica los elementos que determinan el proceso de obtención de datos para el informe técnico. • Explica las etapas básicas para la elaboración del informe • Describe las estrategias para el abordaje de cada etapa en la elaboración de un informe técnico. • Ilustra los principios básicos para la elaboración de un informe técnico. • Ejemplifica los criterios y elementos que determinan la presentación de un informe técnico. • Revisa en diferentes informes técnicos los elementos descritos 	<ul style="list-style-type: none"> • Clara noción de los derechos fundamentales de cada persona. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce los principios fundamentales para la elaboración y presentación de informes técnicos.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	VALORES Y ACTITUDES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
		<p><u>El o la estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica las etapas que integran el proceso de elaboración de un informe técnico. • Identifica los elementos que determinan el proceso de obtención de datos para el informe técnico. • Reconoce las estrategias para el abordaje de cada etapa en la elaboración de un informe técnico. • Aplica los principios básicos para la elaboración de un informe técnico. • Aplica los criterios y elementos que determinan la presentación de un informe técnico. • Elabora diferentes informes técnicos. 		

PRÁCTICAS Y LISTAS DE COTEJO

DESARROLLO DE LA PRÁCTICA

UNIDAD DE ESTUDIO: Formulación de Informes Técnicos | PRÁCTICA No. 1

Propósito:

Escenario: Aula - Taller

Duración:

MATERIALES	MAQUINARIA	EQUIPO	HERRAMIENTA

Procedimientos

El o la docente:

- Define el concepto de informe técnico.
- Identifica las características del informe técnico.
- Describe los elementos que componen el informe técnico.
- Describe las estrategias básicas para la conformación de un informe técnico.
- Explica las normas básicas para la redacción de un informe técnico.
- Explica las normas básicas de ortografía en la redacción de un informe técnico.
- Ilustra las normas básicas para la presentación de informes técnicos.
- Identifica las etapas que integran el proceso de elaboración de un informe técnico.
- Identifica los elementos que determinan el proceso de obtención de datos para el informe técnico.
- Explica las etapas básicas para la elaboración del informe.
- Describe las estrategias para el abordaje de cada etapa en la elaboración de un informe técnico.
- Ilustra los principios básicos para la elaboración de un informe técnico.
- Ejemplifica los criterios y elementos que determinan la presentación de un informe técnico.
- Revisa en diferentes informes técnicos los elementos descritos.

LISTA DE COTEJO SUGERIDA	Fecha:
--------------------------	--------

Nombre del o la estudiante:	
-----------------------------	--

<p>Instrucciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> A continuación se presentan los criterios que van a ser verificados en el desempeño del o la estudiante mediante la observación del mismo. De la siguiente lista marque con una “X” aquellas observaciones que hayan sido cumplidas por el o la estudiante durante su desempeño.

DESARROLLO	SI	NO	NO APLICA
Define correctamente el concepto de informe técnico.			
Identifica eficientemente las características del informe técnico.			
Reconoce con precisión los elementos que componen el informe técnico.			
Identifica las estrategias básicas para la conformación de un informe técnico con eficiencia.			
Distingue las normas básicas para la redacción de un informe técnico con eficiencia.			
Distingue las normas básicas de ortografía en la redacción de un informe técnico con eficiencia.			
Distingue las normas básicas para la presentación de informes técnicos con eficiencia.			
Identifica correctamente las etapas que integran el proceso de elaboración de un informe técnico.			
Identifica eficientemente los elementos que determinan el proceso de obtención de datos para el informe técnico.			
Reconoce con claridad las estrategias para el abordaje de cada etapa en la elaboración de un informe técnico.			
Aplica los principios básicos para la elaboración de un informe técnico con eficiencia.			
Aplica los criterios y elementos que determinan la presentación de un informe técnico con eficiencia.			
Elabora diferentes informes técnicos cumpliendo con los criterios establecidos.			

OBSERVACIONES:

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Identificar los conceptos, características, normas y estilos para la presentación de informes técnicos	Identifica los conceptos, características, normas y estilos para la presentación de informes técnicos	Define el concepto de informe técnico.	Conocimiento	Define correctamente el concepto de informe técnico.
		Identifica las características del informe técnico.	Conocimiento	Identifica eficientemente las características del informe técnico.
		Reconoce los elementos que componen el informe técnico.	Conocimiento	Reconoce con precisión los elementos que componen el informe técnico.
		Identifica las estrategias básicas para la conformación de un informe técnico.	Desempeño	Identifica las estrategias básicas para la conformación de un informe técnico con eficiencia.
		Distingue las normas básicas para la redacción de un informe técnico.	Desempeño	Distingue las normas básicas para la redacción de un informe técnico con eficiencia.
		Distingue las normas básicas de ortografía en la redacción de un informe técnico.	Desempeño	Distingue las normas básicas de ortografía en la redacción de un informe técnico con eficiencia.
		Distingue las normas básicas para la presentación de informes técnicos.	Desempeño	Distingue las normas básicas para la presentación de informes técnicos con eficiencia.

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	TIPO	SUFICIENCIAS DE EVIDENCIA
Reconocer los principios fundamentales para la elaboración y presentación de informes técnicos	Reconoce los principios fundamentales para la elaboración y presentación de informes técnicos	Identifica las etapas que integran el proceso de elaboración de un informe técnico.	Desempeño	Identifica correctamente las etapas que integran el proceso de elaboración de un informe técnico.
		Identifica los elementos que determinan el proceso de obtención de datos para el informe técnico.	Desempeño	Identifica eficientemente los elementos que determinan el proceso de obtención de datos para el informe técnico.
		Reconoce las estrategias para el abordaje de cada etapa en la elaboración de un informe técnico.	Desempeño	Reconoce con claridad las estrategias para el abordaje de cada etapa en la elaboración de un informe técnico.
		Aplica los principios básicos para la elaboración de un informe técnico.	Desempeño	Aplica los principios básicos para la elaboración de un informe técnico con eficiencia.
		Aplica los criterios y elementos que determinan la presentación de un informe técnico.	Desempeño	Aplica los criterios y elementos que determinan la presentación de un informe técnico con eficiencia.
		Elabora diferentes informes técnicos.	Producto	Elabora diferentes informes técnicos cumpliendo con los criterios establecidos.



EDUCACIÓN TÉCNICA PROGRAMA DE ESTUDIO



INGLES PARA LA COMUNICACIÓN

DÉCIMO, UNDÉCIMO Y DUODÉCIMO
PARA LAS ESPECIALIDADES TÉCNICAS

English classes have given me confidence in the four skills, no matter what profession I choose!

“Al desarrollo por la educación”

M.Ed. Lizzette M. Vargas Murillo
Asesora Nacional de Inglés

SAN JOSÉ- COSTA RICA
SEPTIEMBRE, 2009

BIBLIOGRAFIA

- Álvarez. A. J. (1995). Evaluación y diseño de la iluminación en puestos de trabajo con VDT. En Boletín Digital Factores Humanos No. 7, Abril, Telefónica ID, España, <http://www.tid.es/presencia/boletin7/art006.htm>
- Álvarez. A. J. (1996). Prácticas de Taller. España: Editorial Everest.
- Angulo, María Emma. (1995). Sistemas de Vigilancia Epidemiológica de Manipulación de Cargas. Séneca Editores, Santafé de Bogotá, Colombia.
- Antología de Salud Ocupacional II. (1993). Publicación de la Comisión Sindical de Salud Laboral, San José, Costa Rica, julio.
- Armstrong, Thomas. (2000). 7 Kinds of Smart: Identifying and developing your many Intelligences. New York: Dutton /Signet.
- Bain, Richard. (1999). Reflections: Talking about Language. St. Edmundsbury Press. London.
- Barquero F. Lisandro. (1995). Normas de Seguridad Laboral en el uso de equipo de confección textil. San José, Costa Rica.: Instituto Nacional de Aprendizaje.
- Barrantes, Ana y Bravo, Roberto. (1991). Salud Ocupacional. UNED, San José, Costa Rica.
- Brumfit, C.J y K. Johnson (eds.) (2000). The Communicative Approach to Language Teaching. Oxford University Press.
- Campbell, Bruce. (2000). Multiple Intelligences Handbook. Tucson, AZ : Zephyr Press.
- Campbell, Linda, Bruce Campbell, and Dee Dickinson. (2000). Teaching and Learning Through Multiple Intelligences. Tucson, AZ : Zephyr Press.
- Carballo, Beatriz. (1995). Sistemas de vigilancia epidemiológica del ruido. Séneca editores, Santa fé, Bogotá D.C.
- Centro Regional de Ayuda Técnica, Agencia para el Desarrollo Internacional (AID). Manuales de adiestramiento de la A-H, Seguridad Laboral Industrial. México / Buenos Aires.
- Chaves Donoso, Samuel. Re – pensando la Seguridad Laboral como una ventaja competitiva. Instituto Nacional de Seguros. San José, Costa Rica.
- Chaves Donoso, Samuel. (1999). Re – pensando la Seguridad Laboral como ventaja competitiva. 2a. ed., San José, Costa Rica.: INS.
- Chernobilsky, Libia. (1994). “Prediagnóstico sobre las condiciones y medio ambiente de trabajo” Argentina.
- Comisión Sindical de Salud Laboral. (1993). Antología de Salud Ocupacional II. San José, Costa Rica.: COSSAL.
- Consejo de Salud Ocupacional. Antología de Salud Ocupacional.
- Consejo de Salud Ocupacional. Riesgos del trabajo. Ley y Reglamento Modificado. San José, Costa Rica.: CSO, sf.
- Consejo Interamericano de Seguridad Laboral. Manual de Prevención de Accidentes para operaciones industriales. Editorial MAFRE. España.
- Dooley, Brian J. (1995). El camino fácil a Windows. México: Editorial MCGRAW-HILL.
- Dudley-Evans, T., & St John, M. (1998). Developments in ESP: A multi-disciplinary approach. Cambridge: Cambridge University Press.
- Electricaweb. Luminotecnia, en <http://www.electricaweb.com/luminotecnia/index.htm>
- Ergo Tech Incorporated, (1990). Manual de Ergonomía.

- Escalante, Leonardo. (1989). Proceso de trabajo y daños a la salud en los trabajadores de las ramas alimentaria, textil y de la confección – Nacaulpán. Tesis para optar por el grado de Maestro en Ciencias en Salud en el Trabajo, 1994; Universidad Autónoma Metropolitana Unidad Xochimilco, México.
- F. J. Rodríguez, U. Alvarez. (1984). El Dibujo Técnico. España: Editorial Donostiarra.
- Factores psicosociales en el trabajo. (1987). Organización Internacional del Trabajo – OIT. Primera edición.
- Federación Internacional de Empleados, técnicos profesionales. (1994). Conferencia internacional sindical sobre pantallas de datos, Ginebra 29 y 30 de octubre.
- Foley, Joseph H. (1983). Fundamentos de instalaciones eléctricas. México, McGraw – Hill.
- Freedman, Alan. (1995). Diccionario de computación. México: Editorial MCGRAW-HILL.
- Freedman, Alan. (1995). Diccionario de computación Inglés/Español - Español/Inglés. México: Editorial MCGRAW-HILL.
- G. Amalia. (1977). Técnicas de Expresión Gráficas I. España: Anaya.
- Gabriel Salvendy. (1991). Manual de Ingeniería Industrial, Volumen II, Noriega Editores, primera edición, Mexico D.F.
- Gardner, Howard. (1998). Frames of Mind : The theory of Multiple Intelligences. New York: Basic Books.
- Gardner, Howard. (2000). Multiple Intelligences: The Theory in Practice. New York: Basic Books.
- Gatehouse, Kristen. (2001). Key Issues in English for Specific Purposes (ESP) Curriculum Development. The Internet TESL Journal, Vol. VII, No. 10, October.
- Goenaga Garicano, Pedro. (1995). El asiento dinámico. En Boletín Digital Factores Humanos No. 7, Abril, Telefónica ID, España, <http://www.tid.es/presencia/boletin16/art006.htm>
- González a. (1980). Dibujo Técnico. España: Anaya.
- González A; Alvarez-Monteserín. (1977). Técnicas de Expresión Gráfica II. España: Anaya.
- González, Alberto, (1997). “Informática y robótica” temas del Siglo XXI.
- Gutiérrez A; Cordero. (1980). Dibujo Técnico. España: Anaya.
- H. Dessoille y otros, (1986). Enciclopedia de Medicina del Trabajo, Editorial MASSON, Barcelona.
- Haggerty, Brian. (2000). Nurturing Intelligences. Menlo Park, CA : Addison Wesley.
- Harmer, Jeremy. (2000). The Practice of English Language Teaching. Longman Handbook for Language Teachers.
- Helson, Stphen. Referencia rápida de MS Power Point 4.0 P/Win. México: Editorial MCGRAW-HILL, 1995.
- Herrero Hermanos, Manual de Adiestramiento No. 78. Seguridad Laboral Industrial. Editores Sucs. S.A.
- I. G. Manual Pareja. (1976). El Dibujo Técnico. Delineación Básica. España: Ediciones CEAC.
- INSHT: La organización del trabajo, en ERGA – Formación Profesional, España: http://www.mtas.es/insht/erga_fo/np_05.pdf
- INSHT: Los disolventes y la salud en MTAS – INSTH, España: <http://www.mtas.es/insht/practice/top>
- Instituto de Ergonomía MAPFRE Zaragoza, (1997). España.
- Instituto de Normas Técnicas de Costa Rica. Norma INTE No. 31-07-02-97, Señalización de Seguridad Laboral e Higiene en los Centros de Trabajo. San José, Costa Rica
- Instituto Nacional de Seguridad Laboral e Higiene en el Trabajo. (1990). Condiciones de trabajo. Segunda Edición. Barcelona, España.
- Instituto Nacional de Seguridad Laboral e Higiene en el Trabajo. (1990). Ergonomía. Segunda Edición. Barcelona, España.

- Instituto Nacional de Seguridad Laboral e Higiene en el Trabajo. (1990). Higiene Industrial. Segunda Edición. Barcelona, España.
- Instituto Nacional de Seguridad Laboral e Higiene en el Trabajo. (1990). Medicina del Trabajo. Segunda Edición. Barcelona, España.
- Instituto Nacional de Seguridad Laboral e Higiene en el Trabajo. (1990). Seguridad Laboral en el trabajo. Segunda Edición. Barcelona, España.
- Instituto Nacional de Seguridad Laboral e Higiene Laboral ERGA, (1999). Formación Profesional.
- Instituto Nacional de Seguros, Normas Técnicas para la Prevención de Riesgos Laborales, Tomo II. San José, Costa Rica
- Instituto Nacional de Seguros. Aspectos básicos sobre Seguridad Laboral y salud en el trabajo. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Compendio de Reglamentos sobre salud y Seguridad Laboral en el trabajo. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Folleto: Como prevenir un incendio. San José, Costa Rica.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-04-02-97. Sistemas de protección y dispositivos de Seguridad Laboral en maquinaria, equipos y accesorios en los centros de trabajo. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-04-01-97. Seguridad Laboral de las máquinas. Distancia mínima para evitar el aplastamiento de partes del cuerpo. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-04-03-97. Prevención técnica de accidentes en máquinas y equipos – diseño o adaptación de los sistemas y dispositivos de protección, riesgos en función de los movimientos. Mecánicos. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-04-04-97. Protectores y dispositivos de Seguridad Laboral en máquinas que operan en lugares fijos. Tipos y características. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-04-05-97. Seguridad Laboral de las máquinas. Distancia para impedir que alcancen zonas peligrosas con los miembros superiores. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-04-06-97. Conceptos básicos. Principios generales para el diseño. Parte 1: terminología básica, metodología. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-04-07-97. Conceptos básicos. Principios generales para el diseño. Parte 2: Principios y especificaciones técnicas. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-05-01-97. Requisitos ergonómicos para trabajos de oficina con pantallas de visualización de datos (pvd). Parte 1: Introducción general (ISO 9241-1). INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-05-02-97. Señales y avisos de Seguridad Laboral e higiene. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-07-01-97. Seguridad Laboral – colores y su aplicación. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-08-021-97. Determinación del nivel sonoro continuo equivalente, al que se exponen los trabajadores de centros de trabajo.. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-08-05-97. Exposición a ambientes fríos. Límites máximos permisibles. INS, s.l., s.f.

- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-08-06-97. Condiciones de iluminación que deben de tener los centros de trabajo INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-08-09-97. Exposición a ambientes con sobrecarga térmica. Límites máximos permisibles. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-09-01-97. Registro, clasificación y estadística de lesiones de trabajo. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-09-06-97. Constitución, registro y funcionamiento de las comisiones de Seguridad Laboral e higiene en los centros de trabajo. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-09-10-97. Guía para la inspección de las condiciones de higiene y Seguridad Laboral en el trabajo. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-09-14-97. Condiciones de Seguridad Laboral e higiene para la estiba y desestiba de los materiales en los centros de trabajo. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-09-15-97. Manejo de materiales y equipo. Medidas generales de Seguridad Laboral. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-09-16-97. Seguridad Laboral e higiene en los centros donde se genere ruido. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Normas sobre sistemas de gestión preventiva de riesgos laborales. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Prevención en la industria de la confección de prendas. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Principios de ergonomía. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. (1998). Manual de condiciones y medio ambiente de trabajo. INS, s.l.
- Instituto Nacional de Seguros. (1998). Norma técnica para la prevención de riesgos laborales, San José, Costa Rica.
- Instituto Nacional de Seguros. Dirección de Seguros Solidarios: Principios de Ergonomía. San José, Costa Rica
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-05-02-97. Requisitos ergonómicos para trabajos de oficina con pantallas de visualización de datos (pvd). Parte 1: Guía para los requisitos de tarea. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-05-03-97. Factores humanos. Fundamentos ergonómicos para el diseño de sistemas de trabajo. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-06-01-97. Principios generales para la selección y uso del equipo de protección personal en los centros de trabajo. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-06-02-97. Cinturones y arneses de Seguridad Laboral para protección personal. INS, s.l., s.f.
- Instituto Nacional de Seguros. Norma técnica INTE 31-09-09-97. Guía para la elaboración del programa de higiene y Seguridad Laboral industrial. INS, s.l., s.f.
- Introducción a las condiciones y el medio ambiente de trabajo, (1987). Organización Internacional del Trabajo – OIT. Primera Edición.
- Jamsa, Pris. (1995). La magia de multimedia. México: Editorial MCGRAW-HILL.
- Jensen, Mason. (1990). Fundamentos de Dibujo. México: Mc-Graw Hill. Tercera Edición en Español.

- Johns, A., & Dudley-Evans, T. (1991). English for Specific Purposes: International in scope, specific in purpose. TESOL Quarterly, 25, 297-314.
- Jones, G. (1990). ESP textbooks: Do they really exist? English for Specific Purposes, 9, 89-93.
- Krol, Ed. (1995). Conéctate al Mundo de Internet. México: Editorial MCGRAW-HILL.
- Larsen- Freeman, Diane. (2000). Techniques and Principles in Language Teaching. Oxford University Press.
- Las causas y consecuencias de los accidentes, Instituto de Seguridad Laboral del Trabajo.
- Lazear, David. (2001). Seven Ways of Knowing : Teaching for Multiple Intelligences. Palatine, I L: Skylight Pubs.
- Levi, Gutiérrez, Guillermo. (1993). Elementos de computación. México: Editorial MCGRAW-HILL.
- Lista Consensuada de Convenios de la OIT a diciembre de 1993, Relasur, No. 3 Montevideo, 1994.
- Littlewood, W.T. Communicative Language Teaching. Cambridge University Press. 2000.
- Llaneza, F. Javier. (1999). La ergonomía, el ergónomo y lo ergonómico, en Boletín Digital Factores Humanos No. 19, Abril, Telefónica ID, España, <http://www.tid.es/presencia/boletin/bole19/art004.htm>
- María J.L. (1977). Cómo se proyecta una vivienda. España: Editorial Gili S.A.
- Mason, Robert D. y Lind, Douglas A. (1992). Estadística para Administración y Economía. México: Ediciones Alfaomega, S.A,
- Mendoza, Gilberto. (1991). Compendio de Mercadeo de Productos Agropecuarios. Costa Rica: Editorial IICA. Segunda edición.
- Minasi, Mark. Guía completa de mantenimiento y actualización de la PC. 2da Edición, México: Editorial Ventura.
- Ministerio de Educación Pública. (2003). Programa de Inglés Para el Ciclo de Transición. Costa Rica: 2003.
- Ministerio de Educación Pública. (2005). Programas de Inglés I y II Ciclos. Costa Rica.
- Ministerio de Educación Pública. (2005). Programas de Inglés III Ciclo y Ed. Diversificada. Costa Rica.
- Ministerio de Educación Pública. (2005). Sub-area de Conversational English del programa de Ejecutivo para Centros de Servicio. Costa Rica.
- Neibauer, Alan R. (1994). El ABC de Word 6 para Windows. México: EDICIONES VENTURA.
- Neufert Ernest. (1974). Arte de Proyectos de Arquitectura. España: Ediciones Gustavo Gili S.A.
- Nieto Donate, González López. (1980). Dibujo Técnico. Publicaciones DITEC. España.
- Notas I Congreso Colombiano de Ergonomía – (1996). Bogotá, Colombia. Noviembre.
- Notas técnicas de MPFRE No. 62-63 Segundo Trimestre 1996, 65 primer trimestre 1997, 70 segundo trimestre 1998.
- Notas técnicas del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, Subdirección General de Asuntos Sociales, Madrid España. 1999.
- Nunan, D. (2000). The teacher as curriculum developer: An investigation of curriculum processes within the Adult Migrant Education Program. South Australia: National Curriculum Resource Centre.
- Nunan, D. (Ed.). (1995). Collaborative language learning and teaching. New York: Cambridge University Press.
- Organización Internacional del Trabajo. (1996). Mayor productividad y un mejor lugar de trabajo. OIT. Primera edición.
- Organización Internacional del Trabajo. (1999). Enciclopedia de Salud y Seguridad Laboral en el Trabajo, Volumen III, Tercera Edición.
- Perfection. (1995). Ms.Power Point 4.0 P/win paso a paso. México: Editorial MCGRAW-HILL.

- Pinto, Angel Alberto, et. Al. (1993). Antología de Salud Ocupacional. San José, Costa Rica, Consejo de Salud Ocupacional – Ministerio de Educación Pública.
- Plazola. (1977). Arquitectura Habitacional. México: Editorial Limusa.
- Polimeni, Fabozzi, Adelberg. (1994). Contabilidad de costos. Colombia: Editorial McGraw Hill.
- Portilla Chimal, Enrique. (1990). Estadística, primer curso. México: McGraw Hill.
- Quintana Ruiz, Carlos. (1983). Estadística Elemental. Costa Rica: Editorial de la Universidad de Costa Rica.
- Ralph, Soucie. (1995). Aplique microsoft Office. México: Editorial MCGRAW-HILL.
- Ramalho, José R. (1995). Ms. Office Standard. México: Editorial MCGRAW-HILL.
- Ramírez Vásquez, José. (1973). Luminotecnia. Barcelona, España. Enciclopedia CEAC de Electricidad, Ediciones CEAC S.A.
- Reirs, Ler. (1995). Navegue en Internet. México: Editorial MCGRAW-HILL.
- Revista Tiempos del Mundo, Tema “Cuando la computadora nos enferma” 18 de marzo de 1999.
- Richards, Jack and S. Rodgers. (2005). Approaches and Methods in Language Teaching. Cambridge, London.
- Richter, H.P. (1986). Manual práctico de instalaciones eléctricas. México, D.F., segunda edición en español de la duodécima en inglés, Cía. Editorial Continental.
- Sanders, Donald. (1993). “informática: presente y futuro”, Mc Graw – Hill.
- Sanz Meriniero, José A. Las normas técnicas ISO 9241 y EN 29241 sobre pantallas de visualización, en Boletín Digital Factores Humanos No. 14, Agosto de 1997, Telefónica ID, España, <http://www.tid.es/presencia/boletin/bole14/articu/tecnicas4.htm>
- Seoanez, Mariano. (1999). Ingeniería del medio ambiente. Ediciones Mundiprensa, Segunda edición, Madrid, España.
- Serrano, Ricardo. (1996). Inspección de higiene y Seguridad Laboral en el trabajo. Guatemala, Marzo.
- Spencer H. J. Dygdon. (1990). Dibujo Técnico Básico. México: Editorial Continental S.A., 20 va. Impresión.
- Tamborero del Pino, José María. Herramientas Manuales (I, II y III): Condiciones generales de Seguridad Laboral.
- Terroux Georges and Woods Howard. (1990). Teaching English in a World at Peace. Professional Handbook. McGill University.
- Tisnado Santana, Marco Antonio. (1995). Power Point 4.0 Manual de bolsillo. México: Editorial MCGRAW-HILL.
- Torroella, Jorge. (1978). Curso de Medicina del Trabajo. Editorial Orbe, La Habana, Cuba.
- Valverde Kopper, Mercedes. (1990). Legislación Laboral, Ley sobre Riesgos del Trabajo. San José: EUNED.
- Vanghan, Tay. (1995). Todo el poder de multimedia. México: Editorial MCGRAW-HILL.
- Villanueva M. (1980). Prácticas de Dibujo Técnico. Urmo S.A. Ediciones España.
- Wolf Isaza, Carlos y otros. (1995). Síndrome del túnel carpiano. Instituto de Seguros Sociales, Santafé de Bogotá, Colombia.
- Wyatl, Allen L. (1995). La magia de Internet. México: Editorial MCGRAW-HILL.
- Yurkas, Bronislao. (1993). Dibujo Geográfico y de Proyección. 9na. Edición. Colombia: Don Bosco. Panamericana Editorial.

Electronic References

Time for English Net: From teachers to teachers: <http://www.timeforenglish.net/resources/index.htm>

For English teachers of the world: [www.english](http://www.english.to) to go.com

The Internet TESL Journal, Vol. VII, No. 10, October 2001 <http://iteslj.org/> <http://iteslj.org/Articles/Gatehouse-ESP.html>

Anexo 1

PORTAFOLIOS DE EVIDENCIA

1. CONCEPTO

La integración del Portafolios de Evidencias es el proceso mediante el cual se realiza la recopilación de evidencias de acuerdo a la Norma Técnica de Competencia Laboral que se evalúa y que permiten demostrar la competencia de un estudiante.

El portafolio de evidencias es un archivo de evidencias conformado por el mismo estudiante, con la guía del docente. Es un instrumento que auxilia en la organización de las evidencias recabadas durante la evaluación y de otros documentos o materiales que son prueba de la demostración del desempeño competente del estudiante. El análisis de las evidencias recabadas en el portafolio, sirve de base para determinar los logros obtenidos por el alumno en cuanto a una competencia o una unidad de competencia determinada.

Es un instrumento que le permite al docente tener una completa colección de instrumentos de verificación de las evidencias allegadas para poder compararlas con las especificaciones de la norma de competencia con la que está trabajando; y a partir de la información recopilada emitir un juicio de competente o aún no competente para cada estudiante en particular.

2. CARACTERÍSTICAS

- Permite reunir información relacionada tanto con los logros y fortalezas, como con aquellos aspectos que se debe mejorar.
- Es un instrumento que permite implementar procesos de evaluación formativa, permitiendo orientar tanto al docente como al estudiante hacia una toma de decisiones efectiva.
- Facilita la realimentación del proceso de enseñanza y aprendizaje, identificando al mismo tiempo las potencialidades como las debilidades del mismo; con esto contribuye con el mejoramiento continuo del mismo.
- Supone un proceso de recolección de información, sistematización, valoración y toma de decisiones.

3. USOS Y APLICACIONES

- Para el docente
 - Permitirá realizar una toma de decisiones más pertinente y acorde con las características particulares de cada estudiante.

- Facilitará el seguimiento del progreso y alcance de los resultados de aprendizaje para cada estudiante.
- Posibilita el desarrollo de un proceso de formación y desarrollo de competencias continuo e individualizado.
- Para el estudiante
 - Permitirá una participación más activa y responsable en la construcción de sus conocimientos, habilidades y destrezas.
 - Posibilita el desarrollo de procesos de autoevaluación, objetivos y acordes con los resultados de aprendizaje que se proponen para cada área de aprendizaje.

4. ESTRATEGIAS PARA SU CONFORMACIÓN

Algunos de los elementos que se deben considerar a la hora de construir el portafolio de evidencias son:

- Evidencias directas
 - Prácticas
 - Listas de cotejo, hojas de observación, escalas de calificación
 - Producto realizado
- Evidencias indirectas
 - Reportes
 - Informes
 - Proyectos
- Evidencias complementarias
 - Entrevistas (preguntas orales)
 - Cuestionarios
 - Ensayos
 - Simulaciones

Es importante recordar que el portafolio de evidencias es un medio para reunir información que luego permita realizar una toma de decisiones acertada. Por esto es necesario que:

- Diseñar un modelo de fácil construcción y bajo costo para el estudiante.
- Explicar a los estudiantes al inicio del curso lectivo las reglas básicas para su construcción.
- Informar por escrito, utilizando algún medio para la verificación, a los padres de familia de la importancia y uso que se hará de este material dentro del proceso de evaluación del estudiante.

- Definir las normas por las cuales se regirá el uso, transporte y manejo del portafolio de evidencias por parte de los estudiantes o docentes.

Se debe tener presente que, los portafolios de evidencias pueden ser diferentes tanto en su contenido como en su forma de presentación, pero debe existir una normalización con respecto a los materiales mínimos que deberán integrarlo, de modo que:

- El docente tenga una idea clara de que elementos va a requerir para poder emitir un juicio sobre la competencia del estudiante, de modo que pueda diseñar una estructura organizativa completa y atinente para el portafolio.
- Se le permita al estudiante manejarlo como un instrumento personal, y que por ende refleje su creatividad. Para esto debe considerarse como un instrumento flexible.

5. ESTRUCTURA BÁSICA DEL PORTAFOLIO

Se recomienda que como mínimo el portafolio de evidencias contenga los siguientes elementos:

- **PORTADA**
- **TABLA DE CONTENIDOS**
- **INFORMACIÓN GENERAL**
 - Nombre del Colegio Técnico Profesional
 - Nombre de la especialidad
 - Nivel
- **INFORMACIÓN GENERAL DE LA SUB - ÁREA**
 - Nombre de la sub – área
 - Nombre del docente que desarrolla la sub – área
 - Número de horas
- **INFORMACIÓN GENERAL DEL ESTUDIANTE**
 - Nombre y apellidos
 - Dirección exacta de la residencia
 - Teléfonos (casa, celular, otros)
 - Correo electrónico
 - Nombre de los padres de familia o encargados
 - Teléfonos donde ubicar a los padres de familia o encargados
- **ANTECEDENTES ACADÉMICOS**
 - Cursos recibidos

- Pasantías realizadas
- Prácticas empresariales
- **DIAGNOSTICO**
 - Pruebas
 - Cuestionarios
 - Entrevistas
- **PLAN DE EVALUACIÓN**
 - Desglose de la evaluación para la sub – área, entregada por el docente al inicio del curso lectivo
- **EVIDENCIAS**
 - **Conocimiento**
 - Cuestionarios
 - Pruebas escritas
 - Otros
 - **Desempeño**
 - Prácticas de laboratorio o taller
 - Pruebas de ejecución
 - Otros
 - **Producto**
 - Muestras de productos desarrollados
 - Hojas de verificación
 - Otros
- **INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN**
 - Trabajo cotidiano – solo las listas de calificación o las hojas de cotejo
 - Trabajos extraclase – solo las listas de calificación o las hojas de cotejo
 - Otros instrumentos utilizados
- **INSTRUMENTOS DE REVISION DEL PORTAFOLIO**
 - Hojas o instrumentos utilizados por el docente para la revisión del portafolio
- **OTROS MATERIALES RELEVANTES**

6. REVISIÓN DEL PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

El docente deberá establecer un cronograma para las revisiones del portafolio, de modo que se haga de forma periódica; este cronograma debe ser entregado al estudiante al inicio del curso lectivo, conjuntamente con el desglose de los criterios de evaluación para la sub – área.

Se deben diseñar instrumentos específicos para la revisión del portafolio, de modo que se disponga de un instrumento completo y objetivo para la realización de esta tarea. Estos instrumentos, una vez aplicados, serán entregados al estudiante para que los adjunte en su portafolio de evidencias.



**MINISTERIO DE EDUCACION PÚBLICA
DEPARTAMENTO DE EDUCACION TÉCNICA
COLEGIO TECNICO PROFESIONAL.....**

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS
PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Estudiante:

Lugar y fecha



TABLA DE CONTENIDOS

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Colegio Técnico Profesional:	
Especialidad:	
Nivel:	
Sub – área:	
Unidad de Estudio:	
Número de horas:	

Nombre y apellidos del o la docente:

HOJA DE VIDA

DATOS PERSONALES	
•	Nombre:
•	Fecha de nacimiento:
•	Dirección:
•	Teléfono:
•	Correo electrónico:
•	Nombre de los padres de familia o encargado:
•	Dirección y teléfono de los padres de familia o encargado:

ANTECEDENTES ACADÉMICOS	
•	Escuela:
•	Colegio:
•	Cursos recibidos: 1. 2.

PASANTÍAS Y PRÁCTICAS EMPRESARIALES	
-------------------------------------	--

Empresa:	
----------	--

Dirección:	
------------	--

Teléfono:	
-----------	--

Actividades desempeñadas:	
---------------------------	--

EVIDENCIAS

En las siguientes hojas se introducen todas las evidencias necesarias para que el o la estudiante demuestre su competencia.

Cada evidencia según corresponda (conocimientos, desempeño y producto) se incluye en la tabla de contenidos.

HOJA DE COMPARACIÓN DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Unidad de estudio					
Título:					
Propósito:					
Resultado de aprendizaje	Criterios de desempeño	Evidencias	Competente		
			Sí	Aún no	
Nombre del o la estudiante:			Firma:		
Nombre del o la docente:			Firma:		
Lugar y fecha de revisión:					

HOJA DE CONCLUSIONES

Observaciones:

1. De acuerdo con la revisión de las evidencias presentadas por (nombre del estudiante) y después de haber hecho la comparación con los resultados de aprendizaje, se puede afirmar lo siguiente:
 - Para el resultado de aprendizaje (escribir el resultado de aprendizaje), quedó demostrado que ...

Sugerencias:

Estas sugerencias deben ir en dos sentidos y de acuerdo con la evaluación realizada:

- A. Validación del alcance de los resultados de aprendizaje, según conclusiones
- B. Recomendación de medidas de refuerzo, especificando cuál es la o las debilidades y el tipo de estrategias pedagógicas: participar en alguna actividad específica, recibir un reforzamiento por parte del docente, realizar más prácticas o la que se estime pertinente, hasta que presente la evidencia para demostrar que ha desarrollado el conocimiento, habilidad o destreza requerida.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Bertrand, Olivier. Evaluación y certificación de competencias y cualificaciones profesionales. IBERFORP. 1997.
CONALEP. Formación de Formadores - Módulo 4: Evaluación. México. 2000.

REFERENCIAS EN INTERNET

Crispín, María Luisa y otra. El portafolio como herramienta para mejorar la calidad. Publicación Web – Universidad Iberoamericana. 2005.
Feixas, Mónica y Otro. El portafolio como herramienta. Publicación WEB de Universidades de Barcelona y Cataluña. OEI. 2005.
OEI. Las 40 preguntas más frecuentes sobre EBNC. - www.oei.org



Ministerio de Educación Pública
Departamento de Educación Técnica